

**ООУ "Јохан Хајнрих Песталоци"
Скопје**

ул. "Апостол Гусларот" бр. 3 - Скопје
02/3 163 640; 3 213 148; факс: 3 213 148

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА
на ООУ „Јохан Хајнрих Песталоци“
(име на основното училиште)

во Скопје, Центар
(место и општина)

за учебната 2023/2024 година



јули, 2024 година

Содржина

ВОВЕД	5
1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	6
1.1. ТАБЕЛА СО ОПШТИ ПОДАТОЦИ.....	6
1.2. ОРГАНИ НА УПРАВУВАЊЕ, СТРУЧНИ ОРГАНИ И УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ.....	7
2. ПОДАТОЦИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	9
2.1. МАПА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	9
2.2. ПОДАТОЦИ ЗА УЧИЛИШНИОТ ПРОСТОР.....	10
2.3. ПРОСТОР	10
2.4. ОПРЕМА И НАСТАВНИ СРЕДСТВА СОГЛАСНО „НОРМАТИВОТ И СТАНДАРДИТЕ ЗА ПРОСТОР, ОПРЕМА И НАСТАВНИ СРЕДСТВА“	11
2.5. ПОДАТОЦИ ЗА УЧИЛИШНАТА БИБЛИОТЕКА.....	12
2.6. ОБНОВУВАЊЕ И АДАПТАЦИЈА ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ ВО УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА	12
3. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ И ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	13
3.1. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ КОИ ЈА ОСТВАРУВААТ ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНАТА РАБОТА.....	13
3.2. ПОДАТОЦИ ЗА РАКОВОДНИТЕ ЛИЦА.....	16
3.3. ПОДАТОЦИ ЗА ВОСПИТУВАЧИТЕ.....	16
3.4. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ АДМИНИСТРАТИВНИ СЛУЖБЕНИЦИ	16
3.5. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ ПОМОШНО-ТЕХНИЧКИ ЛИЦА	17
3.6. ПОДАТОЦИ ЗА АНГАЖИРАНИТЕ ОБРАЗОВНИ МЕДИЈАТОРИ.....	17
3.7. ВКУПНИ ПОДАТОЦИ ЗА НАСТАВЕН И НЕНАСТАВЕН КАДАР	17
3.8. ВКУПНИ ПОДАТОЦИ ЗА СТЕПЕНОТ НА ОБРАЗОВАНИЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ	18
3.9. ВКУПНИ ПОДАТОЦИ ЗА СТАРОСНАТА СТРУКТУРА НА ВРАБОТЕНИТЕ	18
3.10. ПОДАТОЦИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ.....	19
4. МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	19
5. МИСИЈА И ВИЗИЈА	20
6. „LESSONS LEARNED“ - ВЕКЕ НАУЧЕНО/СТЕКНАТИ ИСКУСТВА	20
7. ПОДРАЧЈА НА ПРОМЕНИ, ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ	21
7.1. АКЦИСКИ ПЛАНОВИ	21
7.2. ПЛАН ЗА ЕВАЛУАЦИЈА НА АКЦИСКИТЕ ПЛАНОВИ.....	22
8. ПРОГРАМИ И ОРГАНИЗАЦИЈА НА РАБОТАТА ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	23
8.1. КАЛЕНДАР ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА И РАБОТАТА ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ.....	23

8.2. ПОДЕЛБА НА КЛАСНО РАКОВОДСТВО, ПОДЕЛБА НА ЧАСОВИТЕ НА НАСТАВНИОТ КАДАР, РАСПОРЕД НА ЧАСОВИТЕ	26
8.3. РАБОТА НА УЧИЛИШТЕТО.....	28
8.4. ЈАЗИК/ЈАЗИЦИ НА КОЈ/И СЕ ИЗВЕДУВА НАСТАВАТА.....	28
8.5. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОШИРЕНА ПРОГРАМА	28
8.6. КОМБИНИРАНИ ПАРАЛЕЛКИ	28
8.7. СТРАНСКИ ЈАЗИЦИ ШТО СЕ ИЗУЧУВААТ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	29
8.8. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ СО УЧЕНИЦИТЕ ОД ПРВО ДО ПЕТТО ОДДЕЛЕНИЕ	29
8.9. ИЗБОРНА НАСТАВА.....	29
8.10. ДОПОЛНИТЕЛНА НАСТАВА	29
8.11. ДОДАТНА НАСТАВА.....	30
8.12. НАДАРЕНИ И ТАЛЕНТИРАНИ УЧЕНИЦИ.....	30
8.13. УЧЕНИЦИ СО ПОСЕБНИ ОБРАЗОВНИ ПОТРЕБИ.....	31
8.14. ТУТОРСКА ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ	33
8.15. ОБРАЗОВЕН МЕДИЈАТОР.....	33
9. ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ.....	33
9.1 Училишни спортски клубови	33
9.2 Секции/клубови	33
9.3 Акции	40
10. УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И УЧЕСТВО.....	40
11. ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ	40
11.1. ЕКСКУРЗИИ, ИЗЛЕТИ И НАСТАВА ВО ПРИРОДА	40
11.2. ПОДАТОЦИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОД ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ ВКЛУЧЕНИ ВО ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ	41
12. НАТПРЕВАРИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ	41
13. УНАПРЕДУВАЊЕ НА МУЛТИКУЛТУРАЛИЗМОТ/ИНТЕРКУЛТУРАЛИЗМОТ И МЕЃУЕТНИЧКАТА ИНТЕГРАЦИЈА	50
14. ПРОЕКТИ ШТО СЕ РЕАЛИЗИРААТ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ.....	50
15. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ.....	51
15.1. ПОСТИГНУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ	51
15.2. ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЕНТАЦИЈА НА УЧЕНИЦИТЕ	58
15.3. ПРОМОЦИЈА НА ДОБРОСОСТОЈБА НА УЧЕНИЦИТЕ, ЗАШТИТА ОД НАСИЛСТВО, ОД ЗЛОУПОТРЕБА И ЗАПУШТАЊЕ, СПРЕЧУВАЊЕ ДИСКРИМИНАЦИЈА.....	59
16. ОЦЕНУВАЊЕ.....	60
16.1. ВИДОВИ ОЦЕНУВАЊЕ И КАЛЕНДАР НА ОЦЕНУВАЊЕТО	60
16.2. СЛЕДЕЊЕ, АНАЛИЗА И ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ	60
16.3. СТРУЧНИ ПОСЕТИ ЗА СЛЕДЕЊЕ И ВРЕДНУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА РАБОТАТА НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР.....	61

16.4. САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО	62
17. БЕЗБЕДНОСТ ВО УЧИЛИШТЕТО	62
18. ГРИЖАТА ЗА ЗДРАВЈЕТО	63
18.1. ХИГИЕНА ВО УЧИЛИШТЕТО	63
18.2. СИСТЕМАТСКИ ПРЕГЛЕДИ	63
18.3. ВАКЦИНИРАЊЕ	66
18.4. ЕДУКАЦИЈА И РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ	67
19. УЧИЛИШНА КЛИМА	68
19.1. ДИСЦИПЛИНА.....	68
19.2. ЕСТЕТСКО И ФУНКЦИОНАЛНО УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОРОТ ВО УЧИЛИШТЕТО	68
19.3. ЕТИЧКИ КОДЕКСИ	68
19.4. ОДНОСИ МЕЃУ СИТЕ СТРУКТУРИ ВО УЧИЛИШТЕТО	69
20. ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР.....	69
20.1. КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР	71
21. СОРАБОТКА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ СО РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ.....	72
21.1. ВКЛУЧЕНОСТ НА РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ ВО ЖИВОТОТ И РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО	72
22. КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И ПРОМОЦИЈА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ	72
ПРИЛОЗИ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ.....	72
1. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ДИРЕКТОРОТ	72
2. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ПЕДАГОГОТ	75
3. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ПСИХОЛОГОТ	81
4. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА БИБЛИОТЕКАРОТ.....	84
5. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ОДБОР.....	89
6. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СОВЕТОТ НА РОДИТЕЛИ	90
7. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА НАСТАВНИЧКИОТ СОВЕТ	90
8. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СТРУЧНИТЕ АКТИВИ	92
9. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ОДДЕЛЕНСКИТЕ СОВЕТИ.....	95
10. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ИНКЛУЗИВЕН ТИМ	95
11. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ОРКЕСТАРОТ	96
12. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ЗАЕДНИЦАТА НА ПАРАЛЕЛКАТА	97
13. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧЕНИЧКИОТ ПАРЛАМЕНТ И УЧЕНИЧКИОТ ПРАВОБРАНИТЕЛ.....	98
14. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИ НЕПОГОДИ	99
15. РАСПОРЕД НА ДЕЖУРНИ НАСТАВНИЦИ	99
16. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА ЗА ЈАВНА И КУЛТУРНА ДЕЈНОСТ НА УЧИЛИШТЕТО	99
17. БРОЈ НА РЕАЛИЗИРАНИ ЧАСОВИ ПО ОДДЕЛЕНИЈА И ПРЕДМЕТИ НА КРАЈОТ ОД УЧЕБНАТА 2023/24 ГОДИНА.....	101

Вовед

ООУ „Јохан Хајнрих Песталоци“ - Скопје го изработува Годишниот извештај за работа, врз законска основа за донесување на Годишната програма за работа на општинското основно училиште, која е регулирана во член 49 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19) и член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000 и 44/2002).

Документи врз кои се темели Годишниот извештај:

- Годишната програма за работа на училиштето;
- Законот за основно образование;
- Националната програма за развој на образованието;
- Наставните планови и програми;
- Концепцијата за деветгодишно образование;
- Статутот на училиштето;
- Програмата за развој на училиштето;
- Програмата за работа на училиштето од 2023/24 година.

Во Извештајот се претставени ангажирањата на наставниците и стручните соработници во рамките на нивната 40-часовна работна недела и содржи факти и информации од аспект на:

- ангажирање на наставниците во реализацијата на наставата;
- ангажирање на наставниците во реализацијата на значајните активности: значајни датуми, екскурзии, ученички натпревари, изложби, конкурси и сл.;
- ангажирање на наставниците во работата на стручните органи: одделенско раководство, одделенски совети, стручни активи, наставнички совет и други стручни тимови;
- ангажирање во реализацијата на програмите на другите органи и организации: совет на родители, училиштен одбор, одделенски заедници, детска организација, ученички клубови, спортски активности и сл.;
- ангажирање во реализацијата на други посебни програми од воспитно-образовниот процес;
- ангажирање во реализацијата на програмата за стручно усовршување и професионален развој на кадарот;
- соработка со родителите, соработка со општината, соработка со бизнис заедницата, соработка со Министерството за образование и неговите единици, соработка со невладини организации, соработка со други училишта;
- ангажирање во реализацијата на програмите за унапредување на наставата и оценувањето;
- ангажирање на стручните соработници во реализацијата на нивните програми.

Извештајот е разгледан и усвоен од Наставничкиот совет и Училишниот одбор.

1. Општи податоци за основното училиште

1.1. Табела со општи податоци

Податоци	
Име на основното училиште	Јохан Хајнрих Песталоци
Адреса, место, општина	ул. „Апостол Гусларот“ бр.3, Скопје, Центар
Телефон	02/3163-640
Факс	/
Веб-страница	ooupestaloci.edu.mk
Е-маил	oupestaloci@gmail.com
Основано од	Совет на Општина Центар
Верификација-број на актот	15-1182 од 1984
Година на изградба	1969
Тип на градба	цврста градба
Внатрешна површина на училиштето (m ²)	4474,21 m ²
Училиштен двор (m ²)	9043,75 m ²
Површина на спортски терени и игралишта	3771,00 m ²
Начин на загревање на училиштето	централно греење
Училиштето работи во смени	да
Број на паралелки	32
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	македонски јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	/
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	/
Во основното училиште има ресурсен центар	/
Други податоци карактеристични за основното училиште	Партнер училиште на Гете-институт Скопје

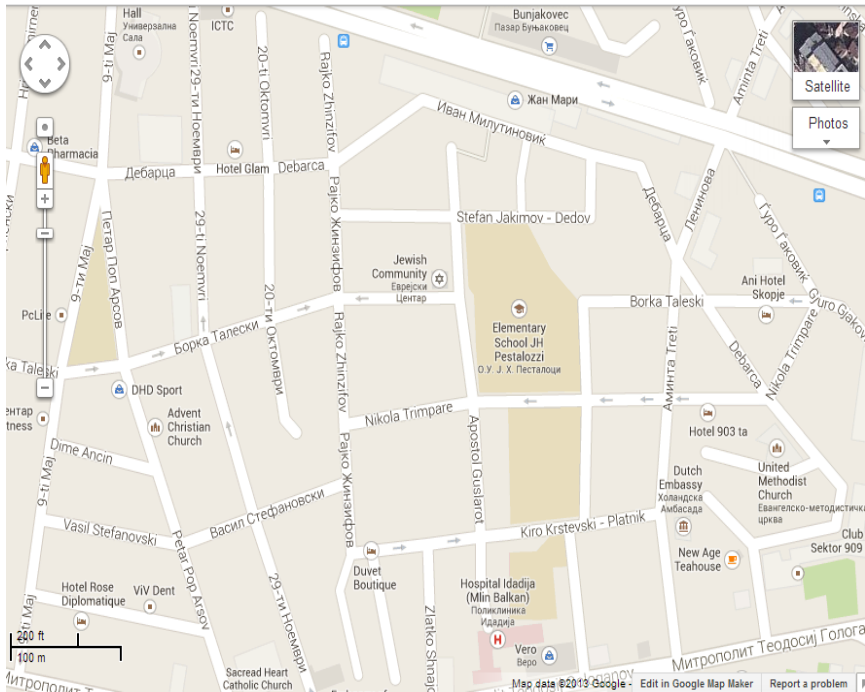
1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

Членови на Училишниот одбор	Бојана Ивановска Мојсовска (претседател) Елена Петровска (психолог) Влатко Трошански (наставник по историја) Јасмина Михаиловска (наставник по одделенска настава) Елизабета Кочовска (родител) Иван Мојсов (родител) Љубиша Домазетовиќ (локална самоуправа)	
Членови на Советот на родители	Име и презиме на родители	Паралелка
	Драгана Нинеска	I-1
	Маја Бошковска	I-2
	Ивица Анѓелески	I-3
	Марија Копчаревска	I-4
	Јасмина Брезовска	II-1
	Ирена Петровска	II-2
	Зоран Марковски	II-3
	Игор Климпер	
	Доротеа Трајановска	
	Даниела Стојановска	II-4
	Тања Шилѓковска	III-1
	Иван Мојсов	III-2
	Александра Наумовска Петровска	III-3
	Кристина Кипријановска	III-4
	Катерина Јордановска Манева	IV-1
	Нада Димитровска	IV-2
	Андријана Јелиќ	
	Емилија Коруновски	IV-3
	Филип Крстев	
	Цветанка Чундева	IV -4
	Теодора Боздиќ Андреевска	
	Елизабета Јосифовска Кочоски	V-1
	Искра Трајковска	V-2
	Маријан Гацевски	V-3
	Мартин Пауновски	VI-1
	Јулија Пишева	VI-2
	Марко Дамевски	VI-3
	Сања Аризанов	VI-4
	Слаѓана М.Пановска	VII-1
	Бојана М.Иванова	
	Радмила Симовска	VII-2
	Билјана Митриќевска	VII-3
	Марија Трајковска	

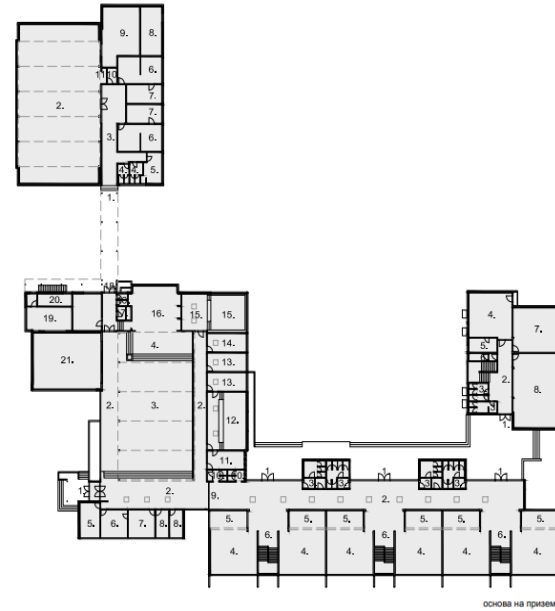
	Ирена Цветковиќ Билјана Блажевска	VIII-1
	Соња Коневска	VIII-2
	Благица Науновска	VIII-3
	Димитар Петровски	VIII-4
	Тодор Ралевски	IX-1
	Јасмина Стојановски	IX-2
	Марија Ѓорѓевиќ	IX-3
Стручни активи (видови)	Стручен актив на одделенска настава Стручен актив на предметна настава	
Одделенски совети (број на наставници)	Совет на одделенска настава - 30 наставници Совет на предметна настава - 19 наставници	
Членови на Училишниот инклузивен тим (име и презиме)	Катерина Атанасова – директор Елена Петровска – психолог Габриела Најдова – специјален едукатор и рехабилитатор Марија Гавриловски – одделенски наставник Влатко Трошански – предметен наставник Елена Чадиговска – родител Моника Камчевска - родител	
Заедница на паралелката (број на ученици)	Број на ученици: 93	
Членови на Ученичкиот парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент)	Број на ученици: 18 Претседател на Ученичкиот парламент – Михаил Прентовски	
Ученички правобранител	Свезда Велевска	

2. Податоци за условите за работа на основното училиште

2.1. Мапа на основното училиште



Локација



План на Училиштето

- А. ТРАКТ СО УЧИЛНИЦИ**
 1. влезови / 2. коридор / 3. тоалети
 4. училишце / 5. ниша во училишце / 6. скапични јадра / 7. просторостра
- Б. ТРАКТ СО ЛАБОРАТОРИИ**
 1. влез / 2. коридор / 3. тоалети / 4. кујна / 5. остава / 6. просторија за прибор за чистење / 7. училишце / 8. кабинет по писмено / 9. лаборатории - кимна / 10. библиотека / 11. затворена просторија / 12. аудиторна просторија / 13. аудиторна - физика / 14. работница / 15. подрумска просторија
- В. АУПА СО КАНЦЕЛАРИИ**
 1. главен влез во училиштето / 2. коридор / 3. аула / 4. бена / 5. амбуланта / 6. канцеларија - директор / 7. канцеларија - секретар / 8. канцеларија / 9. коридор околу трактот со училишце / 10. тоалети / 11. помагала / рекавити / 12. наставничка канцеларија / 13. канцеларија / 14. канцеларија - ледадог / 15. дневен престој / 16. одделена настава / 17. помошен простор / 18. влез / 19. кујна / 20. магацин / 21. трпезарија / 22. канцеларија издадени под нивни
- Г. ФИЗИКУЛТУРНА САЛА**
 1. влез / 2. сала за вежбање / 3. коридор / 4. тоалети / 5. просторија за наставник / 6. гардероби / 7. тушеви / 8. страни за спортиште / 9. страни за скакати / 10. гръ за чистење / 11. ниша за клавиј

2.2. Податоци за училишниот простор

Вкупен број на училишни згради	3
Број на подрачни училишта	/
Бруто површина	9043,75 м ² + 4474,21 м ²
Нето површина	4474,21 м ²
Број на спортски терени	2
Број на катови	2
Број на училници	27
Број на помошни простории	12
Училишна библиотека, медијатека	1
Начин на загревање на училиштето	централно греење

2.3. Простор

Просторија	Вкупен број	Површина (м ²)	Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година)	Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)
Универзални училници	18	1160	3	промена на под
Специјализирани училници	6	293	3	/
Библиотека	1	17	3	/
Медијатека	/	/	/	/
Спортска сала	1	444	3	реконструкција на кошеви
Канцеларии	6	162	3	/
Училиштен двор	1	9043,75	3	уредување на дворот
Заеднички простор за прослави	1	269	3	/
Кујна	1	174	3	/
Трпезарија	1		3	/
Просторија за забна амбуланта	1	19,38		
Друго (ходници, скали, санитарни јазли и подруми	23	1787	/	/

2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постојна опрема и наставни средства	Постојна опрема и наставни средства
ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА	<ul style="list-style-type: none"> - Комплет сликовници од библиотека на тркала „Со читање до лидерство - 12 комплета - Геометриски тела (комплет) – 2 - Линеари за табла - 4 - Шестар – 2 - Магнети – (прачка, потковичен) – 6 - Ученички лаптопи Classmate - 120 - Дидактички слики – 20 - Географска карта на Македонија – 2 - Релјефна карта - 2 - Детски музички инструменти – 1 комплет - Хулахоп - 6 - Јажиња за скокање - гумени – 5 - Телевизори - 8 - Принтери – 6 - Проектор – 4 + Платно – 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Комплет сликовници и дидактички помагала по македонски јазик и математика: Забава со букви; Сет по математика – 7 комплета - Мини систем со радио, CD, mp3 – 2 - Вага со метални тасови и дрвена плотна - 2 - Геометриски тела (комплет) – 2 - Крстосница (постер) – 2 - Компас – 2 - Основен сет електроника - 1 - Скелетен систем (постер) - 2 - Скелет 42 см - 2 - Динамометар 5 N плоснат - 2 - Географска карта – (Европа, Балкан) 2 - Лаптоп – 7 - Спортска опрема и топки
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА	<ul style="list-style-type: none"> - Пијано „Фостер“ – 1 - Пијанино „Петров“ – 1 - Мандолини – 18 - Контрабас - 1 - Географски карти - 31, глобус - 2 - Историски карти - 10 - Нагледни средства и опрема по физика – 20 - Нагледни средства и опрема по биологија и природни науки – 30 - Нагледни средства и опрема по хемија – 30 - Нагледни средства и опрема по математика - 10 - Смарт табла – 7 - Електронска табла PrOwise (донација ГЕТЕ) - 1 - Куфер со таблети IPAD - 10 - Лаптопи – 12 - Принтери – 3 - Проектори – 5 - Опрема и реквизити по физичко и здравствено образование – 80 - Стручна литература и лектирни изданија по македонски јазик - 20 	<ul style="list-style-type: none"> - Мандолини – 5 - Пулт за ноти - 5 - Физичко географска карта - Азија - 1 - Глобус Физичко/политички - 1 - Комплет од метални садови и опрема за заштита при демонстрирање експерименти – 1 - Комплет слики/постер по биологија - 1 - Апарат за добивање вртливи тела – 1 - Модел на Питагорова теорема - 1 - Шестари - 2 - Душек за гимнастика – 4 - Топки за кошарка, фудбал, одбојка и ракомет – 40 - Спортска опрема

2.5. Податоци за училишната библиотека

Во табеларниот приказ се наведени пристигнати учебници од почетокот на учебната година. Има промена на бројот на лектирни примероци поради составот на лектирите по одделенија - списоците се со нови наслови за кои сè уште немаме акумулирано број на примероци. Од друга страна, отпаднале наслови на лектири кои биле во употреба со децении и за кои сме имале голем број примероци, а сега се повлечени од списоците на лектира. Бројот на примероци во фондот на стручна литература е состојбата со која моментално располага библиотеката и ги покрива прирачниците, прилозите и антологиите.

Функционира веб-страница на училишната библиотека: <https://pestalocibibliotekaonline.weebly.com>

Ред. Број	Библиотечен фонд	Количество
1	Учебници	5740
2	Лектири	1663
3	Стручна литература	90
4	Детска литература и белетристика	650

2.6. Обновување и адаптација во основното училиште во учебната 2023/2024 година

Што се преуредува или обновува	Површина во m ²	Намена
Санација на ѕидови во училиштето (главна зграда, анекс, спортска сала)	500	Хигиена, дезинфекција на просторот
Уредување на училишниот двор	200	Облагородување на просторот за игри
Осовременување на училишната библиотека и медијатека	45	Развивање љубов кон литературата

3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште

3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа

Ред. бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/советник	Години на стаж
1	Ана Георгиева	1965	професор по историја на книжевностите на народите на СФРЈ со македонски јазик	ВСС	наставник по македонски јазик		13/5
2	Зорица Патарова	1987	професор по македонска книжевност и јужнословенска книжевност со македонски јазик	ВСС	наставник по македонски јазик		10/7
3	Даниела Нацев	1979	професор по математика и физика за основно образование	ВСС	наставник по математика		18/9
4	Биљана Чешларова	1966	професор по математика	ВСС	наставник по математика		31/11
5	Јасна Каровска Абрамац	1984	професор по англиски јазик	ВСС	наставник по англиски јазик		12/11
6	Билјана Стојаноска	1976	професор по англиски јазик и книжевност со италијански јазик и книжевност	ВСС	наставник по англиски јазик	да	16/5
7	Симона Мирчевска	1987	дипломиран професор по англиски јазик и книжевност и германски јазик	ВСС	наставник по англиски јазик		10
8	Благородна Наумоска	1967	професор по германски јазик и книжевност	ВСС	наставник по германски јазик		29/5
9	Влатко Трошански	1979	професор по историја	ВСС	наставник по историја		12/5
10	Васил Чочов	1960	професор по географија	ВСС	наставник по географија,		37/8
11	Биљана Наумчевска	1969	дипломиран професор по интердисциплинарни студии	ВСС	наставник по ТО		17/10
12	Татјана Таневска	1978	дипломиран музичар теоретичар, педагог	ВСС	наставник по музичко образов. хор, оркестар		20/10
13	Јасмина Грујоска Неделковска	1979	дипломиран професор по физичка култура	ВСС	наставник по физичко обр.		15/8
14	Драгослав Марина	1976	професор по физичка култура	ВСС	наставник по физичко образ. и спорт		15/0
15	Цветанка Илиоска	1977	дипломиран професор по математика и физика	ВСС	наставник по физика		18/1
16	Славица Гаврилова	1969	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		17/3
17	Искра Мијалковска Ефтимова	1979	дипломиран професор по италијански јазик со англиски јазик	ВСС	наставник по англиски јазик		8/3

18	Марија Гавриловски	1980	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		14/9
19	Евдокија Петрушевска	1962	дипломиран педагог	ВСС	наставник во одделенска настава		29/8
20	Соња Анчевска	1960	наставник по одделенска настава	ВШС	наставник во одделенска настава		40/9
21	Наташа Ѓоргиоска	1983	дипломиран педагог	ВСС	наставник во одделенска настава		14/3
22	Катерина Данилоска Поповска	1978	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		21/3
23	Јасмина Михаиловска	1984	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		13/9
24	Сузана Милошева Левкова	1971	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		27/10
25	Мимоза Манчевска	1962	дипломиран педагог	ВСС	наставник во одделенска настава		35/5
26	Татјана Шеќеринова	1974	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		16/9
27	Емилија Ивановска Андоновска	1961	дипломиран педагог	ВСС	наставник во одделенска настава		31/3
28	Стефанија Јовчевска	1997	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		2/5
29	Ана Сенчук	1967	дипломиран педагог	ВСС	наставник во одделенска настава		31/10
30	Елизабета Даскалова	1967	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		29
31	Теодора Ефремова	1961	дипломиран педагог	ВСС	наставник во одделенска настава		29/9
32	Маргарет Пејоска	1968	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во одделенска настава		28/9
33	Жаклина Јагликоска	1974	дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	наставник во		17/11

					одделенска настава		
34	Весна Лазарова Џаковиќ	1970	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		30/9
35	Симона Леновска	1990	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		5/1
36	Билјана Лукановска	1977	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		24/1
37	Виолета Крстевска Васиќ	1961	дипломиран педагог	BCC	стручен соработник педагог		38/4
38	Ружица Јанковска	1985	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		12/9
39	Катица Ацковска	1984	дипломиран педагог	BCC	наставник во одделенска настава		10/2
40	Бранка Ивановска Блажевска	1964	дипломиран педагог	BCC	стручен соработник библиотекар		35/1
41	Соња Боглевска	1964	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		24/7
42	Александар Христовски	1974	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		5/2
43	Ивана Јанковска	1987	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		8/7
44	Златко Арсовски	1990	професор по физичка култура	BCC	наставник по физичко образование		3/3
45	Ана Трајковска	1988	дипломиран педагог	BCC	наставник во одделенска настава		10
46	Верица Неделкоска	1978	дипломиран професор по македонски јазик со македонска книжевност и јужнословенски книжевности	BCC	наставник по македонски јазик		7/2
47	Никола Данев	1978	дипломиран професор по физичко образование	BCC	наставник по физичко и здр. образование		14/1
48	Марина Зафировска	1979	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска		11/5

					настава		
49	Николија Костовски	1991	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		8/10
50	Александар Гарески	1981	дипломиран професор по географија	BCC	наставник по географија		18/2
51	Емилија Петровска	1975	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник во одделенска настава		17/2
52	Елена Петровска	1985	дипломиран психолог	BCC	стручен соработник психолог		12
53	Ирена Неделковска Пиштолова	1974	дипломиран професор по одделенска настава	BCC	наставник по одделенска настава		25/5
54	Јасмина Дичевиќ	1984	дипломиран професор по биологија	BCC	наставник по биологија		11

3.2. Податоци за раководните лица

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/советник	Години на стаж
1	Катерина Атанасова	1978	дипломиран професор за одделенска настава	BCC	Директор		20/8

3.3. Податоци за воспитувачите

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/советник	Години на стаж
	Нема	/	/	/	/	/	/

3.4. Податоци за вработените административни службеници

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Години на стаж
1	Сања Давиткова	1993	Дипломиран правник	BCC	Секретар	4/4

Административни работници	1	1											
Помошно-технички кадар	9	1	6				1				1		
Директор	1		1										
Помошник директор	/												
Образовни медијатори (доколку се ангажирани во училиштето)	/												

3.8. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

Образование	Број на вработени
Постдипломски студии-втор циклус	2
Високо образование	52
Виша стручна спрема	1
Средно образование	8
Основно образование	1

3.9. Вкупни податоци за старосната структура на вработените

Години	Број на вработени
20-30	1
31-40	15
41-50	23
51-60	17
61 - пензија	3

3.10. Податоци за учениците во основното училиште

Одд.	Број на паралелки	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците													
			Македонци		Албанци		Турци		Срби		Роми		Власи		други	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	4	95	45	43	0	0	1	0	1	0	1	1	0	2	1	0
II	4	111	53	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
III	4	100	46	47	0	0	1	0	2	1	0	0	0	0	2	1
I-III	12	306	144	147	0	0	2	0	3	1	1	1	0	2	3	2
IV	4	91	42	44	0	0	0	0	2	0	0	0	1	2	0	0
V	3	90	44	41	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	0
VI	3	95	42	45	0	0	0	0	3	0	1	0	0	2	2	0
IV-VI	10	276	128	130	0	0	0	0	5	1	1	0	2	5	4	0
VII	3	94	51	40	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1
VIII	4	80	40	39	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
IX	3	85	33	47	0	0	0	0	1	3	0	0	0	1	0	0
VII-IX	10	259	124	126	0	0	0	0	1	5	0	0	0	1	1	1
I-IX	32	841	396	403	0	0	2	0	9	7	2	1	2	8	8	3

4. Материјално-финансиско работење на основното училиште

Општинското основно училиште „Јохан Хајнрих Песталоци“ – Скопје во целост ги почитува и ги спроведува законските норми, односно основните закони и подзаконски акти што произлегуваат. Основен закон според кој се води Училиштето е Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19). Подзаконските акти се правилниците и уредбите кои произлегуваат од Министерството за образование и наука. Директорот на Училиштето во согласност со Основачот на Училиштето – Општина Центар, спроведе постапка за доделување на користење на училишен простор. Финансиските средства остварени од користење на Училишниот простор се трошат наменски, односно за потребите на наставниот кадар и на учениците, одржување и санација на објектот. Од страна на органите на управување и органите надлежни за основното образование постојано се спроведува надзор во финансиското работење на училиштето.

Во учебната 2023/2024 година обезбедени се следниве донации:

- Мултифункционален спортски центар
- Детско спортско игралиште
- Компјутерска опрема за наставниот кадар (донација од АЕК).

5. Мисија и визија

Креирањето на мисијата на училиштето ООУ „Јохан Хајнрих Песталоци“ да биде лидер во образованието, достигнувајќи врвни резултати на секое поле, и желбата за континуирано подобрување, високите очекувања, отвореноста, искреноста и меѓусебната доверба ни овозможуваат да создадеме: средина која ќе поддржува и предизвикува висококвалитетно образование; развој на карактер, чувство за одговорност и посветеност на учениците; препознавање и наградување на напредокот и високите достигнувања; вклучување и активно учество во работата на поширокото општество; инспирација за подобрување и максимирање на сопствениот напредок, како и создавање висококвалитетен и претставителен образовен модел, кој ќе претставува пример за еднакви можности и пристап до образование на сите етнички заедници. Современиот интегриран образовен модел, кој ги негува, поттикнува и интегрира мултиетничките вредности, а во исто време ги промовира и поддржува партнерските односи помеѓу учениците, наставниците и родителите, го поттикнува вклучувањето на заедницата преку воспоставување хармонични односи, кои се темелат на почитување на разликите. Тоа ќе придонесе за создавање средина во која постои грижа, почит, задоволство и зајакнување на интерперсоналните односи помеѓу учениците, вработените и родителите кои имаат заеднички цели, при што се земаат предвид расположливите ресурси - кадровскиот потенцијал, ученичкиот состав, родителскиот состав, традициите на училиштето и неговата местоположба.

Мисија на Училиштето

Средина која поттикнува и овозможува континуиран развој и креативно учење.

Визија на Училиштето

- Интегрирање и живеење на неколку основни принципи: слобода, учество и еднаквост.
- Развивање чувство за одговорност, соработка и заедништво
- Примена и промоција на наставни стандарди кои ја поттикнуваат самодовербата и го оспособуваат ученикот за критичко и самостојно мислење.
- Химна на училиштето

6. „LESSONS LEARNED“ - Веќе научено/стекнати искуства

СИЛНИ ИЛИ ДОБРИ СТРАНИ НА УЧИЛИШТЕТО

- Стручен и компетентен наставен кадар подготвен за промени
- Професионално водство од менаџерскиот тим на директорот, педагогот, психологот и раководниот тим
- Поголем број наставници оспособени за работа со компјутери
- Споделена визија и јасно определени цели и задачи
- „Пријателско училиште“ - второ име за нашето училиште, училишна клима и култура во смисла на доверба и заемна почит со отворена и чесна комуникација меѓу вработените и учениците
- Обучен тим за обука на наставници за примена на активните методи во наставата и други интерни и екстерни семинари и обуки
- Висок степен на соработка помеѓу стручната служба (психолог, педагог), директорот и наставно-воспитниот персонал.
- Воспоставен систем на следење на развојот и постигнувањата на учениците на релации (стручна служба - психолог, наставници, ученици, родители)
- Развивање филозофија на доживотно учење.

7. Подрачја на промени, приоритети и цели

ООУ „Јохан Хајнрих Песталоци“ - Скопје во Програмата за развој на Училиштето 2020/24 година, Годишната програма за работа на училиштето за 2023/24 година, Самоевалуацијата на училиштето 2021-2023 година, ги утврди акциските планови.

7.1. Акциски планови

ООУ „Јохан Хајнрих Песталоци“ - Скопје во Програмата за развој на Училиштето 2020/2024 година, Годишниот план за 2023/24 година, Самоевалуацијата на училиштето 2021/2023 година, ги утврди следниве:

Приоритетно подрачје на промени		Професионален развој на наставниците			
Цели: Стручно доусовршување на наставниците во различни области; одржување едукативни обуки - работилници Исходи: да се усовршуваат наставниците во разни области; да се едуцираат на обуки од областа на ИКТ Задачи: Личен план за професионален развој; учество во работилници; примена на стекнатите знаења					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
- Повеќе список за приоритетни обуки - работилници според потребите - Прибирање информации и пресметување трошоци за обуки - Обезбедување финансиски средства	Идентификувани наставници и обуки; Одржани обуки - работилници	Наставници	2023/24	Наставници 3000,00 ден	Директор

Приоритетно подрачје на промени		Реализација на воннаставните активности			
Цели: Планирање, организирање и реализирање секции/клубови; планирање, организирање и реализирање акции Исходи: да се развие желба за учество во клубови и различни акции Задачи: да се поттикнуваат за учество во секции, клубови					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за реализација	Ресурси	Тим за следење на активностите
- Спроведување анкета за заинтересираност на учениците - Промоција на секциите (огласна табла, презентации, информатор, средби со ученици и родители) - Планирање на време и динамика за реализација - Следење на учеството и напредокот на секој ученик (знаења, вештини и ставови согласно целите на секцијата) - Давање мислење од наставникот и писмена оценка за напредокот на ученикот (додаток на свидетелство)	Формирање секции за проширување/продлабочување на содржините од наставните предмети/ области Формирање секции за поддршка на личниот и на социјалниот развој на учениците	Наставници	2023/24	Наставници 2000,00 ден	Директор, педагог, психолог
Приоритетно подрачје на промени		Опремување со нагледни средства и потрошен материјал на кабинети, училници, библиотека, спортска сала			
Цели - одржување современа настава Исходи – воспитно-образовен процес по современи стандарди Задачи – подигнување на нивото на воспитно-образовниот процес					

Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за реализација	Ресурси	Тим за следење на активностите
-обезбедување наставни средства согласност утврдените нормативи и стандарди	Анкети; проценка на потребни нагледни средства по активи	Директор Стручна служба Одговорни на активи	континуирано	Училиштето Локалната самоуправа Донатори	Директор Одговорни на активи
Приоритетно подрачје на промени		Уредување на училишниот двор			
Цели: да се уреди училишниот двор Исходи: безбедна средина за учениците Задачи: да се уреди и зазелени училишниот двор					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за реализација	Ресурси	Тим за следење на активностите
- Учество на наставниот кадар, родители и ученици при садење садници и уредување на училишниот двор	Зазеленување површини, уредување на дворот	Директор Стручна служба Родители Ученици	континуирано	Родители Ученици Училиштето	Директор

7.2. План за евалуација на акциските планови

Задача	Критериум за успех	Инструменти	Индикатори за успешност	Одговорни за следење	Повратна информација
1. Личен план за професионален развој; учество во работилници; примена на стекнатите знаења	Подобрување на квалитетот на наставата Примена на новите знаења	Листи за евалуација на реализираните обуки	Идентификувани наставници и обуки; Одржани обуки и работилници	Директор Стручни соработници	Анализа и примена на стекнатите знаења
2. Поттикнување на учество во секции, клубови	Подобрување и унапредување на воннаставните активности во училиштето	Анкети од учесниците Споредбени анализи	Формирање секции за проширување/продлабочување на содржините од наставните предмети/области Формирање секции за поддршка на личниот и на социјалниот развој на учениците	Директор Стручни соработници Тим на наставници	Изготвена анализа на успешност на воннаставните активности Резултати од натпревари
3. Одржување современа настава	Воспитно-образовен процес по современи стандарди	Листа на евалуација од состаноци по активи	Анкети; проценка на потребни нагледни средства и опрема по активи	Директор Стручни соработници Тим на наставници	Анализа на резултатите од примена на нагледни средства и опрема
4. Уредување на училишниот двор	Подобрување на средината во училиштето каде што учениците го поминуваат слободното време	Увид од страна на училиштето	Зголемена безбедност на учениците во училишниот двор	Директор Стручен тим	Увид од страна на училиштето

8. Програми и организација на работата во основното училиште

8.1. Календар за организацијата и работата во основното училиште

Со овој календар се утврдува организирањето и работата во учебната 2023/2024 година: работни и неработни денови во наставната година, одмор за учениците, план на активности за одбележување значајни датуми. Календарот за работа на училиштето го донесува Министерот за образование и наука. Во зависност од состојбата, календарот за организација и работа може да биде изменет.

КАЛЕНДАР ЗА УЧЕБНАТА 2023-2024

2023-2024	I полугодие																					
НЕДЕЛА	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	Бр.			
Смена												2	1	2	1	2	1	2				
Работни денови	Септември 2023				Октомври 2023					Ноември 2023				Декември 2023								
Понеделник		4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	16
Вторник		5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	17
Среда		6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	16
Четврток		7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	17
Петок	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	16
Сабота	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30	
Недела	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31	
Вкупно денови																			82			

2023-2024	Зимски распуст	II полугодие																													
НЕДЕЛА		19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	пролетен распуст	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	Бр.						
Работни денови		Јануари 2024				Февруари 2024				Март 2024				Април 2024					Мај 2024				Јуни 2024								
Понеделник		1	8	15	22	29		5	12	19	26		4	11	18	25	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	20
Вторник		2	9	16	23	30		6	13	20	27		5	12	19	26	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	20
Среда		3	10	17	24	31		7	14	21	28		6	13	20	27	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	19
Четврток		4	11	18	25		1	8	15	22	29		7	14	21	28	4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	20
Петок		5	12	19	26		2	9	16	23		1	8	15	22	29	5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	19
Сабота		6	13	20	27		3	10	17	24		2	9	16	23	30	6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	
Недела		7	14	21	28		4	11	18	25		3	10	17	24	31	7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	
Вкупно денови																				98											

НЕРАБОТНИ ДЕНОВИ ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

За сите граѓани

- 8 Септември – Ден на независноста
- 11 Октомври – Ден на народното востание
- 23 Октомври – Ден на македонската револуционерна борба
- 8 Декември – Св. Климент Охридски
- 1 Јануари – Нова година
- 7 Јануари – Божиќ, првиот ден на Божиќ
- 1 Мај – Ден на трудот
- 17 Април, втор ден Велигден
- 21 Април, Рамазан Бајрам
- 24 Мај – Ден на сесловенските просветители Св. Кирил и Методиј

За граѓаните од православна вероисповед

- 6 Јануари – Бадник, ден пред Божиќ
- 19 Јануари – Богојавление (Водици)
- 14 Април, петок пред Велигден

За граѓаните од католичка вероисповед

- 1 Ноември - Празникот на сите светци
- 25 Декември – Божиќ, првиот ден на Божиќ
- Велигден, втор ден Велигден

За граѓаните припадници на албанската заедница

- 22 Ноември – Ден на албанската азбука

За граѓаните припадници на турската заедница

- 21 Декември – Ден на наставата на турски јазик

За граѓаните припадници на бошњачката заедница

- 28 Септември – Меѓународен ден на Бошњаците

За граѓаните припадници на српската заедница

- 27 Јануари – Свети Сава

За граѓаните припадници на ромската заедница

- 8 Април – Меѓународен ден на Ромите

За граѓаните припадници на влашката заедница

- 23 Мај – Национален ден на Власите

Други обележани денови

- 26 Мај - Ден на Училиштето
- 3 Ноември - Ден на Општината

Еколошки календар

Датум	Одбележување на значајни датуми	Активности
16 септември	Светски ден за заштита на озонската обвивка	Работилница на тема, ликовен хепенинг
22 септември	Меѓународен ден без автомобили	Изработка на пано, еколошки активности, возење велосипеди – Вело Родео
8 октомври	Меѓународен ден за намалување на уништувањето на природата	Расадник во пластеникот / Предавање од тим ученици од 8 одделение
15 октомври	Меѓународен ден на пешаците	Пешачење до Градскиот парк
16 октомври	Меѓународен ден на храната	Предавање и работилници по одделенија: „Здрава храна за детство без мана“
21 март	Еколошка акција по повод Денот на пролетта	Садење на цвекиња и дрвја, садење на раноградинарски култури во пластеник, цртање, изработка на паноа од пластични шишиња, информатичка секција, спортски игри без граници
1 април	Првоаприлска маска од рециклиран материјал	Изработка на шапки и дефиле
22 април	Еколошка акција за собирање електронски отпад и отпадни батерии	Еко акција
10 мај	Еко акција за рециклирање на пластични шишиња	Натпревар на учениците во собирање и рециклирање пластични шишиња
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Книга на соопштение и еколошки активности, уредување на училишниот двор ▪ Ден на акција на екоучилиштата - се реализира два пати во текот на една учебна година, книга на соопштение, базар, хепенинг 		

Организирање прослави, приредби, хепенинзи, базари, настани од хуманитарен карактер, собирни акции

Датум	Одбележување значајни датуми	Активности
1 септември	Свечен прием на првачињата	Организирање приредба
5 октомври	Светски ден на учителот	Организирање на приредба со ликовен и литературен конкурс, музички точки и наградени ученици
8 октомври	Детска недела и прием на првачињата во Детската организација	Работилници и приредба во Паркот на Франкофонијата
16 октомври	Светски ден на храната	Хуманитарна акција
3 декември	Меѓународен ден на лицата со попреченост	Работилница на тема: Сплотени сме заедно да го менуваме светот
20 декември	Меѓународен ден на човековата солидарност	Собирна акција – Играчка и книга за деца од ранливи категории
27 декември	Новогодишен базар	Продажен новогодишен базар
29 ноември	Новогодишна приредба организирана од Општина Центар	Дружење со Дедо Мраз и музички точки на учениците од основните училишта
21 февруари	Меѓународен ден на мајчиниот јазик	Драмска етида, рецитал, јазична работилница, интервју со градоначалникот
2 април	Светски ден на аутизмот	Креативни работилници со ученици од трето одделение под мото „Сите сме различни, а сепак исти. Сите сме деца.“
24 мај	Ден на Сесловенските просветители, Свети Кирил и Методиј	Општинска манифестација „Академско пладне“ (22.5.)
1 јуни	Меѓународен ден на децата	Следење на презентација како се создаваат сликовниците Изработка на сликовница според приказните „Океанија“ и „Луѓето и змејовите“
7 јуни	Патронен празник на училиштето	Настап на мандолинскиот оркестар Три драмски точки, промоција на постер на тема: „Песталоци“ – училиште без насилство
8 до 14 јуни	Завршни приредби на учениците од одделенска настава	Драмски точки и музички песни

8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите

- Поделба на класно раководство

Одделение	Класни раководители	Одделение	Класни раководители
I-1	Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска	V-1	Ана Сенчук
I-2	Симона Леновска Лина Глишиќ	V-2	Катерина Данилоска Поповска
I-3	Емилија Иванова Андоновска Сузана Милошева Левкова	V-3	Емилија Петровска
I-4	Соња Боглевска Мимоза Манчевска	VI-1	Искра Мијалковска
II-1	Маргарет Пејоска Ивана Јанковска	VI-2	Александар Гарески
II-2	Ружица Јанковска Николија Костовски	VI-3	Бранка Димевска Коцева
II-3	Татјана Шеќеринова Ирена Пиштолова Неделковска	VII-1	Даниела Нацев
II-4	Теодора Ефремова Марија Гаврилоски	VII-2	Благородна Наумоска
III-1	Александар Христовски Ана Митровска	VII-3	Ана Георгиева
III-2	Јасмина Михаиловска Соња Анчевска	VIII-1	Билјана Стојаноска
III-3	Весна Лазарова Џаковиќ Стефанија Јовчевска	VIII-2	Влатко Трошански
III-4	Славица Гаврилова Весна Јовчевска	VIII-3	Зорица Поп Илиев
IV-1	Наташа Ѓорѓиоска	VIII-4	Верица Неделкоска
IV-2	Евдокија Петрушевска	IX-1	Васил Чочов
IV-3	Катица Ацковска	IX-2	Цветанка Илиоска
IV-4	Билјана Лукановска	IX-3	Драгослав Марина

• Поделба на часовите на наставниот кадар

Име и презиме на наставникот	Предмет	Број на часови	Име и презиме на наставникот	Предмет	Број на часови
Ана Сенчук	Одделенска настава	20 + 1	Маргарет Пејоска	Одделенска настава	20 + 1
Ана Трајковска	Одделенска настава	20 + 1	Ружица Јанковска	Одделенска настава	20 + 1
Соња Анчевска	Одделенска настава	20 + 1	Марија Гавриловски	Одделенска настава	20 + 1
Јасмина Михаиловска	Одделенска настава	20 + 1	Зорица Поп Илиев	Македонски јазик	20 + 1
Весна Лазарова Џаковиќ	Одделенска настава	20 + 1	Ана Георгиева	Македонски јазик	20 + 1
Стефанија Јовчевска	Одделенска настава	20 + 1	Искра Мијалковска	Англиски јазик	21
Славица Гаврилова	Одделенска настава	20 + 1	Билјана Стојаноска	Англиски јазик	20 + 1
Мимоза Манчевска	Одделенска настава	20 + 1	Јасна Каровска Абрамац	Англиски јазик	20
Наташа Ѓорѓиоска	Одделенска настава	20 + 1	Благородна Наумовска	Германски јазик	22 + 1
Евдокија Петрушевска	Одделенска настава	20 + 1	Симона Мирчевска	Англиски јазик	20 + 1
Марина Зафировска	Одделенска настава	20 + 1	Даниела Нацев	Математика	22 + 1
Катица Ацковска	Одделенска настава	20 + 1	Биљана Чешларова	Математика	24
Симона Леновска	Одделенска настава	20 + 1	Цветанка Илиоска	Физика и математика	23 + 1
Емилија Иванова Андоновска	Одделенска настава	20 + 1	Јасмина Дичевиќ	Биологија	20
Билјана Лукановска	Одделенска настава	20 + 1	Влатко Трошански	Историја	20 + 1
Ивана Јанковска	Одделенска настава	20 + 1	Васил Чочов	Географија	20 + 1
Весна Јовчевска	Одделенска настава	20 + 1	Александар Чавкароски	Ликовно образование	13
Катерина Д. Поповска	Одделенска настава	20 + 1	Верица Неделковска	Македонски јазик и ЕМИС	20 + 1
Теодора Ефремова	Одделенска настава	20 + 1	Татјана Таневска	Музичко обр./изборен предмет/ хор и оркестар	22
Татјана Шекеринова	Одделенска настава	20 + 1	Јасмина Грујоска Неделковска	Физичко и здравствено обр.	24
Николија Костовски	Одделенска настава	20 + 1	Драгослав Марина	Физичко и здравствено обр.	24 + 1
Емилија Петровска	Одделенска настава	20 + 1	Златко Арсовски	Физичко и здравствено обр.	24
Елизабета Даскалова	Одделенска настава	20 + 1	Биљана Наумчевска	Техничко образование	10
Жаклина Јагликовска	Одделенска настава	20 + 1	Никола Данев	Физичко и здравствено обр.	21
Сузана М. Левкова	Одделенска настава	20 + 1	Александар Гарески	Географија и прир. науки	21 + 1
Ирена П. Неделковска	Одделенска настава	20 + 1	Ирина Иванова	Информатика	9
Соња Боглевска	Одделенска настава	20 + 1	Радица Миланова	Германски јазик	4
Александар Христовски	Одделенска настава	20 + 1	Ружа Стојковиќ	Етика на религии и Иновации	9
Бранка Димевска Коцева	Историја и Граѓанско образование	16 + 1	Славица Алексова	Хемија	14

8.3. Работа на училиштето

Оперативниот план за работа и одржување на наставата во ООУ „Јохан Хајнрих Песталоци“ е изготвен согласно одлуката од МОН, Календарот за организација и работа на училиштата, според Наставниот план и програмата за учебната 2023/2024 година подготвена од БРО.

Воспитно-образовната работа во учебната 2023/2024 година се планира преку организирање настава со физичко присуство на учениците. Наставата во училиштето се реализира на македонски јазик по програми изготвени од БРО и МОН.

За учениците од прво до деветто одделение наставата се реализира со физичко присуство преку непосредна воспитно-образовна работа. Учениците од една паралелка престојуваат во една училница. Часот трае 40 минути. Одморот трае 5 минути (мал одмор) и 20 минути (голем одмор). Паузата помеѓу две смени е 30 минути.

Наставата од прво до трето одделение опфаќа и настава со продолжен престој (целодневна настава) и се одвива од 8:00 до 15:25 часот. Часовите за учениците од шесто до деветто одделение се одвиваат во прва смена, часовите во четврто одделение се одвиваат во втора смена, а во петто одделение се одвиваат во две смени наизменично.

Часовите за учениците од шесто до деветто одделение се реализираат по следниов распоред

ЧАСОВИ	VI - IX ОДДЕЛЕНИЕ
1.	7:30 – 8:10
2.	8:15 – 8:55
3.	9:00 – 9:40
4.	10:00 – 10:40
5.	10:45 – 11:25
6.	11:30 – 12:10
7.	12:15 – 12:55

Часовите за учениците од четврто одделение се одвиваат од 12:15 часот до 15:55 часот согласно распоредот на часови за задолжителни и изборни предмети.

8.4. Јазик/јазичи на кој/и се изведува наставата

	Македонски јазик	Албански јазик	Турски јазик	Српски јазик	Босански јазик
Број на паралелки	32	/	/	/	/
Број на ученици	841	/	/	/	/
Број на наставници	54	/	/	/	/

8.5. Извештај за Проширена програма

Училиштето организираше прифаќање и заштита на учениците од прво, второ и трето одделение согласно Планот за реализирање на наставата. Наставници кои ги прифаќаат и згрижуваат учениците се одделенските наставници од таа паралелка.

8.6. Комбинирани паралелки

Во Училиштето нема комбинирани паралелки.

8.7. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште

Странски јазици	Број на паралелки	Број на ученици
Англиски јазик	32	841
Германски јазик	13 паралелки го изучуваат како втор странски јазик	354

8.8. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение

Наставници кои реализираат тандемска настава по Физичко и здравствено образование се наставниците: Јасмина Грујовска Неделковска, Драгослав Марина, Златко Арсовски и Никола Данев. Наставата се реализираше во прво, второ, трето и четврто одделение.

8.9. Изборна настава

Во учебната 2023/2024 година во училиштето се застапени следните изборни предмети:

Име на изборен предмет	Одделение	Број часови неделно	Наставник кој реализира
Категорија I – Слободни изборни предмети за проширување/продлабочување на знаењата од задолжителните наставни предмети - Цртање, сликање и моделирање - Театарски работилници	IV-1,2,3,4	2	Наташа Ѓорѓиоска Евдокија Петрушевска Катица Ацковска Билјана Лукановска
Категорија 3 - Слободни изборни предмети за поддршка на личниот и социјалниот развој на учениците: - Решавање на конфликти			
Категорија I – Слободни изборни предмети за проширување/продлабочување на знаењата од задолжителните наставни предмети - Справување со природни катастрофи	V-1,2,3	2	Ана Сенчук Катерина Данилоска Поповска Емилија Петровска
Категорија II – Слободни изборни предмети за поддршка на интереси на учениците кои не се дел од наставните предмети - Готвење - здрава исхрана, бонтон и хигиена	V-1,2,3	2	Ана Сенчук Катерина Данилоска Поповска Емилија Петровска
Категорија I – Слободни изборни предмети за проширување/продлабочување на знаењата од задолжителните наставни предмети - Етика на религии	VI – 1,2,3	2	Ружа Стојковиќ
Проекти од музичката уметност	VII 1,2,3	2	Татјана Таневска
Вештини на живеење	VIII 1,2,3,4	2	Кристина Иванова Биљана Наумчевска Верица Неделковска
Истражување на родниот крај	IX 1,2,3	2	Васил Чочов

8.10. Дополнителна настава

Дополнителната настава во училиштето како модел на настава во Наставниот план е застапена со одреден број часови, со што добива задолжителен карактер и се реализира за учениците кои поради одредени објективни или субјективни причини заостануваат при усвојувањето на наставното градиво и имаат потешкотии во учењето, побавно напредуваат или изразито заостануваат во усвојувањето на содржините по одредени или повеќе наставни предмети.

Дополнителната настава како интегрална компонента на редовната настава се реализираше според следните основи: претходни согледувања на наставниците; актуелните потреби на учениците; сугестии на стручната служба и други лица. За учениците кај кои се утврди дека имаат одредени здравствени проблеми, одделенскиот раководител и стручната служба водеа особена грижа и ги известуваа наставниците, со цел да им се даваат работни задачи и задолженија кои одговараат на нивните способности и можности или моменталната состојба.

Групите беа променливи по состав и број и зависеа од потребите на самите ученици. Часовите се одржуваа со настава со физичко присуство на учениците. За секој ученик се применуваа индивидуални форми на работа или работа во тандеми како и микро групи, а поретко и фронтална работа со учениците од групата.

8.11. Додатна настава

Додатната настава во училиштето се организира и реализира со учениците кои имаат потреба од проширување и продлабочување на знаењата по одредени наставни предмети, дисциплини и области. Во неа беа вклучени ученици кои во редовната настава постигнуваат натпросечни резултати и покажуваат надареност и талентираност за одделни наставни предмети и подрачја. За распоредот за изведување на додатна настава учениците беа информирани преку одделенските раководители.

8.12. Надарени и талентирани ученици

ПОДРАЧЈА НА РАБОТА И	ЦЕЛ	ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ/НОСИТЕЛ-СОРАБОТНИЦИ	НАЧИН НА СПРОВЕДУВАЊЕ	РЕСУРСИ	ВРЕМЕ
Препознавање на карактеристиките на надареност во развојните периоди	Да се согледаат карактеристиките на надарени ученици на училишна возраст	Осознавање на областите на надареност	Стручни соработници Одделенски-предметни наставници	Индивидуално Групно	Прашалници, инструменти	Септември-Мај
АКТИВНОСТИ						
Препознавање на надворешно однесување			Педагог Наставници од Одделенска-предметна настава	Индивидуално Групно	Нестандардизирана чек листа	Септември
Самопроцена на способности или интереси за различни области на личноста			Психолог Наставници од Одделенска-предметна настава	Индивидуално Групно	Примена на прашалници за самопроцена на способности или интереси	Октомври
Препознавање специфични карактеристики/особености			Педагог Одделенски и предметни наставници по јазик, математика, ликовно, музичко обр.	Индивидуално Групно	Прашалници за логичко-математичка надареност Музичка надареност Ликовна надареност Надареност за јазик	Октомври
Препознавање квалитативни разлики во функционирањето			Стручни соработници Наставници од Одделенска-предметна настава	Индивидуално Групно Дискусија	Анкета за ученици	Ноември

8.13. Ученици со посебни образовни потреби

ПОДРАЧЈА НА РАБОТА И АКТИВНОСТИ	ЦЕЛ	ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ/ НОСИТЕЛ-СОРАБОТНИЦИ	НАЧИН НА СПРОВЕДУВАЊЕ	РЕСУРСИ	ВРЕМЕ
Програма за работа на тимот за инклузија -Усвојување на програмата	- Ефикасна работа на тимот за унапредување на работата на Училиштето во областа на инклузијата	Подобрување на квалитетот на работата на наставниците со ученици со ПОП	Стручни соработници Тим за инклузија	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Годишна програма и годишен извештај за работата на Тимот за инклузија за учебната година;	Август
Инклузивно образование и училиштен инклузивен тим	- Инклузивното образование низ нормативните акти - Училиштен инклузивен тим - Протоколи и инструменти за работа на инклузивен тим	Подобрување на квалитетот на работата на инклузивниот тим	Стручни соработници Тим за инклузија	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Септември
Опфат и вклученост на учениците	- Опфат на учениците - Вклученост и учество на учениците во наставата во воннаставните и слободните ученички активности - Инструменти и модели на документи	Напредување на учениците во однос на образовните постигнувања	Стручни соработници Тим за инклузија	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Октомври
Планирање на воспитно-образовната работа	- Развојни и годишни планирања на училиштето - Поддршка на планирањето на наставата - Инструменти и модели на документи	Унапредување на планирањата и напредувањето на учениците	Стручни соработници Тим за инклузија Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Ноември
Инклузивно образование	Соработка со наставниците вклучени во инклузивното образование при изработка на ИОП следење, реализација, евалуација.	Напредување на учениците во однос на образовните постигнувања	Стручни соработници Тим за инклузија Наставници	групен, тимски, дискусија	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Континуирано

Ревизии на ИОП	Соработка со инклузивниот тим на ученик	Целите кои се планирани со ИОП реално да се остварени	Специјален едукатор и рехабилитатор Тим за инклузија	индивидуален тимски,	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Декември - Јуни
Унапредување на инклузивното образование	Соработка со наставници, ученици, Основно училиште со ресурсен центар "ИДНИНА" и локални заедници	Ефикасна поддршка и помош на наставниците, учениците и родителите за подобрување на квалитетот на вклученост на учениците со ПОП	Стручни соработници Тим за инклузија Директор, Специјален едукатор и рехабилитатор Одделенски раководител, Раководител на тимот	групен, тимски, дискусија	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Во текот на учебната година
Реализација на индивидуални часови во сензорна соба	Поддршка за ефикасно совладувањето на предвидените цели за учениците со ПОП	Подобар успех во усвојување на знаењата на учениците со ПОП	Стручни соработници Специјален едукатор и рехабилитатор	индивидуален	Развојни-стимулативни програми Дефектолошки инструменти Прирачник за инклузија на деца со посебни потреби во редовните училишта во Р.С.М Општа дефектолошка дијагностика	Континуирано
Јакнење на професионалните компетенции на наставникот	Посета на семинари, предавања, Користење на стручна литература	Подобрување на квалитетот на работата на наставниците со ученици со ПОП	Тим за ИО	групен, тимски, дискусија	Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Во текот на учебната година
Реализација на програмата, вреднување на резултатите од работата	Вреднување на резултатите од поставените цели во годишната програма	Планираните цели и активности по подрачја од годишната програма да се реализирани	Тим за ИО	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Јуни

8.14. Турска поддршка на учениците

Во Училиштето нема турси за поддршка на учениците.

8.15. Образовен медијатор

Во Училиштето нема образовни медијатори.

9. Воннаставни активности

9.1 Училишни спортски клубови

Училиштето има регистрирано Училишен спортски клуб „Песталоци“. Наставниците по физичко и здравствено образование формираа екипи во фудбал, кошарка, ракомет и одбојка. Во учебната година се одржани кошаркарски натпревари на општинско ниво и екипата на „Песталоци“ е пласирана во четирите најдобри. Учество забележаа во фудбалските, одбојкарските натпревари и во натпреварите по ракомет.

9.2 Секции/клубови

Индикатор за квалитет		Воннаставни активности								
Во Годишната програма за работа на училиштето се планираат и реализираат разновидни воннаставни активности кои служат за поддршка на личен, професионален и социјален развој на учениците						Да	Не			
						✓				
Понудени воннаставни активности	Поднесено барање за анкетирање (до кого и дел.број)	Извршено анкетирање на ученици		Број на ученици (по анкета)	Одговорен наставник	Доставена програма за работа	Реализирани воннаставни активности			
		Да	Не				Да	Не	✓	Да
Секции	Литературно-новинарска секција	✓		30 ученика VI – IX	Верица Неделкоска	Да	Идентификување ученици за активности во литературно-новинарска секција Творење и селекција творби за литературни конкурси и настани во континуитет - Подготовка на ученици за учество на литературни конкурси и регионален и државен натпревар по македонски јазик - Основање на новинарскиот клуб „Медиум плус“ во чии рамки учениците креираат и објавуваат разновидни медиумски содржини - Отворање Инстаграм-профил и креирање и објавување содржини (интервјуа, поуки за јазикот во рамки на рубриката „Јазични детективи“) - Споделување содржини на Фејсбук-страната на училиштето Подготовка на ученици за водење настани (прием на првачињата, отворање нов спортски терен) Драмска претстава „Нешто чудно се случува“ - драмска приказна во четири сцени – општински натпревар 18.03.2024 - Снимање и објава на анкета по повод денот на			

							жената - Организација и спроведување на целосна програма по повод 21 Февруари, Меѓународниот ден на мајчиниот јазик: драмска етида, рецитал, јазична работилница, интервју со градоначалникот - Сценарио, организација и реализација на манифестацијата „Академско пладне“ (22.3.2024) - Сценарио, организација и реализација на прославата на патрониот празник на училиштето (три драмски точки, промоција на постер)
Секции	Драмско – рецитаторска секција	✓		30 ученика VI –IX	Ана Георгиева	Да	Идентификување ученици за активности во драмско-рецитаторска секција и библиотекарска секција Подготовка на ученици за литературен конкурс „Рекански порои“ Литературен конкурс „Св. Климент Охридски“ Драмска претстава „Нешто чудно се случува“ -драмска приказна во четири сцени – драмска претстава од натпреварувачки карактер 18.03.2024
Секции	Училиштен оркестар	✓		30 ученика VI-IX	Татјана Таневска	Програма за работа на училишниот оркестар	Идентификација на ученици со музичка надареност Аудиција на нови членови на оркестарот. Концерт на 14.11.2023 година во соработка со мандолинскиот оркестар „Скопје“ и професорот Ерхан Шукри во „Музејот на македонската борба“
Секции	Млади биолози	✓		30 ученика VI –IX	Јасмина Дичевиќ	Годишна програма за изведување на биолошка секција	Идентификување ученици за активности по биологија Продлабочување на знаењата од постојните наставни содржини со цел учество на натпревари Учество во изведување Проект за зеленување
		✓		30 ученика IX	Млади биолози Здружение Смысла Солутионс-Скопје Претс. Константин Петрески	Соработка на училиштето со Здружението	Зазеленување на училишен двор со засадување дрвја преку партнерството со Здружението (обезбедува саден материјал, реализација и промоција на Проектот) -Организирање ученици ученици во Проектот -Промоција на Проектот преку социјалните мрежи и интернет -Грижа за посадените дрвја Ноември/декември 2023 година Работилница Еко систем Biology Outdoor со гости од Романија преку Еразмус програма април 2024
Секции	Историска секција	✓		30 ученика VI – IX	Влатко Трошански	Годишна програма за изведување на историска секција	Идентификување ученици за активности по историја Продлабочување на знаењата од постојните наставни содржини „Ученичка квизотека“ - натпревар во „Детски културен центар – Карпош“ (прво место) 27.02.2024 Посета на Меморијален центар на Холокаустот февруари 2024 Посета на Музеј на револуционерна борба со ученици од VIII одделение април 2024

Секции	Математиката и уметноста	✓		30 ученика VI – IX III-IX	Билјана Чешларова Даниела Нацев Цветанка Илиоска	Годишна програма	Идентификување ученици за активности по математика Продлабочување на знаењата од постојните наставни содржини
	Математиката и уметноста	✓		Ученици учесници Членови на новинарскиот клуб „Медиум плус“	Билјана Чешларова Даниела Нацев Цветанка Илиоска	Годишна програма	Меѓународен ден на математиката Пи ден Активности по тој повод распределени во два дена, 13 март и 14 март 2024 Будење со пилатес, ревијален натпревар во одбојка, кошарка и фудбал во физкултурна сала и на спортскиот полигон Обука за вештачка интелигенција Учениците бараа и скенираа QR-кодови, фотографираа предмети во форма на круг, учествуваа во квиз на знаење, играа асоцијации и се натпреваруваа во меморирање цифри што го содржат бројот Пи.
Секции	Љубители на англискиот јазик	✓		33 ученика VI – IX 10 ученика V-IX 101 ученик IV-IX	Јасна Каровска Абрамац Билјана Стојаноска Симона Мирчевска Искра Мијалковска	Годишна програма	Идентификување ученици за дебатирање на англиски јазик Продлабочување на знаењата од постојните наставни содржини како и дополнителни наставни содржини, креативно пишување и критичко мислење. Идентификување и селекција на ученици за натпревари по англиски јазик (ЕЛТАМ и ХИПО). Додатни активности за продлабочување и совладување на содржините и нивоата за учество на натпревар.
Секции	Љубители на германскиот јазик	✓		30 ученика VI – IX	Благородна Наумоска	Годишна програма	Идентификување ученици за активности по германски јазик Продлабочување на знаењата од постојните наставни содржини
Секции	Ликовна секција	✓		30 ученика VI- IX	Александар Чавкаровски	Годишна програма	Идентификување ученици за активности во ликовната секција
		✓		Ученици од I-IX одделение	Тимот на Светскиот ден на храната Организација за храна и земјоделство на Обединетите Нации (ФАО) Одделенски наставници Александар Чавкаровски		Учество во кампањата на Организацијата за храна и земјоделство при Обединетите нации (ФАО) за Светскиот ден на храната 2023 година на тема „Водата е живот, водата е храна. Никој да не биде изоставен“ 3.11.2023
Секции	Архитектура и градежништво	✓		8 ученика VI- IX	Биљана Наумчевска	Годишна програма	Изготвена програма за слободни ученички активности Формирана група ученици членови на секцијата

Воннаставна активност	Програма за антикорупција	✓		15 ученика	Бранка Димевска Коцева	Планирање, подготовка и реализација на работилници за антикорупција	Изготвување „Програма за антикорупција“
Воннаставна активност	Предавање: Штетни ефекти на пушењето	✓		VIII-2 IX-3	Д-р Драган Ѓорѓиевски Д-р Милена Симовиќ Д-р Емилија Крстевска Д-р Мирослава Шевченко Александра Витков	Реализација на предавања	Презентација од страна на здравствена институција 06.11.2023
Воннаставна активност	Хуманитарна акција	✓		I – 1 24 ученици	одделенски раководители Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска		Хуманитарна акција - Помош во храна за сиромашно семејство
Воннаставна активност	Активност: Музичка работилница	✓		I -1 23 ученици	одделенски раководители Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска		Работилница Оревокршачка 14.12.2023
Воннаставна активност	Посета на Дедо Мраз	✓		I -1 23 ученици	одделенски раководители Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска		Разговор на учениците со Дедо Мраз и добивање подароци
Воннаставни активности	Хуманитарна акција Хуманитарен Новогодишен базар во ТЦ Рамстор во соработка со Општина Центар	✓		IV	Одделенски раководители		Изработки на новогодишни украси и декорации
Проекти	Безбедност во училиштата	✓		35 ученици од VIII и IX одделение	МВР Биро за јавна безбедност Општина Центар		Детски права 19.10.2023
Проекти	Кампања „Крени глас против врничкото насилство“	✓		Ученици VI-IX одделение	Макпетрол Општина Центар Психолог		Работилници на тема булинг (октомври и ноември)

Проекти Е-твининг	Денот на јазиците	✓		16 ученици од IV-1	Наташа Ѓорѓиоска и библиотекар Бранка Ивановска Блажевска		Снимање кратки видеа
Проект	Re3Pis (Еразмус + проект)	✓		Ученици од IV-V одделение	Наташа Ѓорѓиоска Јасна Каровска Абрамац		Подготвување прашалници и активности за работилници Реализирање три работилници со учениците: - Запознавање со поимот БРЗА МОДА - Изработка на шапки од рециклиран материјал - Редизајнирање парче облека кое не го носиме
Детска недела Прослави	Детска организација 5 Октомври – Денот на учителот	✓		стручен соработник – психолог одделенски и предметни наставници	Елена Петровска Јасмина Михаиловска Драгослав Марина		Доделување сертификати од обуките на тема Булинг 3.10.2023
				I-1,2,3,4 одделение	Одделенски наставници		Свечен прием на првачиња со Градоначалник Театарска претстава – „Разгалениот принц“ 4.10.2023
				Ученици и предметни наставници стручен соработник - педагог	Билјана Стојаноска Цветанка Илиоска Виолета Крстевска Васиќ		Свечено отворање на просторијата за талентирани ученици во ООУ „Димитар Миладинов“ 5.10.2023
				20 ученици од IV, V одделение VI-IX	Носител ООУ „Св. Кирил и Методиј“		Игри без граници Јас имам талент
Прослава	Меѓународен ден на мајчиниот јазик	✓		20 ученици од VI, VII, VIII и IX	Верица Неделкоска		Драмска етида, рап-песна (авторство на ученик), интервју со градоначалник, работилница организирана од медиумскиот клуб „Медиум плус“
Посети	Чифте Амам – национална галерија	✓		I-2 I-1	Одделенски раководители Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска Симона Леневска Лина Глишиќ	Реализација на воннаставна активност	Учениците да се запознаат со ликовната уметност и нашите познати македонски ликовни уметници како и спојот на математиката и ликовната уметност(2Д форми) – 31.10.2023 01.11.2023
Посети	Фабрика - Swisslion	✓		I-1	Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска	Реализација на воннаставна активност	26.03.2024
Посети	NLB Тутунска банка	✓		I-1	Одделенски раководители Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска	Реализација на воннаставна активност	Посета на NLB Тутунска банка 24.10.2023 Учество на ликовен конкурс „Другарство и штедење“

Посети	Месеот на штедење	✓		III	Одделенски раководители III одделение	Реализација на воннаставна активност	Предавање и претстава по повод Месеот на штедењето од страна на НЛБ Банка
Посети	Детски Културен Центар - Карпош	✓		III	Одделенски раководители III одделение	Реализација на воннаставна активност	Посета на работилницата „Детска филозофија“
Посети	„Кино Милениум“ Скопје	✓		III	Одделенски раководители III одделение	Реализација на воннаставна активност	Посета на „Кино Милениум“ Скопје Анимиран детски филм „Смрдушковци“ 22.2.2023 година
Посети	ООУ „Ј.Х.Песталоци“ Општина Центар	✓		III	Одделенски раководители III одделение	Реализација на воннаставна активност	Отварање на игралиште, спортски терен за спортување и рекреација во училиштен двор Учество со спортски активности
Посети	Детски музички фестивал „Златно славејче“ Кино Милениум	✓		I, II, III	Одделенски раководители од одделенска настава	Годишна програма	Следење музички настан 20.11.2023
Посети		✓		III V	Одделенски раководители од одделенска настава	Воннаставна активност	Куклена претстава за деца „Другарство“ 20.3.2024 Театар за деца и младинци 14.05.2024
Посети	Инклузивен настан во МНТ	✓		V, VI, VII	Одделенски раководители од одделенска и предметна настава	Воннаставна активност	Следење на инклузивна балетска претстава „Секавања“ 5.12.2023 г.
Посети	Посета на кабинетот на Претседателот на РС Македонија	✓		I-1	Одделенски раководители Елизабета Даскалова Жаклина Јагликовска	Реализација на воннаставна активност	Учениците да се запознаат со функцијата претседател и неговата улога – 12.12.2023
Посета	УХМР	✓		IV-1 и IV-3	Наташа Ѓорѓиоска Катица Ацковска		Проширување на знаењата од предметот природни науки за темата „Клима и време“.
Посета	Ботаничка градина	✓		IV одд.	Наташа Ѓорѓиоска Евдокија Петрушевска Катица Ацковска Билјана Лукановска		Проширување на знаењата од областа на природните науки
Посета	МНТ	✓		IV-1 и IV-2	Наташа Ѓорѓиоска Евдокија Петрушевска		Проширување на знаењата по изборниот предмет Театарски работилници
Посета	Национална и универзитетска библиотека	✓		IV-1	Наташа Ѓорѓиоска		Проширување на знаењата по македонски јазик
Посета	Музеј на македонската борба за самостојност	✓		IV	Наташа Ѓорѓиоска Евдокија Петрушевска Катица Ацковска Билјана		Проширување на знаењата по предметот Историја и општество – минатото на нашата земја

					Лукановска		
Посета	Општина Центар	✓		IV	Одделенски раководители на паралелките		Проширување на знаењата по предметот Историја и општество - тема: Општина
Средба со писател	Отворен час со писателката Оливера Корвезирска – „Кифличката Мирна“	✓		IV-1	Наташа Ѓорѓиоска Бранка Ивановска Блажевска		Проширување на знаењата по македонски јазик
Средба со писател	Отворен час со писателката Хана Корнети „Илина и шумските тролови“	✓		IV-1	Наташа Ѓорѓиоска Бранка Ивановска Блажевска		Проширување на знаењата по македонски јазик
Работилница	Сплотени сме заедно да го менуваме светот	✓		IV-1	Наташа Ѓорѓиоска Габриела Најдова		Подигање на свеста за лицата со попреченост и прифаќање на разликите
Работилница	Меѓународен ден на лицата со аутизам			IV-1	Наташа Ѓорѓиоска Габриела Најдова		Подигање на свеста за лицата со попреченост и прифаќање на разликите
Работилница	ХЕРА и Коалиција Маргини, заедно со НВО Стела, Општината Центар и со Бирото за развој на образованието	✓			Психолог Наставници Родители		Целта на средбата е запознавање со наставни содржини за подобар социо-емоционален развој кај учениците и превенција од насилство, како и запознавање со содржините на сеопфатно сексуално образование (ССО).
Посета	„Меморијален центар на холокаустот“	✓		IX 1,2,3	Влатко Трошански Весна Мојсова		Запознавање со трагичните настани од Втората светска војна поврзани со депортацијата на македонски евреји
Учество на хуманитарен концерт	За сите деца да има сонце	✓		IV-1	Наташа Ѓорѓиоска		Собирање средства за лекување на соученичка
Средба со писател	Отворен час со писателот Велко Неделковски	✓		VIII-4	Верица Неделкоска Бранка Ивановска Блажевска		Дискусија со писателот во врска со романот „Шармери од осмо“
Посета на ученици и наставници од Турција и Романија	Проект: Topics, language learning, ICT, environment	✓		Ученици и наставници	Бранка Димевска Коцева		Реализирани часови и работилници во кои се учеа традициите, музиката, културата и екологијата (одржување на животната средина) 8 – 12 април 15-29 април 19-25 мај
Посета	Театарска претстава „Чернодрински се враќа дома“ – Театар „Железничка станица“ и посета на Музејот на Македонски железници	✓		VI, VII, VIII	Даниела Нацев		Учениците следеа претстава преку која се запознаа со делата на Војдан Чернодрински, а притоа имаа можност да ги разгледаат експонатите при Музејот на Македонската железница.

9.3 Акции

Во текот на учебната 2023/24 година организирани се следниве акции:

- Хуманитарна акција во соработка со Црвениот крст – Донација на храна за социјално загрозуени семејства;
- Акција за збогатување на библиотечниот фонд со лектирни изданија во соработка со издавачките куќи од нашата држава;
- Акција за рециклирање хартија и друг отпад со овластени фирми за рециклирање;
- Еколошка акција – садење дрвја.

10. Ученичко организирање и учество

Сите ученици во училиштето ја сочинуваат училишната заедница. Тие во училиштето се организираат во заедница на паралелките и ученички парламент. Преку свои претставници учествуваат во работата на Наставничкиот совет, Советот на родители и Училишниот одбор. Правата на учениците ги заштитува и брани ученички правобранител кој се избира од редовите на учениците од VII до IX одделение на интересен јавен повик распишан во училиштето. Интересите и мислењата на учениците ги застапува претседател на Ученичкиот парламент кој се избира од редовите на претседателите на заедниците на паралелките.

Преку оваа организација учениците имаат можност да учествуваат во креирањето позитивна клима за работа и учење, градење и негување другарски односи и соработка, како и можност да придонесуваат за нивниот правилен развој и целокупното работење на училиштето. Организационската поставеност почнува од заедницата на учениците во паралелката, па до училишната заедница.

Учениците учествуваат при донесување одлуки за:

- Ученички екскурзии
- Организирање полуматурска забава
- Организирање хепенинзи
- Организирање хуманитарни акции
- Учество во активности за превенција на насилното однесување во училиштето
- Следење на успехот и напредувањето на учениците
- Решавање конфликти.

11. Вонучилишни активности

11.1. Екскурзии, излети и настава во природа

Тим за изработка на програма: Катерина Атанасова, Ана Сенчук, Билјана Стојаноска, Даниела Нацев, Катерина Данилоска Поповска

Излети, екскурзии, настава во природа:

- **Еднодневен есенски излет:** Градски парк, Скопје
- **Еднодневен пролетен излет:** Лешок, Тетовски регион Повец на патување: Скопје – Лешок - Скопје
- **Наставно-научна екскурзија за III одделение:** Маврово, Ростуше
- **Настава во природа за V одделение:**

Скопје – Шарена џамија, Тетово - Бигорски манастир „Св. Јован Крстител“ - Вевчани – Вевчански Извори – Охрид

Настава во природа за учениците од петто одделение се одржа 15-19.04.2024 година, со 87 ученици и 3 одговорни одделенски наставници: V-1:

Ана Сенчук; V-2: Катерина Данилоска Поповска; V-3: Емилија Петровска

Втор ден: Прошетка во Охрид и посета на Антички театар, Плаошник, Самоилова тврдина, Црквата „Св. Јован Богослов“ – Канео и Црквата „Св. Софија“
Трет ден: Манастир „Св. Наум Охридски“, настава, квиз натпревар
Четврти ден: Посета на Струга, Природно-научниот музеј, Куќата на Миладиновци, Мостот на поезијата, истекот на реката Црн Дрим од Охридското Езеро
Петти ден: сумирање на впечатоците, стекнатите знаења и искуства и тргнување кон Скопје.

- Наставно-научна екскурзија за VI одделение: Охрид, Западна Македонија; Локации за посета и правци на патување: Скопје – Тетово – Маврово – Струга - Охрид – Битола- Велес – Скопје
Реализирани се следниве посети: Тетово - Шарена Џамија, Мавровско езеро, Манастир Св. Јован Бигорски, Струга - Мост на Струшки вечери на поезијата, Природонаучен музеј и народен музеј, Куќа на Миладиновци; Охрид – Самоилова тврдина, Антички театар, Плаошник, Чинарот, Споменик на Св. Климент Охридски; Битола – Широк сокак, Музеј „Кемал Ататурк“, Стоби.

- Наставно-научна екскурзија за IX одделение: Западна Македонија; Локации за посета и правци на патување: Скопје – Охрид - Скопје
Тридневната наставно-научна екскурзија во 9. одделение се реализираше на 29, 30.4. и 31.5.2024 година. На екскурзијата патуваа вкупно 75 ученици од сите три одделенија. Раководител на паралелка 9-1: Биљана Чешларова, раководител на паралелка 9-2: Цветанка Илиоска, раководител на паралелка 9-3: Драгослав Марина.

Прв ден: Првата посета се направи во манастирот „Св. Јован Бигорски“, потоа Рајчица каде што учениците го посетија манастирот „Св. Ѓорѓија“ и конаците. Во Вевчани учениците ги посетија знаменитостите и природните убавини.

Втор ден: Посета на Природно-научниот музеј со поставки од флората и фауната карактеристична за струшкиот регион; куќата на Браќата Миладиновци во Струга и следење училиштен час од докторот на науки во областа на литературата, поет и писател, долгогодишен директор на Струшките вечери на поезијата - господинот Размо Кумбовски. Прошетка по Струшката чаршија, течението на реката Црн Дрим и Мостот на поезијата. Во Охрид, прошетка низ Охридската чаршија, разгледување на знаменитостите и архитектурата на Охрид. Потоа, посета на Канео и Охридското крајбрежје.

Трет ден: Посета на Битола - Битолската чаршија и Широк сокак. Тргнување за Скопје.

11.2. Податоци за учениците од основното училиште вклучени во вонучилишни активности

Вонучилишните активности се реализираа преку училишни секции, клубови, екскурзии, натпревари и други активности кои се надвор од наставната програма, како и активности на ученичката организација.

12. Натпревари за учениците

Име и презиме на ученикот	Наслов на конкурс	Одд	Освоени награди	Ментор
Ева Пановска Давид Блажевски Максим Таневски Лео конески	Литературен конкурс „Рекански порои“	VII-1 VII-3 VIII-2 VIII-2	Прва награда Прва награда Прва награда Прва награда	Ана Георгиева Зорица Поп Илиев
Ања Левеска Калина Буралиева	Регионален натпревар по македонски јазик	VII-2 VIII-2	Прво место Трето место	Ана Георгиева Зорица Поп-Илиев
Ања Левеска	Државен натпревар по македонски јазик	VII-2	Прво место	Ана Георгиева
Ева Пановска Катја Самојленко Михаела Тасевска	Литературен конкурс по повод денот на Св. Климент Охридски	VII-1 VII-2 VII-2	Трета награда за поезија Трета награда за поезија Трета награда за проза	Ана Георгиева
Катја Самојленко	Литературен конкурс „Ракатки“	VII-2	Прва награда за проза	Ана Георгиева

Ева Пановска Катја Самојленко Михаела Тасевска	Литературен конкурс по повод Денот на св. Кирил и Методиј на тема „Јас во земјата на чудата“	VII-1 VII-2 VII-2	Прва награда за проза Прва награда за проза Втора награда за проза	Ана Георгиева
Ана Манчева Марта Неделковска	Литературен конкурс „Рекански порои“	IX-2 IX-2	Прва награда Прва награда	Верица Неделковска
Ана Манчева	Регионален натпревар по македонски јазик 2022-23	IX-2	Втора награда	Верица Неделковска
Јосиф Блажевски Софија Младеновска	Регионален натпревар по македонски јазик 2023-24	VIII-4 VI-1	Трета награда Втора награда	Верица Неделковска
Јосиф Блажевски Софија Младеновска	Државен натпревар по македонски јазик 2023-24	VIII-4 VI-1	Пофалница Пофалница	Верица Неделковска
Глигор Дединец Ана Бабуновска	Литературен конкурс - Ден на учителот (ЗОН „Учител“)	IV-1	Благодарница	Наташа Ѓорѓиоска
43 ученика	National quality за изработен E-twinning проект „Let the letters speak “	IV -VIII	National quality (награда)	Бранка Ивановска Блажевска
Бранка Ивановска Блажевска	Учество на натпревар на библиотекари на државно ниво		Библиотекар на годината	Бранка Ивановска Блажевска
Љубица Пишева	Натпревар на Млади библиотекари на Град Скопје Републички натпревар Млади библиотекари	VI-2	Второ место Диплома	Бранка Ивановска Блажевска
Веда Василевска Ана Казанковска Дарија Николовска Илина Димитровска Дамјан Стоименов	„Мојот прекрасен свет“ Денот на детето - училиштен ликовен конкурс	IV-4 IV-4 IV-3 IV-3 IV-1	Прво место Второ место Второ место Трето место Трето место	Билјана Лукановска Ема Казанкова Катица Ацковска Наташа Ѓорѓиоска
Софија Андреевска	Литературен конкурс „Мојот учител, моја инспирација“	IV-3	Прва награда на републичко ниво	Катица Ацковска
Група ученици	Светски ден на храната – Меѓународен ликовен конкурс	IV-1	Учество	Наташа Ѓорѓиоска
Марта Неделковска Ангела Ристевска Ана Јанчевска	Тестирање за добивање стипендија од Goethe institut	IX-2 IX-1 IX-2	Стипендија за тринеделен јазичен курс во Германија за PASCH училишта во Македонија	Благородна Наумоска
Марио Стојковски Илина Апостолова Ева Пановска Ивона Споа Стефан Цветковски Марта Неделковска Ангела Ристевска Максим Таневски	Регионален натпревар по германски јазик	VII-3 VI-2 VII-1 VII-1 VII-2 IX-2 IX-1 VIII-2	Прва награда Втора награда Втора награда Втора награда Втора награда Прва награда Втора награда Пофалница	Благородна Наумоска
Стефан Цветковски Илина Апостолова Марта Неделковска Ангела Ристевска	Државен натпревар по германски јазик	VII-2 VI-2 IX-2 IX-1	Втора награда Трета награда Трета награда Трета награда	Благородна Наумоска

33 ученика	WORLD Scholar`s Cup	VI VIII IX	Златни медали Сребрени медали Трофеи	Билјана Стојаноска
Јована Тасевска Јоана Трајческа Горјан Рангелов Марта Кепеска Стефанија Трајческа Лука Сарагинов Максим Танески Искра Христовска Емилија Велкова Калина Чакаровска	Општински натпревар по англиски јазик во организација на ЕЛТАМ	V V VI VI VII VII VIII VIII IX IX	1. награда 2. награда 2. награда 2. награда 1. награда 2. награда 2. награда 2. награда 2. награда 3. награда	Искра Мијалковска Ефтимова Билјана Стојаноска Лилјана Долгоска
Јована Тасевска Јоана Трајческа Горјан Рангелов Марта Кепеска Стефанија Трајческа Лука Сарагинов Максим Танески Искра Христовска Емилија Велкова Калина Чакаровска	Регионален натпревар по англиски јазик во организација на ЕЛТАМ	V V VI VI VI VI VIII VIII IX IX	1. награда 2. награда 2. награда / 1. награда / / / / /	Искра Мијалковска Ефтимова Билјана Стојаноска Лилјана Долгоска
Јована Тасевска Јоана Трајческа Горјан Рангелов Стефанија Трајческа	Државен натпревар по англиски јазик во организација на ЕЛТАМ	V V VI VII	1. награда 2. награда 2. награда 1. награда	Искра Мијалковска Ефтимова Билјана Стојаноска Лилјана Долгоска
101 ученик	Прелиминарен натпревар по англиски јазик во рамки на Меѓународната олимпијада по англиски јазик ХИПО 2024	IV- IX	Пласман на следно ниво (државен натпревар) во Категорија Little Hippo	Координатор: Искра Мијалковска Ефтимова Ментори и набљудувачи: Искра Мијалковска Ефтимова, Билјана Стојаноска, Лилјана Долгоска Набљудувач: Јасна Каровска Абрамац
Лана Куновска Филип Манчев Габриел Никола Петак Ива Мандил Срна Петровска Кала Ѓошевска Јана Иваноска Методиј Андреевски	Државен натпревар по англиски јазик во рамки на Меѓународната олимпијада по англиски јазик ХИПО 2024	IV-1 IV-1 IV-1 IV-2 IV-2 IV-3 IV-3 IV-4	Пласман на следно ниво (државен натпревар) во Категорија Little Hippo	Координатор: Искра Мијалковска Ефтимова Ментори и набљудувачи: Искра Мијалковска Ефтимова, Билјана Стојаноска, Лилјана Долгоска
Ниа Поп-Христова Каја Кнежевиќ		V-1 V-1		

<p>Јована Тасевска Олег Јуван Нина Попчевски Горјан Рангелов Дамјан Станоески Ивана Чакаровска Јован Купев Марија Купев Јоана Гривчевска Калина Георгиевска Каја Младеновска</p>		<p>V-2 V-2 V-3 VI-1 VI-1 VI-2 VI-2 VI-2 VI-2 VI-3 VI-3</p>	Категорија Hippo 1	Набљудувач: Јасна Каровска Абрамац
<p>Лара Ефтимова Искра Христовска Дарија Ферик Михаил Јанкуловски</p>		<p>VIII-1 VIII-3 IX-1 IX-1</p>	Пласман на следно ниво (државен натпревар) во Категорија Hippo 3	
<p>Калина Буралиева Максим Таневски Ана Манчева Корнелија паниан Емилија Велкова Јоана Метикош</p>	„Ученичка квизотека“ Детски културен центар	<p>VIII-2 IX-2</p>	Учество и влез во полуфинале	Влатко Трошански
<p>Глигор Дединец Дамјан Стоименов Јована Ивановска Катја Стојмановска</p>		<p>IV-1</p>	<p>Прва награда Прва награда Втора награда Втора награда</p>	Наташа Ѓорѓиоска
<p>Тео Ѓонда Никодим Спасовиќ Лука Јовановски Борјан Денковски</p>		<p>IV-2</p>	<p>Прва награда Втора награда Втора награда Учество</p>	Евдокија Петрушевска
<p>Милица Лазаровска Кала Ѓошевска Ева Христовска Матеј Блажовски</p>		<p>IV-3</p>	<p>Прва награда Прва награда Прва награда Прва награда</p>	Катица Ацковска
<p>Пане Петров Димитар Казанџиев Ива Данески Маркијан Ефнушев</p>	Општински натпревар по природни науки	<p>IV-4</p>	<p>Прва награда Прва награда Трета награда Пофалница</p>	Билјана Лукановска
<p>Јоана Стефаноска Јована Сотировска Каја Кнежевиќ Евгенија Кочоска</p>		<p>V-1</p>	<p>Втора награда Втора награда Втора награда Трета награда</p>	Ана Сенчук
<p>Мартина Гавриловска Талиа Гирова</p>		<p>V-2</p>	Трета награда	Катерина Данилоска Поповска
<p>Јована Ефтимова Михаил Павиќевиќ Нина Попчевски Анастасија Велкоска</p>		<p>V-3</p>	<p>Втора награда Втора награда Трета награда Трета награда</p>	Емилија Петровска

Борјан Атанасов Матеј Бошкоски Михаил Лозановски Дамјан Алексовски Леонтина Тренчев Филип Јаневски Ана Трајковска Дарија Трајковска Матеј Раденковиќ Давид Јавуз	Општински натпревар по природни науки	VI-1 VI-2 VI-2 VI-3 VI-2 VI-3 VI-3 VI-3 VI-3 VI-3	Прва награда Трета награда Трета награда Втора награда Втора награда Втора награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда	Александар Гаревски
Дамјан Стојменов Глигор Дединец Катја Стојмановска Јована Ивановска	Регионален натпревар по природни науки	IV-1	Втора награда Втора награда Втора награда Трета награда	Наташа Ѓорѓиоска
Тео Ѓонда Лука Јовановски Никодим Спасовиќ		IV-2	Прва награда Прва награда Трета награда	Евдокија Петрушевска
Кала Ѓошевска Матеј Блажовски Милица Лазаровска Ева Христовска		IV-3	Прва награда Прва награда Прва награда Трета награда	Катица Ацковска
Димитар Казанџиев Ива Данески Пане Петров Маркијан Ефнушев		IV-4	Втора награда Трета награда Трета награда Пофалница	Билјана Лукановска
Јоана Стефаноска Каја Кнежевиќ Јована Сотировска Евгенија Кочоска	Регионален натпревар по природни науки	V-1	Прва награда Втора награда Трета награда Пофалница	Ана Сенчук
Талија Гирова Мартина Гавриловска		V-2	Трета награда Пофалница	Катерина Данилоска Поповска
Михаил Павиќевиќ Јована Ефтимова Анастасија Велкоска Нина Попчевски		V-3	Трета награда Трета награда Трета награда Пофалница	Емилија Петровска
Борјан Атанасов Матеј Бошкоски Михаил Лозановски Дамјан Алексовски Леонтина Тренчев Филип Јаневски Ана Трајковска Матеј Раденковиќ Дарија Трајковска Давид Јавуз	Регионален натпревар по природни науки	VI-1 VI-2 VI-2 VI-3 VI-2 VI-3 VI-3 VI-3 VI-3 VI-3 VI-3	Прва награда Втора награда Втора награда Втора награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда	Александар Гаревски
Дамјан Стојменов Глигор Дединец		IV-1	Прва награда	Наташа Ѓорѓиоска

Катја Стојмановска	Државен натпревар по природни науки		Прва награда Трета награда		
Тео Гонда Лука Јовановски		IV-2	Трета награда Трета награда	Евдокија Петрушевска	
Милица Лазаровска Кала Гошевска Матеј Блажовски		IV-3	Втора награда Втора награда Трета награда	Катица Ацковска	
Димитар Казанџиев		IV-4	Учество	Билјана Лукановска	
Каја Кнежевиќ Јоана Стефаноска		V-1	Втора награда Трета награда	Ана Сенчук	
Борјан Атанасов Дамјан Алексовски Матеј Бошкоски Михаил Лозановски	Државен натпревар по природни науки	VI-1 VI-3	Трета награда Трета награда Пофалница Пофалница	Александар Гаревски	
Матијас Момчиловиќ Гален Константинов Максим Таневски Јана Денковска Ивона Споа	Општински натпревар по географија	VIII-1 VIII-1 VIII-2 VII-1 VII-1	Прва награда Учество Учество Пласман регионален Учество		за
Матијас Момчиловиќ Јана Денковска	Регионален натпревар по географија	VIII-1 VII-1	Втора награда Учество		
Матијас Момчиловиќ	Државен натпревар по географија	VIII-1	Трета награда		
Стефани Јовановска Паул Копперс Стефан Милошевиќ Максим Таневски Марко Ефтимов Матеа Грче Михаела Грче	Општински натпревар по биологија	VII-1 VII-2 VII-3 VIII-2 VIII-4 IX-3 IX-3	Сите ученици - прва награда		Јасмина Дичевиќ
Мила Коруноска Михаела Тасевска Матеј Симјановски Михаел Прентоски Анастасија Димитровска Марко Бабуновски Александар Јанкуловски Лана Евтимоска Емилија Велкова		VII-1 VII-3 VII-3 VIII-4 VIII-3 VIII-2 IX-1 IX-2 IX-2	Сите ученици - втора награда		
Неда Блажевска Калина Буралиева		VIII-1 VIII-2	Сите ученици - трета награда		
Марко Ефтимов Михаил Прентоски Лана Ефтимоска Емилија Велкова		Регионален натпревар по биологија	VIII-4 VIII-4 IX-2 IX-2	Прва награда Прва награда Прва награда Прва награда	

Михаела Грче Матеа Грче Паул Кооперс Михаела Тасевска Марко Бабуновски Максим Таневски Неда Блажевска Анастасија Димитровска Мила Коруноска Стефани Јовановска Стефан Милошевиќ Матеј Симјановски Калина Буралиева Александар Јанкуловски		IX-3 IX-3 VII-3 VII-2 VIII-2 VIII-2 VIII-1 VIII-3 VII-1 VII-1 VII-2 VII-2 VIII-2 IX-1	Прва награда Прва награда Втора награда Втора награда Втора награда Втора награда Втора награда Втора награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда	Јасмина Дичевиќ
Паул Кооперс Лана Ефтимоска Михаела Грче Матеа Грче Емилија Велкова Марко Ефтимов Михаил Прентоски Максим Таневски Неда Блажевска Михаела Тасевска Анастасија Димитровска	Државен натпревар по биологија	VII-3 IX-2 IX-3 IX-3 IX-2 VIII-4 VIII-4 VII-2 VIII-1 VII-2 VIII-3	Прва награда Втора награда Втора награда Втора награда Трета награда Трета награда Трета награда Трета награда Пофалница Пофалница	
Глигор Дединец Дамјан Стоименов	Општински натпревар по математика	IV-1	Прва награда Пофалница	Наташа Ѓорѓиоска
Никодим Спасовиќ Урош Јелиќ Меглена Јосифовска Тео Ѓонда Ена Мандил		IV-2	Прва награда Прва награда Прва награда Трета награда Пофалница	Евдокија Петрушевска
Маријана Антевска Јана Иваноска Катја Игњатова		IV-3	Втора награда Трета награда Пофалница	Катица Ацковска
Пане Петров Димитар Казанџиев Марио Милевски		IV-4	Прва награда Втора награда Трета награда	Билјана Лукановска
Дафина Стојаноска Олег Цветановски Ангела Зафировска		V-1	Прва награда Прва награда Трета награда	Ана Сенчук
Бодан Дукоски Вероника Миноска Јована Тасевска Антонија Лазарова		V-2	Прва награда Прва награда Прва награда Прва награда	Катерина Данилоска Поповска

Андреј Самојленко		V-3	Втора награда	Емилија Петровска
Андреј Јаневски Горјан Кухар Грбевски Марија Купев Јован Купев Антина Стојческа Војдан Томовски Марта Кепеска Јан Попов Каја Младеновска Анастасија Палческа Јаков Гијевски Филип Мартиноски		VI	Прва награда Прва награда Прва награда Втора награда Втора награда Втора награда Втора награда Трета награда Трета награда Трета награда Пофалница Пофалница	Даниела Нацев Биљана Чешларова Цветанка Илиоска
Александра Петрова Славен Блажевски Стефан Милошевиќ Веда Спасовиќ Ања Левеска Ева Пановска Ангела Колевска Ивона Споа Иван Гавриловски Стефан Шилковски		VII	Прва награда Прва награда Прва награда Прва награда Прва награда Втора награда Трета награда Пофалница Пофалница Пофалница	
Марко Гацовски Максим Танески Максим Петровски		VIII	Прва награда Прва награда Трета награда	
Јаков Геговски	Општински натпревар по математика	IX-3	Прва награда	
Глигор Дединец Дамјан Стоименов		IV-1	Прва награда Пофалница	Наташа Ѓорѓиоска
Меглена Јосифовска Урош Јелиќ Никодим Спасовиќ Ена Мандил Тео Ѓонда		IV-2	Втора награда Втора награда Втора награда Пофалница Пофалница	Евдокија Петрушевска
Јана Иваноска Маријана Антевска Катја Игњатова	Регионален натпревар по математика	IV-3	Втора награда Трета награда Пофалница	Катица Ацковска
Пане Петров Димитар Казанциев Марио Милевски		IV-4	Прва награда Трета награда Пофалница	Билјана Лукановска
Ангела Зафировска Дафина Стојаноска		V-1	Прва награда Втора награда	Ана Сенчук
Бодан Дукоски Вероника Миноска		V-2	Прва награда Прва награда	Катерина Данилоска Поповска

Јована Тасевска Антонија Лазарова			Прва награда Втора награда	
Горјан Кухар Грбевски Марија Купев Јован Купев Антина Стојческа Каја Младеновска Марта Кепеска Анастасија Палческа		VI	Прва награда Втора награда Трета награда Трета награда Трета награда Пофалница Пофалница	Даниела Нацев Биљана Чешларова
Славен Блажевски Ања Левеска Александра Петрова		VII	Втора награда Трета награда Пофалница	Цветанка Илиоска
Марко Гацовски		VIII	Втора награда	
Јаков Геговски		IX	Трета награда	
Горјан Кухар Грбевски Каја Младеновска Марија Купев Антина Стојческа	Државен натпревар по математика	VI	Втора награда Втора награда Трета награда Пофалница	Даниела Нацев Биљана Чешларова Цветанка Илиоска
Славен Блажевски Ања Левеска		VII	Трета награда Пофалница	
Неда Блажевска Мартин Казанковски Петар Калкашлиев Данаја Ефтимова Ена Ковачевска Матијас Момчиловиќ Андрија Крстиќ Илина Лакс Максим Танески Калина Буралиева Марко Крстевски Марко Гацовски Сара Трпковска Јаков Геговски	Општински натпревар по физика	VIII-1 VIII-1 VIII-1 VIII-1 VIII-1 VIII-1 VIII-1 VIII-2 VIII-2 VIII-2 VIII-2 VIII-3 IX-1 IX-3	Пласман за учество на регионален натпревар по физика Директен пласман на регионален натпревар по физика	Цветанка Илиоска
Марко Гацовски Сара Трпковска Јаков Геговски	Регионален натпревар по физика	VIII-3 IX-1 IX-3	Пофалница Учество Прва награда	Цветанка Илиоска
Јаков Геговски Марко Гацовски	Државен натпревар по физика	IX-3 VIII-3	Прва награда Втора награда	Цветанка Илиоска
Ученици во училишни спортски тимови	Општински натпревар по фудбал, одбојка, кошарка и ракомет	VI-IX	IV место кошарка V место одбојка	Драгослав Марина Јасмина Г. Неделковска Златко Арсовски Никола Данев

Мандолински оркестар 32 ученици од шесто до деветто одделение	Регионалан натпревар	VI-IX	Прва награда	Татјана Таневска
Мандолински оркестар 32 ученици од шесто до деветто одделение	Државен натпревар	VI-IX	Прво мрсто	Татјана Таневска

13. Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција

Училиштето развива почит и однос кон различностите, мултикултурните активности се развиваат со соработка со училишта од други општини кои се со друг ентитет. Во училиштето наставата се одвива на македонски јазик. Но, соработуваме со други училишта со различен ентитет од нашиот и разменуваме позитивни практики. Училиштето со Проектот за меѓуетничка интеграција во образованието (ПМИО), финансиран од УСАИД и реализиран од страна на Македонскиот центар за граѓанско образование (МЦГО), во соработка со Центарот за човекови права и разрешување конфликти и понатаму постојано реализира мултикултурни активности со партнерското училиште ООУ „Лирија“ - Чаир.

Со формирање партнерство со училиште со друг наставен јазик, заедничко промовирање на културното наследство меѓу двете училишта со заемни посети на културни и образовни манифестации, празници и фестивали сакаме да бидеме промотори на еднаквоста, мирот, соживотот и толеранцијата со размена на културните и верските, како и образовните вредности.

Детален план за активностите на училиштето за развивање мултикултурализам е содржан во Програмата за Мултиетничка интеграција во образованието што е составен дел на прилозите на извештајот.

14. Проекти што се реализираат во Основното училиште

Во Училиштето се реализираат проекти во соработка со ЕРАЗМУС, локалната заедница, фирми и претпријатија. Активни проекти:

ЕРАЗМУС – „Ride&Smile“.

ЕРАЗМУС + проект - клучна акција 1 за мобилност на ученици, наставен кадар и стручни соработници.

Наставниците од училиштето учествуваа на IV Меѓународно истражување за настава и учење - ТАЛИС 2024.

15. Поддршка на учениците

15.1. Постигнување на учениците

Училиштето ги следи постигањата на учениците, врши компаративни анализи по сите наставни предмети, по пол, во текот на целата учебна година. Се изработуваат прегледи за успехот по квалификациони периоди, на полугодieto и на крајот на годината. За постигањата на учениците редовно се известуваат родителите преку родителски средби и давање евидентни листови за успехот и поведението.

За подобрување на постигањата на учениците, наставниците применуваат различни методи на работа, преку знаења добиени од посета на семинари со што се постигнуваат високи резултати (активни методи на работа во групи, изведбени активности, разговор, презентација и демонстрација, употреба на ИКТ во наставата).

УСПЕХ НА УЧЕНИЦИТЕ ВО УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Табеларен приказ на успехот на учениците од I – III одделение на крајот на учебната 2023/2024 година по наставни предмети и по пол

I-III одд.	Македонски јазик	Математика	Англиски јазик	Ликовно образование	Музичко образование	Природни науки	Општество	Физичко и здравствено образование	Среден успех
прво ниво	272	271	300	306	306	304	304	305	
второ ниво	31	34	6	0	0	2	2	0	
трето ниво	3	1	0	0	0	0	0	1	
четврто ниво	0	0	0	0	0	0	0	0	
вкупно	306	306	306	306	306	306	306	306	
Среден успех	4,88	4,88	4,98	5,00	5,00	4,99	4,99	4,99	4,97

ОПШТ УСПЕХ - I-III одд.									
одличен		мн.добар		добар		доволен		вкупно позитивни	
бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
306	100	0	0	0	0	0	0	306	100
ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м
153	153	0	0	0	0	0	0	153	153
50%	50%	0	0	0	0	0	0	50%	50%
100%		0		0		0		100%	

Заклучок: Учениците од I до III одделение на крајот на учебната година добиваат известување за успехот со описни оценки.

Успехот на учениците е на највисоко – прво ниво и тоа по сите наставни предмети.

Табеларен приказ на успехот на учениците од IV-VI одделение во учебната 2023/2024 година по наставни предмети и по пол

IV - VI одд.	Македонски јазик	Математика	Англиски јазик	Германски јазик	Ликовно образование	Музичко образование	Природни науки	Техничко образование	Историја и општество	Физичко и здравствено образование	Етика на религии	Цртање, сликање, моделирање	Изборен	Среден успех	
прво ниво	231	238	247	85	268	267	268	180	164	276	94	95	95		4,93
второ ниво	38	25	24	10	8	5	7	1	17	0	1	0	0		
трето ниво	7	13	5	0	0	4	1	0	0	0	0	0	0		
четврто ниво	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Вкупно	276	276	276	95	276	276	276	181	181	276	95	95	95		
СРЕДЕН УСПЕХ	4,81	4,82	4,88	4,89	4,97	4,95	4,97	4,99	4,91	5,00	4,99	5,00	5,00		

ОПШТ УСПЕХ - IV-VI одд											
одличен		мн.добар		добар		доволен		вкупно позитивни		вкупно со слаби оцени	
бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
266	96,38	10	3,62	0	0,00	0	0	276	100	0	0
ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м
132	134	4	6	0	0	0	0	136	140	0	0
47,83	48,55	1,45	2,17	0,00	0,00	0,00	0,00	49,28	50,72	0	0
96,38		3,62		0		0		100		0	

Среден успех по пол IV-VI одд		
женски	машки	вкупно
4,95	4,91	4,93

Заклучок: Учениците IV - VI одд. постигнаа прво/највисоко ниво, односно одличен успех. Успехот по сите наставни предмети е висок / прво ниво (просек 4,93).

Табеларен приказ на успехот на учениците од VII - IX одделение во учебната 2023/2024 година по наставни предмети

VII - IX одд.	ЗАДОЛЖИТЕЛНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ																Изборни предмети			Среден успех
	Македонски јазик	Математика	прв Англиски јазик	втор Германски јазик	Ликовно образование	Музичко образование	Информатика	Географија	Историја	Етика	Граѓанско образование	Биологија	Физика	Хемија	Иновации	Физичко и здравствено образование	Вештини за живеење	Проекти од музиката уметност	Истражување на родниот крај	
одличен	227	216	233	229	229	240	83	255	249	94	164	212	133	130	85	259	80	94	85	
многу добар	21	28	20	23	22	15	6	4	8	0	1	28	23	24	0	0	0	0	0	
добар	11	15	6	7	8	4	5	0	2	0	0	18	7	7	0	0	0	0	0	
доволен	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	4	0	0	0	0	0	
недоволен	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
број на ученици	259	259	259	259	259	259	94	259	259	94	165	259	165	165	85	259	80	94	85	
СРЕДЕН УСПЕХ	4,83	4,78	4,88	4,86	4,85	4,91	4,83	4,98	4,95	5,00	4,99	4,74	4,74	4,70	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4.90

ОПШТ УСПЕХ – VII до IX одд.											
одличен		мн.добар		добар		доволен		вкупно позитивни		вкупно со слаби оцени	
бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
240	92,66	19	7,34	0	0,00	0	0	259	100	0	0
ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м
128	112	4	15	0	0	0	0	132	127	0	0
49,42	43,24	1,54	5,79	0,00	0,00	0,00	0,00	50,97	49,03	0	0
92,66%		7,34%		0%		0%		100%		0%	

VII - IX одд.	женски	машки	вк.
одличен	128	112	240
многу добар	4	15	19
добар	0	0	0
доволен	0	0	0
Вкупно	132	127	259

Среден успех VII - IX одд.	4,90	
	ж	м
	4,95	4,71
Разлика на среден успех женски/ машки со среден успех на учениците VII - IX одд.	+0,05	-0,19
Разлика на среден успех ж-м	0,24	

Констатации:

Средниот успех на учениците VII - IX одделение во учебната 2023/2024 година е 4,90. Девојчињата имаат повисок среден успех од момчињата за 0,24. Највисок е процентот на учениците со одличен успех 93%, со многу добар успех се 7%, а со добар успех нема.

ТАБЕЛАРЕН ПРИКАЗ НА ИЗОСТАНОЦИ И ПОВЕДЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ НА КРАЈОТ НА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Изостаноци по одделение	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	I - IX
Оправдани	835	536	870	1230	1680	2031	1439	2327	2519	13467
Неоправдани	0	0	0	0	0	0	52	6	96	154
Вкупно	835	536	870	1230	1680	2031	1491	2333	2615	13621

Поведение по одделение	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	I - IX
Примерно	95	111	100	91	90	95	94	80	85	841
Добро	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Незадоволнително	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вкупно	95	111	100	91	90	95	94	80	85	841

**Првенец на генерацијата и ученици на генерацијата
2015/2024 година**

Првенец на генерација:
Јаков Геговски IX-3

Пофалени ученици во генерацијата:

Ученик на паралелка: Сара Трпковска IX-1, Ана Јанчевска IX-2; Михаела Грче, Матеа Грче IX-3

Ученици на паралелка во учебната 2023/2024 година

Име и презиме на ученик на паралелка	Паралелка
Глигор Дединец	IV-1
Тео Гонда, Меглена Јосифоска, Урош Јелиќ	IV-2
Кала Гошевска	IV-3
Димитар Казанџиев, Пане Петров	IV-4
Јона Стефаноска, Каја Кнежевиќ	V-1
Јована Тасевска	V-2
Јована Ефтимова	V-3
Горјан Рангелов, Борјан Атанасов	VI-1
Марија Купев	VI-2
Јона Гличевска, Срна Дамевска	VI-3
Анѓела Колевска	VII-1
Ања Левеска	VII-2
Паул Куепперс	VII-3
Матијас Момчиловиќ	VIII-1
Максим Танески	VIII-2
Марко Гацовски	VIII-3
Михаил Прентоски, Јосиф Блажевски	VIII-4

КОМПАРАТИВНА АНАЛИЗА НА УСПЕХОТ НА УЧЕНИЦИТЕ

Табеларен преглед на средниот успех на учениците по одделенија на крајот на учебната година (споредбени показатели на учебна 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024)

Ред.бр.	Период- одделение	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Среден успех
1	Среден успех за учебната 2021/22 год.	I ниво	I ниво	I ниво	5,00	4,92	4,94	4,75	4,89	4,98	4,94
2	Среден успех за учебната 2022/23 год.	I ниво	I ниво	I ниво	4,87	4,97	4,93	4,89	4,68	4,83	4,89
3	Среден успех за учебната 2023/24 год.	I ниво	I ниво	I ниво	4,95	4,93	4,91	4,93	4,90	4,83	4,93
	Разлика (2022/23 и 2023/24)	I ниво	I ниво	I ниво	+0.08	-0,04	-0,02	+0,04	+0,22	0	+0,03

Констатации:

Средниот успех на учениците на ниво на одделенија I – IX одделение е на највисоко ниво – одличен успех, во просек **4,93**.

Средниот успех на учениците на ниво на училиште на крајот од учебната 2023/2024 година е повисок во однос на успехот од минатата учебна година за +0,04 (незначителна разлика).

Учениците од двата пола имаат повисок среден успех во однос на претходната учебна година.

Табеларен преглед на компаративна анализа на бројната состојба, поведението и изостаноците за учениците од I-IX одделение на крајот на учебната година (споредбени показатели со учебна 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 година)

Учебна година	Број на ученици	Машки	Женски	Примерно поведење	Оправдани	Просек по ученик за оправдани изостаноци	Неоправдани	Просек по ученик за неоправдани изостаноци	Вкупно изостаноци	Просек по ученик на вкупниот број на изостаноци
2023/2024	841	420	421	841	13467	16,01	154	0,18	13621	16,19
2022/2023	836	419	417	836	6635	7,94	181	0,2	6816	8,15
2021/2022	810	400	410	810	1646	2,03	28	0	1674	2,06

Бројот на изостаноци во учебната 2023/2024 година во однос на претходната учебна година е зголемен поради заострени мерки за редовност кај учениците и ефектите од ревидираниот кодекс за однесување на учениците.

Сите ученици имаат примерно поведење во текот на овие три учебни години.

Од споредбените показатели може да се заклучи дека бројот на ученици во училиштето во континуитет се зголемува.

Фактори кои придонесуваат за подобрување на редовноста и поведението на учениците:

- Советодавна работа на стручните соработници, наставниците и Директорот со учениците и родителите; ,
- Навремена евиденција на редовноста на наставните часови;
- Почитување на правилата на однесување во Училиштето и етичките кодекси;
- Почитување на процедурите за постапување при инцидент;
- Нагласено вклучување на учениците во работата на Училиштето во наставните и воннаставните активности;
- Создавање позитивна клима за работа.

15.2. Професионална ориентација на учениците

Тимот за професионална ориентација го сочинуваат предметните и одделенските наставници и стручните соработници.

Подетален преглед на содржините и активностите во рамките на ова подрачје од програмата се содржи во Програмата за професионална ориентација на учениците.

Содржини	Реализатор	Време на реализација
<ul style="list-style-type: none"> - Запознавање на учениците од деветтите одделенија со програмата за професионална ориентација и можноста за професионално информирање и советување - Информации за професионална ориентација на учениците со помош на стандардизирани тестови за способности - општи и специфични - Информации за примена на скала за самопроценка на професионалните интереси и способности 	Психолог	Септември, 2023
<ul style="list-style-type: none"> - Работилница за личен раст и развој на тема: „Како/каде се гледам себеси за десет години“ (Активност која ќе им помогне на учениците да ги осознаат своите лични и професионални животни цели и интереси) 	Психолог	Октомври, 2023
<ul style="list-style-type: none"> - Примена на анкетен лист за степенот на професионална информираност и професионална ориентација на учениците од деветто одделение. - Обработка на анкетните листови и подготовка на извештаи со заклучоци 	Психолог	Ноември, 2023
<ul style="list-style-type: none"> - Пополнување на скала за самопроценка на интересите и способностите на учениците од деветто одделение – тест RIASEC - Анализа на резултатите 	Психолог Педагог	Февруари, 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Информирање на учениците за изворите од кои може да се добијат подетални информации за средните училишта - Информирање на учениците за критериумите за избор, за условите за запишување, потребните документи за запишување, конкурсни рокови и критериуми за избор 	Психолог Педагог	Март – Април, 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуални разговори/советувања на ученици кои имаат потреба/помош при донесување на одлука - Примена на стандардизирани тестови на способности (индивидуално) 	Психолог	Април – Мај, 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Презентирање пропаганден материјал од средните училишта во форма на брошури и презентации - Организирање посети на средни училишта за учениците од деветто одделенија 	Психолог Педагог	Февруари – Мај, 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка на извештај и планирање на активности за наредна година 	Психолог Педагог	Јуни, 2024

15.3. Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација

Училиштето има изготвено и применува политика на училиштето кое ја промовира добросостојбата на учениците, спроведува превенција од меѓуврсничко насилство и спречување на секаков облик дискриминација. Целта е намалување на насилното однесување на учениците и подигнување на свеста за можните последици. Училиштето изработи план на училишната политика за намалување на насилното однесување на учениците во училиштето, во која се образложени начините и мерките што ќе се преземаат. Училишниот тим за намалување на насилното однесување на учениците прави детектирање на видовите насилно однесување во училиштето, местата каде што се случуваат и презема соодветни мерки за справување и нивно разрешување.

За превенција од болестите на зависност училиштето има усвоено политика и програма за работа и едукација на учениците. Одделенските раководители и раководителите на паралелките на одделенските часови реализираат работилници од програмата за Животни вештини. Идентификацијата на учениците кои имаат проблеми со зависности се врши во соработка со стручните соработници и родителите и се преземаат мерки за нивно надминување.

ПОДРАЧЈА НА РАБОТА И АКТИВНОСТИ	ЦЕЛИ	РЕЗУЛТАТИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ/ НОСИТЕЛ-СОРАБОТНИЦИ	НАЧИН НА СПРОВЕДУВАЊЕ	РЕСУРСИ	ВРЕМЕ
Разгледување и усвојување на годишната програма за Превенција на насилното однесување во училиштето	Промовирање на другарство и намалување на насилство	Негување на вредности на почитување, љубезност, другарување и ненасилна комуникација	Психолог Педагог Тимот за превенција на насилно однесување	Индивидуално Групно	Училишна политика за ненасилно однесување, Годишна план и програма	Септември
Работилница на тема “Другарство“	Воочување на моќта на другарството и важноста на истото за личноста на детето	Стекнување на вештини на споделување, емпатија, ненасилно решавање конфликти	Психолог Тим за превенција на насилно однесување	Индивидуално Групно Дискусија	Стручна литература, прирачници од БРО	Октомври - декември
Работилници за: Спречување меѓуврсничко насилство <i>(И зборовите може да поведат)</i>	Препознавање, разбирање на формите на меѓуврсничко насилство и зголемување на свесноста за последиците од истото	-Спречување и намалување на меѓуврсничкото насилство (булинг) во училиштето -Изработка на постер против врничко насилство	Психолог Педагог Наставници Тим за превенција на насилно однесување	Индивидуално Групно Дискусија	Стручна литература, прирачници од БРО, технички помагала, видео материјали	Октомври - Јуни
Работилници за унапредување на менталното здравје на учениците	Препознавање и прифаќање на различните емоции/чувства.	Стекнување вештини за препознавање, прифаќање и контрола на емоциите	Психолог Педагог Наставник по ликовна уметност	Бура на идеи, цртање, играње улоги, дискусија	Стручна литература, прирачници од БРО	Март-јуни

16. Оценување

16.1. Видови оценување и календар на оценувањето

Предмет на оценување е напредувањето на ученикот во постигнувањето на воспитно-образовните цели под влијание на наставниот процес и другите воспитно-образовни активности, утврдени со планот и програмата, односно определување на вредноста на неговите постигања. При определувањето на оценката се зема предвид обемот и квалитетот на усвоените знаења, работните навики, оспособеноста за примена на знаењата и развојот на способностите на ученикот. Се следи, проверува и оценува оспособеноста за практична примена на знаењето во нови ситуации, се испитуваат способностите, интересите, ставовите, убедувањата и други црти на личноста на ученикот. Се посветува внимание на целокупниот развој на личноста на ученикот. Оценувањето има за **цел** да ги подобри учењето и постигнувањето на учениците. Тоа поаѓа од целите на програмата, земајќи ги предвид начините на учење и поучување. Учениците однапред се запознаени со тоа што се очекува да научат, базирано на целите на програмата и она што е оценувано. Во наставата централно место има следењето на учењето на ученикот и формативното оценување. Процесот на проценка и бодирање на постигањата на учениците е соодветен на методот на оценување и се спроведува според воспоставени процедури и упатства. Учениците, исто така, се соодветно информирани за начинот на кој се бодираат нивните одговори при оценувањето на постигањата. Информирањата за сознанијата од оценувањето се навремени, јасни, точни и употребливи за заинтересираните субјекти и институции. Оценувањето обезбедува целосни информации за постигањата на учениците, па затоа е континуиран процес и е составен дел од наставниот процес на учењето и поучувањето, а се базира на користење на повеќе различни методи и техники.

Оваа учебна година кај учениците од I–IX одд. оценувањето се вршеше преку разни начини и алатки преку кои учениците го истакнуваа своето знаење, умеење и вештини.

16.2. Следење, анализа и поддршка на учениците

Следењето и вреднувањето на постигнувањата на учениците се остваруваше според **Правилникот за начинот на следење, проверување и оценување**. Според тој правилник, предмет на оценувањето се постигнатите резултати во совладувањето на воспитно-образовните содржини, работните навики, заинтересираноста и ангажираноста на ученикот во училиштето. Современата концепција, суштината на оценувањето ја согледува во контекст на евалуацијата на целокупниот воспитно-образовен процес.

За вреднување на трудот на учениците се применети сите типови проверка на знаењата: писмена проверка (преку изработка на писмени работи, тестови, работни листови и сл.), усно проверување на знаењата и комбинирано. Следењето на постигнувањата во реализацијата на програмите, анализа на резултатите по одделни предмети во одделните паралелки, постигнувањата на секој ученик поединечно, како и осознавање состојби значајни за квалитетна реализација на наставните курикулуми.

Следењето на напредувањето на учениците се следеше, како од наставниците, така и од страна на стручните соработници на училиштето и директорот.

Во текот на оваа учебна година редовно се изработуваа компаративни анализи на состојбите со оценувањето, редовноста и поведението (споредбено со извештаи наназад за три години).

Содржина	Реализатор	Време	Индикатори
Спроведување на усогласена писмена политика за оценување	тим за оценување, директор, стручен соработник	септември	90% од наставниците ја спроведуваат политиката за оценување
Следење на квалитетот на оценувањето (сумативно и формативно)	директор, стручен соработник тим за оценување	континуирано	80% од наставниците се придржуваат кон стандардите за оценување во практиката
Давање стручна помош за квалитетно оценување	стручен соработник	континуирано	80% од наставниците добиле стручна поддршка
Професионално усовршување на наставниците за изготвување објективни тест задачи	директор, стручен соработник, тим за сумативно оценување	ноември	60% од наставниците од предметна настава учествувале во дискусии и дисеминација за сумативно оценување 50% од наставниците од одделенска настава присуствувале со дискусии за сумативно оценување во рамките на стручни активности

ПЛАНИРАЊЕ И СПРОВЕДУВАЊЕ НА ФОРМАТИВНО ОЦЕНУВАЊЕ

Планирање на формативно оценување во тематските процесни планирања	тим наставници за оценување одделенски и предметни наставници	континуирано	70% од наставниците во тематското процесно планирање ги користат когнитивните подрачја од таксономиите на образовни цели и исходи и истите ги поврзуваат со активностите на часот
Спроведување валидни методи за формативно оценување, согласно наставните цели	тим за оценување, одделенски и предметни наставници	континуирано	80% од наставниците поставуваат прашања на различни нивоа на комплексност, 50% планираат есејски прашања за проверка на наставни цели од повисоко ниво 90% од наставниците ги користат стратегиите на самооценување и оценување од страна на учениците 100% од наставниците користат портфолио 30% од наставниците оценуваат преку изведбени активности 50% од наставниците формативната оценка ја базираат на проектните активности
Изготвување валидни и релијабилни инструменти за оценување	тим за оценување одделенски и предметни наставници	континуирано	80% од наставниците користат чек листи, скали за проценка, аналитички и холистички листи за оценување
Информираност за постигањата	одделенски и предметни наставници	континуирано	70% од наставниците даваат навремена повратна информација на учениците Родителите се 100 % информирани за успехот

ПЛАНИРАЊЕ И СПРОВЕДУВАЊЕ НА СУМАТИВНО ОЦЕНУВАЊЕ

Обезбедување информации за индивидуален напредок кај учениците преку мерење на резултатите од учењето Користење и изготвување табели на спецификација	одделенски и предметни наставници, стручен соработник, директор	континуирано	50% од наставниците во наставата користат нормативно или критериумско споредување 50% од наставниците изготвуваат табели за изведување годишна оценка која се базира на сите изучени теми преку темелно проверување
--	---	--------------	--

16.3. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар

Училиштето континуирано го следи и вреднува квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар. Стручните соработници вршат прибирање на годишните и тематските планирања на наставниците, реализираат посета на наставни часови, воннаставни активности и вршат консултации по изведените увиди во однос на подготовка на часовите, примената на оценувањето на учениците и евиденција во одделенскиот дневник. Реализација на воспитно-образовниот процес и професионалниот развој се евидентираат во педагошкиот картон и професионалното досие. Во учебната 2023/24 година наставата се реализираше со физичко присуство. Реализирани се индивидуални средби со родители и/или ученици за давање стручна помош, советување и разговор за надминување потешкотии во учењето и следење настава и справување со предизвиците.

ПОДРАЧЈА НА РАБОТА И АКТИВНОСТИ	ЦЕЛ	ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ/НОСИТЕЛ-СОРАБОТНИЦИ	НАЧИН НА СПРОВЕДУВАЊЕ	РЕСУРСИ	ВРЕМЕ
Увид во годишните и тематските планирања на наставниците	Креирање квалитетна програма	Квалитетна реализација	Директор, психолог, педагог	Разгледување на соодветна документација	Документи	Септември и тековно по предавање на тематско

						процесно планирање
Увид во начинот на изведување на настава (наставни часови)	Квалитетен пристап во наставата и реализација на поставените цели	Демократски пристап во наставата, позитивна клима за работа	Директор, психолог, педагог	Опсервација, увид, евиденција и консултации	Формулари	Октомври, декември
Увид во начинот на изведување на воннаставните активности	Квалитетна реализација на наставни програми	Реализација на поставените цели	Директор, психолог, педагог	Опсервација, увид, евиденција и консултации	Подготовки и документација	Ноември, декември
Увид во начинот на водење на педагошката евиденција и документација	Соодветно водење на педагошката евиденција и документација	Задоволена законска рамка	Директор, психолог, педагог	Опсервација, увид, евиденција и консултации	Подготовки и документација, електронски и печатен дневник	Октомври
Следење на примената на формативното оценување	Постигања на учениците	Развој на ученичките знаења	Тим за оценување	Увид во документација и евиденција	Статистички извештаи и педагошка документација	Октомври, декември
Водење педагошка документација и професионални досиеја за наставниците	Мотивирање за професионален развој	Напредок во професионалниот развој	психолог, педагог	Консултации и советодавна работа	Личен план за професионален развој и досиеја за наставниците	Во текот на учебната година

16.4. Самоевалуација на училиштето

Училиштето на секои две години, согласно Законот за основно образование, спроведува самоевалуација на сопствената работа и постигања. По спроведената самоевалуација училишната комисија изготвува извештај во кој се определени јаките и слабите страни во работењето на училиштето и се даваат предлози и препораки за подобрување. Изготвениот извештај го доставува до училишниот одбор, директорот на училиштето, Општина Центар и МОН.

17. Безбедност во училиштето

Училиштето има разработена стратегија за безбедност на учениците и вработените која опфаќа превентивни активности и мерки (пред опасност од природни катастрофи), оперативни активности и мерки (за време на траење на опасноста) и активности за отстранување на последиците (по опасноста). Еден од приоритетите во нашето училиште е да обезбедиме што е можно поголема заштита и безбедност на учениците и на вработените. Постојат пропишани мерки за безбедност на учениците кои се однесуваат на безбедноста во самата училишна зграда, како и безбедноста во училишниот двор, за време на одморите. Редовно се одвиваат дежурства на наставниците, според однапред направен распоред. Од први октомври оваа учебна година има дневно и патролно обезбедување во вечерните часови.

Училиштето има изработено План за заштита и спасување кој предвидува заштита на учениците и вработените во училиштето од елементарни непогоди.

Во однос на безбедноста, во училиштето има изготвено:

- Правилник за заштита од пожари, поплави и слични закани и ризици, како една од мерките за заштита од елементарни незгоди, во кој се пропишани мерки за безбедност на учениците во текот на наставата во училишната зграда и училишниот двор.

- План за заштита и спасување, во кој се пропишани правилата за постапување во случај на елементарни незгоди.
- План за едукација и заштита на учениците во случај на елементарни незгоди.
- План за добросостојбата на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување на дискриминација.
- Куќен ред, со одредби во него: за учениците, наставниците, стручните соработници, административниот и раководниот кадар, помошните работници.
- Изготвен Кодекс на однесување за наставниците и стручните соработници, за учениците и родителите.
- Истакнат рапоред на дежурства на наставниците на видно место. Со обезбедување дежурство од страна на наставниците за време на големиот одмор и одморите меѓу часовите, се води грижа за безбедноста на учениците.

18. Грижата за здравјето

18.1. Хигиена во училиштето

И оваа учебна година во училиштето е обезбедена чиста и здрава средина и околина за сите. Преку советодавна работа, предавања, работилници и слично се поттикнува свеста кај учениците за одржување на личната и општата хигиена. Дежурните наставници за време на одморите, хигиенско-техничкиот персонал и сите други субјекти и за време на часовите се грижат и интервенираат во однос на хигиената во училиштето и училишниот двор. Заштитата и унапредувањето на здравјето на учениците е обврска на сите ученици и вработени во училиштето, во непосредна соработка и поддршка од родителите, здравствената служба и пошироката заедница. Тоа влијае на унапредувањето на здравјето и благосостојбата на сите, при што ќе се негува здрав стил на живеење.

18.2. Систематски прегледи

Задолжителни систематски прегледи се прегледите за учениците од: I, III, V, VII и IX одделение, кои опфаќаат: мерење на висина и тежина, проверка на вид, проверка на 'рбетниот столб и локомоторниот систем, лабораториски преглед на крв и урина. По извршените прегледи се евидентира состојбата и се даваат препораки за понатамошно специјалистичко проследување (доколку има потреба).

Задолжителни стоматолошки прегледи се вршат за учениците од I до VI одделение, како и залавање на забите, откривање деформитети и неправилности во растот на забите и вилиците, евиденција на состојбата на забалото, запис во картон. За сите прегледи навремено се информирани родителите и истите се изведуваат во амбулантата на училиштето во присуство на одделенските раководители и родителите на учениците од помалата возраст.

При запишувањето на децата во прво одделение задолжително се доставува и потврда за имунизација и стоматолошки преглед за детето, како услов за запишување. Во текот на целата учебна година на учениците им се одржуваат предавања и работилници за оралната хигиена.

Сите вработени еднаш годишно одат на санитарен преглед, а на секои две години на систематски преглед.

Време на реализација	Носители Тимот од стоматолошка амбуланта (школска)	Активности	Одд.	Бр. на учени ци	Забелешка
септември 2023		Систематски преглед			
		Контролен преглед		23	
		Утврдување на орално хигиенски статус		23	
		Советување за орално хигиенски мерки		23	
		Отстранување меки наслаги		80	
		Залевање на прв траен молар и премолар		38	Залевање на молари и премолари кај учениците
		Флуор профилакса		23	
октомври 2023		Систематски преглед	VII-1,2,3	77	
		Контролен преглед		/	
		Утврдување на орално хигиенски статус		77	
		Советување за орално хигиенски мерки			
		Отстранување на меки наслаги		319	
		Превентивно залевање на фисури		218	Залевање на молари и премолари кај учениците
		Флуоро егзогена профилакса		77	
ноември 2023		Систематски преглед		62	
		Контролен преглед	VI-1,2,3	95	
		Утврдување на орално хигиенски статус		157	
		Советување за орално хигиенски мерки		95	
		Отстранување меки наслаги		624	
		Превентивно залевање на фисури	V-1,2,3	390	Залевање на молари и премолари кај учениците од VI одд.
		Флуоро егзогена профилакса		157	
декември 2023		Систематски преглед	V-1,2,3	45	
		Контролен преглед	IV-1	24	
		Утврдување на орално хигиенски статус		69	
		Советување за орално хигиенски мерки		24	
		Отстранување на меки наслаги		248	
		Превентивно залевање на фисури	V-1,2,3	119	Залевање на молари и премолари кај учениците од IV, V одд.
		Флуоро егзогена профилакса		69	
		Здравствено воспитување Работилница 1 и 2	I-1,4 IV-1,2,3		Градба и функција на усната празнина 05.12.2023 Правилна исхрана и внес на шеќери 06.- 13.12.2023
јануари 2024		Систематски преглед			
		Контролен преглед	IV-1,2,3,4	44	
		Утврдување на орално хигиенски статус	IV-1,2,3,4	44	
		Советување за орално хигиенски мерки	IV-1,2,3,4	44	
		Отстранување на меки наслаги	IV-1,2,3,4	124	
		Превентивно залевање на фисури	IV-1,2,3,4	56	Залевање на молари и премолари кај учениците
		Флуоро егзогена профилакса	IV-1,2,3,4	44	
		Здравствено воспитување Работилница 1 и 2		0	
февруари 2024		Систематски преглед	III-1,2,3,4	97	
		Контролен преглед	III-1,2,3,4	47	

		Утврдување на орално хигиенски статус	III-1,2,3,4	144	
		Советување за орално хигиенски мерки	III-1,2,3,4	47	
		Отстранување на меки наслаги	III-1,2,3,4	513	
		Превентивно залевање на фисури	III-1,2,3,4	269	Залевање на молари и премолари кај учениците
		Флуоро егзогена профилакса	III-1,2,3,4	144	
		Здравствено воспитување Работилница 1 и 2		0	
март 2024		Систематски преглед		29	
		Контролен преглед	II-1,2,3,4	87	
		Утврдување на орално хигиенски статус	II-1,2,3,4	116	
		Советување за орално хигиенски мерки	II-1,2,3,4	87	
		Отстранување на меки наслаги	II-1,2,3,4	414	
		Превентивно залевање на фисури	II-1,2,3,4	164	Залевање на молари и премолари кај учениците
		Флуоро егзогена профилакса	II-1,2,3,4	116	
		Здравствено воспитување Работилница 1 и 2		0	
април 2024		Систематски преглед	I-1,2,3,4	65	
		Контролен преглед	I-1,2,3,4	1	
		Утврдување на орално хигиенски статус	I-1,2,3,4	66	
		Советување за орално хигиенски мерки	I-1,2,3,4	1	
		Отстранување на меки наслаги	I-1,2,3,4	193	
		Превентивно залевање на фисури	I-1,2,3,4	90	
		Флуоро егзогена профилакса	I-1,2,3,4	66	
		Здравствено воспитување Работилница 1 и 2	IV-1,2,3,4	4	
мај 2024		Систематски преглед		57	Издавање потврда за упис во I одделение
		Контролен преглед		0	
		Утврдување на орално хигиенски статус		57	
		Советување за орално хигиенски мерки		0	
		Отстранување на меки наслаги		75	
		Превентивно залевање на фисури		43	Залевање на молари и премолари кај учениците
		Флуоро егзогена профилакса		59	
		Здравствено воспитување Работилница 1 и 2		8	
јуни 2024		Систематски преглед	различни		Ученици на кои не им бил завршен растот на трајните заби
		Контролен преглед		12	
		Утврдување на орално хигиенски статус		12	
		Советување за орално хигиенски мерки		12	
		Отстранување на меки наслаги		65	
		Превентивно залевање на фисури		40	Залевање на молари и премолари кај учениците
		Флуоро егзогена профилакса		12	
		Здравствено воспитување Работилница 1 и 2		6	

18.3. Вакцинирање

Имунизација (вакцинација) се врши за ученици од одделенска и предметна настава. Опфатени ученици за вакцинација и имунизација се учениците од I, II, VI, VIII и IX одделение. Имунизацијата се врши во амбуланта Бит Пазар во присуство на родителите и одделенските раководители. Вакцинирањето се врши според Програмата за имунизација на учениците од основните училишта, согласно Правилникот за имунопрофилактика и хемофилактика при Министерството за здравство, Државен санитарен и здравствен инспекторат.

За учениците од I одделение со навршени шест години - ревакцина MRP (морбили, рубеола, паротит)

II и III одд. - ревакцина DT Polio (дифтерија, тетанус) и тестирање манту за TBC. По добиените резултати од проверката следува вакцина.

VII одд, вакцини за детска парализа и тетанус по кои следат ревакцини. Во периодот до 12-13 години следат вакцини (втора и трета доза) од веќе примените, а за девојчињата HPV-хуман папилома вирус-инфекции (три дози во одреден период) за кои се известуваат ученичките и родителите кои ја примиле првата доза.

IX одд. - само девојчињата се ревакцинираат од рубеола, а сите ученици од: детска парализа, дифтерија и тетанус во дози и ревакцина.

Во учебната 2023/2024 година, од страна на превентивните тимови извршени се следниве услуги

Вакцинирани деца според одделение:		Систематски прегледи	
1. I одделение МРП – 96 (Силаници мали, Рубеола, Заушки)	4. VII одделение HPV – 41	<ul style="list-style-type: none"> • I одделение – 95 • III одделение - 100 • V одделение - 90 • VII одделение – 94 	
2. II одделение TetraXim	5. I-V одделение МРП примена вакцина - 112		
3. IX одделение			
<ul style="list-style-type: none"> • ДиТе – 113 • Полио – 113 			
<ul style="list-style-type: none"> • ДиТе проадултис – / • Полио – / • REVAXIS (DI-TE-IPV) - 86 			
Констатации од извршени систематски прегледи на школски деца:			
Добра чистота на телото - Вошливост Држење тело	Развиеност на тело I	Хранетост на телото	Деформации на Рбетниот столб
<ul style="list-style-type: none"> • добра • лоша 	<ul style="list-style-type: none"> • Добра • Средна • Лоша 	<ul style="list-style-type: none"> • Добра • Средна • Лоша 	<ul style="list-style-type: none"> • Кифоза - назначена - изразена • Сколиоза - назначена - изразена • Дозалор
Деформации на граден кош - Деформации на стапалото Деформации на другите делови на костурот – еднострано	Пречки на видот и мотилитетот Страбизам	Оштетување на слух –	Кариес – прв степен Парадентопатија Ортодонтски аномалии
Срцеви мани конгенитални стечени	Психичка развиеност недоволна	Говорни мани	Хемоглобин – под 10 гр % - 10 – 13 гр % - Над 13 гр % -
Сите останати хронични патолошки состојби			Албумен во урина позитивен - , негативен –
Извршени се систематски прегледи на школски деца од I, II одделение во Поликлиника Бит Пазар, но извештајот за состојбата е во евиденцијата во школската медицина при таа поликлиника.			

18.4. Едукација и реализирани активности

Заштитата и унапредувањето на здравјето на учениците се остварува во рамките на Наставната програма, часот на одделенската заедница и воннаставните активности. Во соработка со здравствените служби, Училиштето активно се вклучува во сите хуманитарни акции што се организираат во Градот и Државата.

Реализирана програмска активност	Време	Реализатор	За кого или пред кого е реализирано	Постигнати цели и ефекти
Осигурување на учениците	Декември	Училиште	I – IX одделение	Надомест при евентуални повреди
Исхрана во училиштето-квалитет на достапна храна	Септември	Училиште	I – III одделение учениците од дневен престој	Квалитетна и здрава храна за ученицитево училиштето
Вакцини	Во текот на целата учебна година	Претставник на здравствена установа	I – IX одделение	Заштита и превенција
Лекарски прегледи на учениците – Вакцинација на учениците од I одделение со вакцината MRP Систематски преглед	26.10.2023 27.10.2023	ЈЗУ Центар за јавно здравје- Скопје	I 1,2,3,4	Заштита и превенција
Вакцинација на ХПВ – I доза	28.XI 2023	ЈЗУ Центар за јавно здравје- Скопје	VII 1,2,3	Заштита и превенција
Предавање: Штетни ефекти на пушењето	06. XI.2023	Претставници од Здружение на лекари по општа-семејна медицина	VIII IX	Презентација од страна на здравствена институција
Градба и функција на усната празнина Правилна исхрана и внес на шеќери	Декември	Училиште	I-1,4 IV- 1,2,3	Заштита и превенција
Работилница IV – 3.3: Вирусите, бактериите и јас	Ноември	Наставници	II одделение	Како да се заштитиме од заразните болести. Учениците се запознаа со поимите вируси и бактерии
Предавање на тема – Грип и заштита од грипот	Декември	Стручно лице	I – IX одделение	Мерки за заштита и превенција од грип
Предавање на тема: Заразни болести и заштита од нив	Март	Час на одд. заедница: Вештини на живеење (изборен предмет)	VIII-1,2,3	Како да се заштитиме од заразните болести
Орално здравје на учениците „Дејствувај за подобро орално здравје“	Мај	Претставници од стоматолошки факултет	I одделение	Уредно вршење на хигиена, начин на чување и одржување на забите
Предавање и работилници на различни теми во склоп на проектот „Безбедност во училиштата“ во соработка со МВР и Општина Центар	Ноември - јуни	Претставник на Министерство за внатрешни работи	VII-IX одделение	Подигнување на свеста за личната и колективна безбедност, едукација на тема болести на зависност, врсничко насилство и трговија со луѓе

19. Училишна клима

19.1. Дисциплина

Одговорни за дисциплината во училиштето се сите вработени и учениците, согласно етичкиот кодекс на однесување на сите субјекти. За подобрување на дисциплината во училиштето е донесен куќен ред. Се изработуваат правилници и кодекси за однесување. Училиштето е препознатливо по квалитетот на работењето и постигањата на учениците. Целокупниот колектив води грижа за дисциплината и безбедноста на учениците во училиштето. Училиштето има кодекс на однесување кој се однесува на сите структури: ученици, вработени (наставници, стручни соработници, технички персонал) и родители. Кодексот на однесување е донесен и прифатен преку спроведена демократска процедура со партиципација на сите структури поодделно. Постои заемно почитување меѓу сите структури во училиштето. Наставниците преку меѓусебна професионална соработка, како и соработка со раководниот кадар и стручните соработници ја одржуваат позитивната училишна клима и атмосфера која делува поттикнувачки на учениците. Однесувањето на вработените и учениците е соодветно на пропишаните принципи во Кодексот на однесување на училиштето. Вработените се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците, како за време на часовите и за време на одморите, така и при приемот и заминувањето на учениците од училиште. Постои распоред за дежурства на наставниците во ходниците, училниците и училишниот двор и се води секојдневна евиденција за тековните збиднувања. Училиштето презема мерки за подобрување на однесувањето на учениците и вработените во насока на превенција на насилното однесување во училиштето.

Училиштето презема мерки за подобрување на однесувањето на учениците и вработените во насока на превенција на насилното однесување во училиштето. Училиштето ги спроведе следниве активности:

- Организирани се дежурства од страна на наставниците во училишните холови и училишниот двор;
- Се применува репаративна правда во ситуации на непочитување на правилата на однесување во Училиштето;
- Реализирани се активности за следење на однесувањето на учениците во училиштето од страна на членовите на Ученички парламент;
- Создадени се инструменти за следење и евидентирање на несоодветно однесување на учениците;

Во рамките на ова подрачје во учебната 2023/2024 година Училиштето продолжи со активности за превенција на насилното однесување во кои беа вклучени учениците, родителите и наставниците. Реализираните активности може да се согледаат во Извештаите за работата на: Ученички парламент и Тимот за превенција на насилното однесување.

19.2. Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

Училиштето ги исполнува условите за изведување на наставата според одредени нормативи. Постојат и се почитуваат ергономски и пријатни просторни услови за одвивање на наставата, за работата на наставниот кадар и за организирање воннаставните активности на учениците. Се вложува во обезбедување на пријатен простор каде што учениците ќе се чувствуваат пријатно и во самата училница ќе се поттикнува чувството дека секој ученик е дел од паралелката и училиштето и можност да се напредува и креативно да се размислува.

Инфраструктура:

- Добра опременост на кабинетите и училниците;
- Кабинети за изведување практична настава;
- Фискултурна сала.

19.3. Етички кодекси

Училиштето има донесено етички кодекси за однесување на ученици, родители и вработени. Етичките кодекси се разгледани и усвоени од Ученичкиот парламент, Наставничкиот совет, Советот на родители и Училишниот одбор. На почетокот на секоја учебна година, на одделенските часови учениците се запознаваат и потсетуваат за кодексите на однесување. Родителите се запознаени со кодексот на однесување на родителските средби, додека наставниците на Наставничките совети.

По потреба, етичките кодекси се менуваат и промените се разгледуваат и прифаќаат од Ученичкиот парламент, Наставничкиот совет и Советот на родители, со цел да се надминат критичните точки во комуникацијата. Сите етички кодекси се истакнати на видно место во Училиштето и се објавени на веб-страната на Училиштето oupestaloci.edu.mk.

19.4. Односи меѓу сите структури во училиштето

Со цел подигнување на квалитетот на комуникацијата и меѓусебната доверба и соработка, вработените во училиштето, како и досега, ќе остваруваат формални и неформални средби. За подобрување на училишната клима и односите во училиштето може да се организираат заеднички состаноци-работилници, дебати, предавања, на кои ќе се разгледуваат слабостите во комуникацијата, а ќе се организираат и заеднички прослави, екскурзии, свечености, посети и сл. Во училиштето постои соработка и корелативни врски меѓу сите постојни структури (раководен орган, стручни соработници, стручни активи, училиштен одбор, совет на родители, технички персонал и др.)

Училиштето води политика на заемно почитување и рамноправен третман на сите структури што учествуваат во училишниот живот. Во училиштето постои професионална соработка меѓу вработените, кои ги упатуваат учениците да се грижат за училиштето и едни за други. Речиси сите ученици (без оглед на способностите, родот, етничката припадност, верата и потеклото) се чувствуваат прифатени од возрасните и другите ученици во училиштето.

20. Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

Динамичните процеси на живеењето ја наметнуваат динамиката на современото образование, кое ја иницира потребата од континуиран професионален развој на образовниот кадар.

Професионалниот развој на воспитно-образовниот кадар подразбира секојдневно професионално и лично напредување на наставникот. Овој долготраен, континуиран процес, кој започнува на почетокот на оваа професија и трае до крајот на целиот живот, се реализира на најразлични начини и подразбира оспособување на наставникот со нови знаења, вештини, способности, стратегии во соодветните области и оспособеност за примена на соодветна технологија.

Тема на обуката	Организатор	Учесници	Време на реализација
Обука за наставници по физичко и здравствено образование по новата концепција во 6. одделение	Биро за развој на образованието	Наставниците по физичко и здравствено образование	26.6.2023
Обука за наставници по физичко и здравствено образование по новата концепција во 6 одделение	Биро за развој на образованието	Наставниците по физичко и здравствено образование	26.6.2023
„Развој на социјални вештини и самодоверба кај учениците, справување со проблематично однесување и создавање на позитивна социо-емоционална клима на час“	Биро за развој на образованието Министерство за образование и наука	Виолета Крстевска Васик	29.6.2023 г. ООУ „Јан Амос Коменски“
Примена на алатка систем на знамиња (превенција на сексуално насилство)	ХЕРА	Елена Петровска	13.9.2023 Public room, Скопје
Соработка помеѓу семејство и училиште во спречување на врсничко насилство, кибернасилство и слично	Биро за развој на образованието	Елена Петровска	16.8.2023 Едукативен центар ГСИ Консалтинг
Превенција на булинг во училиштата	Општина Центар	Елена Петровска Бранка Ивановска Блажевска Александар Христовски Јасмина Михаиловска Катерина Д. Поповска Николија Костовски Драгослав Марина Симона Леневска Даниела Нацев Александар Гаревски	14.9.2023 „Матично“ – Општина Центар
„Не за насилството“	Фондација „Никола Кљусев“ Општина Центар	Ана Трајковска Биљана Лукановска Емилија Петровска Марија Гавриловски Ирена Неделковска Пишолова	19.10.2023

		Зорица Поп Илиев Ана Георгиева Цветанка Илиевска	
Обука за професионален развој на наставниците во I циклус Родова еднаквост и родова сензитивност	МОН БРО	Благородна Наумоска	ноември - декември, 2023
Обука за професионален развој на наставниците во II циклус Настава базирана на проблемски пристап	МОН БРО	Благородна Наумоска	јули - август 2023
Проект „Младите размислуваат“, Обука за координатори на училишни медиумски клубови	МИМ, МОФ и ИРЕКС, а со поддршка на УСАИД.	Верица Неделкоска	10-11.11.2023
Медиумска писменост	МОН БРО	Симона Леновска Лина Глишиќ	26.2- 27.2.2024 4.03-05.03.2024
Обуки за унапредување на елементи од јазикот	Максимилан	Билјана Стојаноска	Од 14 до 27 февруари
Future English teacher development	British Council	Билјана Стојаноска	Од октомври 2023 до март 2024
Проект „Младите размислуваат“ Медиумска писменост	МНО БРО УСАИД	Наташа Ѓорѓиоска Катица Ацковска Александар Христовски	4-5.3.2024
Обука за наставници за Сеопфатно сексуално образование	БРО и ХЕРА	Верица Неделкоска	18-20.4.2024
Обука за наставници за Сеопфатно сексуално образование – втор дел	БРО и ХЕРА	Верица Неделкоска	10-11.5.2024
Erasmus + Креативно размислување – Решавање проблеми-менаџирање во училиници и отворање на умовите за 21. век	Sherlock Edu UG - Рим	Катерина Атанасова Ана Сенчук Јасмина Михаиловска	13.5.2024 – 17.5.2024
„Иднината на англискиот јазик“ - Конференција	British Council	Билјана Стојаноска	15.5. 2024
Erasmus + групна мобилност на ученици и наставници во Денизли, Турција	Erasmus +	Билјана Стојаноска Цветанка Илиоска Александар Гарески	20 – 24 мај, 2024
Erasmus + Job shadowing – посета на училиштето „Ференц Молнар“ во Будимпешта	Erasmus +	Бранка Ивановска Блажевска Верица Неделкоска Татјана Таневска Наташа Ѓорѓиоска Јасна Каровска Абрамац Александар Христовски	26.5. – 30.5.2024 г.
Erasmus + мобилност на тема: Burnout syndrome and preventing teachers burnout	Erasmus +	Катерина Даниловска Поповска Габриела Најдова	27.5-31.5.2024
Стратегии за справување со деца со аутистичен спектар	Научен институт за применети истражувања за бизнис	Славица Гаврилова	8.6.2024
Ефективна комуникација во образовниот процес	Научен институт за применети истражувања за бизнис	Славица Гаврилова	15.6.2024
Род, родова еднаквост и родово засновано насилство-Спречување и заштита од насилство во училиштата	Коалиција Маргини во партнетрво со БРО	Ана Сенчук Николија Андоновиќ	18.6.2024
Програма 12	МОН	Билјана Лукановска	24.6.2024-25.6.2024

Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	БРО	Татјана Таневска	
Програма 14 Учење преку истражување, работа на проект и решавање проблеми	МОН БРО	Јасмина Дичевиќ	24.6.2024-25.6.2024
Воспитание во современ контекст: развивање социо-емоционални вештини кај учениците	Тетовски универзитет	Ана Георгиева Биљана Наумчевска Евдокија Петрушевска Елизабета Даскалова Емилија Иванова Андоновска Жаклина Јагликовска Искра Мијалковска Ефтимова Јасна Каровска Абрамац Катица Ацковска Лина Глишиќ Мимоза Манчевска Наташа Ѓорѓиоска Никола Данев Симона Леновска Сузана Милошева Левкова	19/20.6.2024
Програма бр. 16 „Настава насочена кон постигнување на резултати од учење од повисоко ниво“	Педагошкиот факултет при универзитет „ Св. Кирил и Методиј “ Скопје и Здружение на информатичарите на Македонија, Скопје	Ана Трајковска Верица Неделкоска Маргарет Пејоска Марија Гавриловски Ружица Јанковска	25.6.2024
Програма бр.20: Професионален развој и кариерно советување на учениците	БРО	Ана Сенчук Емилија Петровска Ирена Н. Пиштолова Јасмина Михаиловска Катерина Д. Поповска Николија Костовски	1.7.2024
Обука за наставната програма за шесто и седмо одделение според новата концепција – за наставниците по македонски ајзик	БРО	Наставниците по македонски јазик	3.7.2024
Обука за унапредување на менталното здравје во образовен контекст	БРО, УНИЦЕФ	Елена Петровска Габриела Најдова	28.03. 29.03. 09.07.

20.1. Кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

Воспитно-образовниот кадар на училиштето е запознаен со Јавниот повик на МОН за наставник ментор. Наставниците кои ги исполнуваат условите се пријавуваат на веб-страницата на Министерството www.karierenrazvoj.mon.gov.mk

Училиштето прави проценка на наставникот кој се пријавил за напредување во звање преку транспарентен процес и прибирање информации од сите чинители на воспитно-образовниот процес. Проценката се прави преку процес базиран на информации од родители, ученици, наставници, прибавени преку разговори и анкети, како и преку училишна документација.

Училиштето во учебната 2023/2024 година има тројца наставници приправници поддржани, водени и следени од наставници ментори.

21. Соработка на основното училиште со родителите/старателите

21.1. Вклученост на родителите/старателите во животот и работата на Училиштето

Соработка со родителите

Соработката со родителите во текот на учебната 2023/2024 година се одвиваше преку организирани родителски средби, индивидуални разговори. Одржани се четири родителски средби, на кои се разгледуваа прашања од воспитно-образовната дејност во Училиштето:

- успехот на учениците, редовноста и дисциплината;
- информирање за наставните планови и програми и оценувањето на учениците;
- услови за работа и грижа за нивно подобрување;
- материјално-техничко опремување на Училиштето и сл.;
- педагошки предавања за родителите;
- соработка со родител во улога на наставник;
- индивидуални, советодавно-консултативни разговори со родителите;
- превентивни разговори за безбедност во сообраќајот.

Соработката меѓу учениците, наставниците и родителите се одвиваше низ толеранција, солидарност и почитување на индивидуалноста и интегритетот на личноста. Училиштето практикува професионално ниво на соработка со родителите.

Организираност на родителите

Советот на родители го сочинуваат родители на учениците од паралелки и одделенија. Советот работи според Правилникот за работа и ги разгледува прашањата од областа на воспитно-образовната работа на Училиштето. Училиштето, во соработка со Советот на родители, реализира активности според Годишната програма за работа. Во текот на учебната година реализирани се четири состаноци на Советот на родители.

22. Комуникација со јавноста и промоција на основното училиште

Училиштето не е изолирано од неговото опкружување, па затоа постојано учествува во активностите на локалната заедница. Училиштето ги отсликува културните вредности на локалната заедница, тие се видливи и се дел од училиштето. Училиштето постојано ги унапредува организационите вештини, да го препознае локалниот контекст во кој се наоѓа училиштето и да се промовира на тој начин.

Училиштето максимално се вклучи во помошта на учениците од социјалноранливите категории, има постојана соработка со Црвениот крст и други организации и здруженија.

ПРИЛОЗИ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

1. Годишен извештај за работата на директорот

Реализатор: Директор Катерина Атанасова

Директорот на училиштето извршува повеќе функции, како што се:

- **Планско-програмска**
- **Организаторска**
- **Раководна**
- **Евалваторска и истражувачка**

Промените кои во последните децении се случуваат во нашето опкружување на полето на општествено економските состојби, како и развојот на техниката и технологијата, извршија силни влијанија на потребата од промени во начинот на работење и комуницирање. Користењето на современите технички помагала, брзината и темпото на работење, бараат особено силни и образовани наставници, вешти комуникатори, менаџери, лидери во својата работа. Од нив, исто така, се очекува самостојност во донесувањето на одлуките, осмислување и реализирање на новите програми, ширење корисни идеи и иновации, како и добро подготвен убедлив пристап во односите со јавноста. Ова, секако, подразбира перманентно образование,

креирање имиџ и стил. Се наметнува прашањето како да се задржи индивидуалноста и креативноста, посебноста на сопствената личност, а истовремено на добар и позитивен начин да се вклопиме во опкружувањето, менувајќи се себеси, но и околностите. Појдовна основа за планирањето на работата на директорот на училиштето е законската регулатива и комплетната слика за потребите на корисниците на услугите - учениците и родителите, како и подобрување на условите за учење и подучување на реализаторите на воспитно-образовниот процес. Во рамки на планирањето на работата, директорот има сериозен приод кон зајакнување на компетенциите преку анализи на состојбите и препораки, постојано следење на работата и упатување на позитивни облици на однесување кои ќе се рефлектираат на подобар амбиент.

Табеларен приказ за работата на директорот

Ред. бр.	Содржина	Време на реализација	Соработници
1.	Анализа на материјално техничката состојба во училиштето – проценка на потребните материјали и техничката состојба на објектот за почеток на учебна година	Јуни-август	Административно-технички персонал
2.	Анализа на кадровската состојба - состојби и потреби	Август	Секретар
3.	Изготвување Годишна програма за работа на училиштето	Јули	Тим од наставници, стручни соработници, секретар
4.	Изготвување Годишна програма за работа на директорот	Мај/јуни	Тим од наставници, стручни соработници, секретар
5.	Распоредување часови, задолженија и одредување на одделенски раководители	Август	Тим од наставници, стручни соработници
6.	Следење, анализирање, вреднување, давање повратна информација за организација и реализација на воспитно-образовната работа во училиштето	Во текот на учебната година	Тим од наставници, стручни соработници
7.	Анализа, интерактивни состаноци со повратна информација и сугестии за подобрување на планирањата на работата на наставниците	Август/септември	Наставници, стручни соработници
8.	Следење на планирањата на објективното оценување на учениците со поттикнување на самопроценување на приодот на наставниците	Октомври/декември/ март/мај	Тим од наставници, стручни соработници, секретар
9.	Следење на водењето на педагошката евиденција и документација	Октомври/ноември/ јануари	Тим од наставници формиран за прегледување на документација
10.	Најавена посета на наставни часови со цел следење на реализација на наставата	Во текот на учебната година	Наставници, стручни соработници
11.	Поттикнути дискусии со наставници во функција на процена и самопроцена на квалитетот на наставата и воннаставните активности со поддршка и поттикнување на искусствено учење	Во текот на учебната година	Наставници, стручни соработници
12.	Предавања и работилници на теми поврзани со проектот за објективно оценување осовременување на наставата	Август, септември, декември, април	Наставници, стручни соработници
13.	Предавања и работилници на теми поврзани со Програмата на Училишниот центар за ненасилство и миротворење	Септември, јануари, март	Наставници, стручни соработници и членови на Советот од родители
14.	Учество во креирањето на тестови, контролни задачи и прашалници за објективно оценување – вреднување на ученички знаења	Во текот на учебната година по потреба	Наставници
15.	Обезбедување на училиштето со стручна литература	Во текот на учебната година по потреба	стручни соработници, наставници;
16.	Стручно усовршување на наставниот кадар (интерни семинари)	Во текот на учебната година	стручни соработници, наставници
17.	Изготвување стручни материјали по потреба	Во текот на учебната година	стручни соработници, наставници
18.	Работа со наставници и Стручна служба	Во текот на учебната година	
19.	Организација на работата во училиштето и водење педагошка документација	континуирано	стручни соработници
20.	Поттикнути дискусии со наставници кои реализираат активности поврзани со проекти	по потреба	Наставници
21.	Упатства на работа на наставниците со талентирани ученици	континуирано	Наставници

22.	Планирање на работата на одделенски совети	прво и второ полугодие	Стручни соработници, наставници
23.	Планирање и програмирање на работата на Наставничкиот совет	Август/септември	Стручни соработници,
24.	Планирање, организирање и водење на состаноци	Во текот на учебната година	Стручни соработници, секретар, наставници
25.	Помош и учество во работата на Стручните активи	Во текот на учебната година	Стручни соработници,наставници
26.	Следење на реализацијата на програмските задачи на наставниците	Во текот на учебната година	Наставници; стручни соработници,
27.	Анализа и подготовка на извештаи за успехот, поведението и редовноста на учениците/презентација на наставнички совет и пред Училишниот одбор	На крајот на првото и второто тромесечје, на крај на првото полугодие и на крај на учебната година	стручни соработници, наставници
28.	Упатување на наставниците во истражувачки активности	Во текот на учебната година	Наставници
29.	Соработка со учениците и Ученичката заедница	Во текот на учебната година	Ученици, наставници
30.	Соработка и поддршка во програмирањето, конституирањето на Детската организација и ПЦК	Август/септември	Одговорни наставници
31.	Работа со ученици кои постигнуваат високи резултати во наставата и воннаставните активности	Во текот на учебната година	Ученици; наставници
32.	Работа со ученици кои покажуваат неприлагодено однесување	Во текот на учебната година	Ученици, наставници, родители стручни соработници,
33.	Разговор со ученици кои постигнуваат слаби резултати / истражување на причините	Во текот на учебната година	Ученици, наставници, родители стручни соработници,
34.	Советување, давање поддршка на учениците при организирање на културно-забавниот живот според планот и програмата за културно-забавен живот	Во текот на учебната година	Ученици; наставници; стручни соработници
35.	Соработка со родителите на учениците	Во текот на учебната година	родители; наставници; стручни соработници,
36.	Едукација за наставници и родители за ненасилна комуникација во рамките на програмата	Три пати во текот на учебната година	
37.	Учество во планирањето и организирањето на ученичките екскурзии	Септември/октомври/ мај	Родители; наставници; стручни соработници
38.	Учество во изработка на план за соработка со родители	Август/септември	Наставници; стручни соработници
39.	Поттикнување на активности за формирање одбор на родители во рамките на паралелката	Август/септември	Родители; наставници
40.	Поддршка во формирањето на Совет на родители на ниво на училиште	Август/септември	Родители; наставници; стручни соработници,
41.	Планирање на сподржини за општи родителски средби	Во текот на учебната година по потреба	Родители; наставници
42.	Состаноци со родители според план за состаноци со родители	Во текот на учебната година по потреба	Родители; наставници
43.	Поттикнување на транспарентност во информирањето за работата и целокупниот живот во училиштето и постигнатите резултати	Во текот на учебната година по потреба	Родители; наставници
44.	Непосредно учество во реализација на индивидуални, групни форми на советувања со родители од одделни категории	Во текот на учебната година по потреба	Родители Одд. раководители стручни соработници,
45.	Соработка со стручни органи и организации во општината, градот и државата; Соработка со стопански и друг вид организации	Во текот на учебната година по потреба	Административно-финансиска служба на училиштето и др.

2. Годишен извештај за работата на педагогот

Реализатор: Виолета Крстевска-Васиќ

Работата на училишниот педагог претставува интегрален дел на предвидените активности од Годишната програма за работа на Училиштето во насока на унапредувањето на воспитно-образовната дејност во основното училиште. Целта на педагошката работа ќе биде да ги воочува и идентификува педагошките и дидактичко-методските прашања и проблеми со кои се соочуваат наставниците, учениците и родителите во текот на воспитно-образовната работа. Во Извештајот се опфатени сите подрачја и тоа:

Подрачје/Содржини	Реализатор	Време на реализација	Извори/ресурси	Активности и ефекти
<p>Програмирање, планирање и учество во воспитно-образовната работа на Училиштето</p> <p>1.1. Изготвување, планирање и програмирање на ниво на Училиште Подготовка за остварување на училишната програма Планирање и подготовка на работата на педагогот Учество во изработката на Годишниот план и програмата за работата на училиштето, училишниот курикулум (наставна програма), статистички податоци Изработка на годишниот и месечниот план и програма за работењето на педагогот - Помош во годишното и месечното планирање на работењето на наставниците (прибирање на програми) - Планирање Програма за грижа за здравјето</p>	Директор, педагог, психолог, надворешни соработници и училишниот тим за изработка на Годишна програма на училиштето-тим за квалитет. Наставник-член на тимот за инклузија	Август, септември	Годишна програма и годишен извештај за работата на училиштето за минатата учебна година; Статистички извештаи од класификациони периоди; Насоки од МОН; Правилник за изработка на ГПР; ЗОО.	Анализирање на реализацијата на поранешните планови и програма за работа на Училиштето Утврдување на воспитно-образовните потреби на средината во која училиштето работи. Поголема ефикасност на планираните активности Учество во осмислување и креирање на краткорочниот и долгорочниот развој на училиштето Статистички податоци Планирање и програмирање на годишен план на работата на училиштето, план на работата на педагогот Соопштенија за планирани вакцинации на „Здравствен дом“ Скопје, Следење на здравјето, Изготвување извештај
<p>Учествува во изработка на: Годишна програма за работа на училиштето Програма за работа на тимот за инклузија Програма за работа на Училишната заедница Програма за професионална ориентација на учениците Програма за работа со надарени ученици Програма за работа со ученици со ПОП Програма за работа на Советот на родители Изработува: Годишна програма за работа на педагогот Полугодишен и Годишен извештај за работата на педагогот</p>	Педагог	Август, ноември, јануари, април јуни	Извештаи за реализирани програми од претходната година	Креирање краткорочен и долгорочен развој на училиштето Планирање и програмирање на годишен план на работата на училиштето, план на работата на педагогот. Доказ: Изработена Годишна програма за работата на училиштето Подготвен акционен план за програмата за работата на педагог
<p>1.2. Учествува во: - Работата на стручните органи и тела - Одделенскиот совет - Наставничкиот совет - Советот на родители - Стручни активи</p>	Педагог	Август, ноември, јануари април Јуни	Извештаи за реализирани програми од претходната година	<p>Активности Учествува во подготовка на интерна документација за Училиштето, правилници, процедури и правила Учествува во подготовка на анализи и извештаи за успехот, редовноста и поведението на учениците во сите класификациони периоди Учествува во подготовка на извештаи</p>
<p>1.3. Работа во стручни тимови за самоевалуација, тимот за подготовка на извештаи за работата на Училиштето;</p>	Педагог	Август, ноември, јануари	Извештаи за реализирани програми од	<p>Активности Учествува во изработка на полугодишни и годишни извештаи за работата на Училиштето на:</p>

Тимот за ненасилно однесување; Тимот за инклузија; МИО		мај	претходната година	Училишна заедница, Инклузивниот тим Учествува во СЕУ
2. НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВО ВО ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ ПРОЦЕС				
2.1. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ				
Следење на успехот	Стручни соработници Педагог Психолог	Септември-јуни	Статистички прегледи за постигнување на учениците	Активности: -Подготовка на формулари за следење на успехот редовноста и поведението на учениците -Доставување до одделенските и предметни наставници -Подготовка на компаративна анализа за успехот редовноста и поведението на учениците во сите класификациони периоди Ефекти Обезбедување статистички прегледи за напредувањето на учениците
Упис и работа со новодојдени ученици - Водење педагошка евиденција и документација за запишани и отпишани ученици	Педагог Психолог Директор	Септември-јуни	Свидетелства, преведници, согласности за запишување и барање на родител	Активности: -Разговор-интервју со децата и нивните родители -Водење на педагошка евиденција и документација за запишани и отпишани ученици Ефекти Обезбедување примерен воспитно-образовен третман, воведување во новото училишно окружување, поддршка во надминување на воспитно-образовните потешкотии
2.2. Учење и настава				

<p>Работа со надарени ученици</p>	<p>Психолог-педагог</p>	<p>Септември-јуни</p>	<p>Листа за карактеристиките на надареност Самопроценка на способности интереси</p>	<p>Активности Учествува во: - Препознавање на карактеристиките на надареност во развојните периоди - Препознавање на надворешно однесување - Изготвување анкета за воннаставни активности во соработка со наставници - Доставување на евиденцијата на наставниците - Обработка и анализа на податоците Ефекти: Задоволување на интересите на учениците за проширување на знаењата од различни области Доказ: Анкетни листови и Извештај</p>
<p>Работа со ученици со посебни потреби</p>	<p>Дефектолог Психолог Педагог Директор</p>	<p>Септември-јуни</p>	<p>Прашалници, инструменти чек-листа</p>	<p>Активности: -Идентификација, следење -Поддршка на наставниците -Советодавна работа со наставници -Соработка со инклузивниот тим за образование -Советодавна работа со родители -Упатување до стручни институции Ефекти: Соодветен пристап кон индивидуалните потреби на учениците</p>
<p>Учество во работата на тимот за инклузивно образование</p>	<p>Дефектолог Психолог/педагог Членови на ИТУ</p>	<p>Септември - јуни</p>	<p>Програма за работа Полугодишен извештај за работата на инклузивниот тим Стручни материјали</p>	<p>Активности Учество во подготовка на програмата за работа Учество во работата Ефекти: Поддршка на учениците и наставниците за работа со ученици со ПОП</p>
<p>2.3. Поддршка на учениците</p>				
<p>2.3.1. Подготовка на компаративни анализи за постигањата на учениците по предмети</p>	<p>Психолог Педагог</p>	<p>Ноември-јануари јуни</p>	<p>Извештај за првото полугодие</p>	<p>Активности: Прибирање податоци од наставниците Ефекти Изработени компаративни анализи за постигањата на учениците по предмети</p>
<p>2.3.2. Советодавна работа со ученици со потешкотии (ранлива група)</p>	<p>Психолог Директор Педагог Наставници</p>	<p>Септември-јуни</p>	<p>Дискусија Советодавна работа</p>	<p>Активности: Учество во: Разговор со ученици Разговор со наставници Разговор со родители Препораки за подобрување Водење евиденција Ефекти Создавање услови за подобрување на однесувањето и редовноста</p>

<p>2.3.3. Советодавна работа со одделенските раководители за подобрување на состојбите со ученици со потешкотии</p>	<p>Психолог Педагог</p>	<p>Септември-јуни</p>	<p>Дискусија, советодавна работа</p>	<p>Активности: Разговор со наставници Препораки за подобрување Водење евиденција Ефекти Иновирање и подобрување на ефикасноста на воспитно-образовната работа</p>
<p>2.3.4. Работа со учениците со посебни потреби Работа со ученици со потешкотии во учењето Воочување, охрабрување, поттикнување и следење на надарени ученици</p>	<p>Ученици Наставници Родители Стручни соработници</p>	<p>Континуирано во текот на годината</p>	<p>Евиденциони листи Прашалници Разговори и евиденција на разговорите</p>	<p>Активности: Идентификување на учениците со посебни потреби Работа со учениците кои се соочуваат со неуспех Развој на набљудувања, извештаи Оспособување на учениците за самостојно учење Упатување во техниките за успешно учење Консултации со наставниците и родителите и насоки за работа со овие ученици Следење на напредокот на учениците Вклучување во проектни активности, учество на натпревари и манифестации Ефекти Организирана помош за учениците. Развиени позитивни социјални односи во училиштето и одделението. Креирани мерки за зголемување на сигурноста на учениците. Се води континуирано советување на учениците. Креирана е квалитетна работа со надарени ученици.</p>
<p>2.3.5 Првенец на генерација, ученици на генерација</p>	<p>Педагог Психолог</p>	<p>Мај Јуни</p>	<p>Формулари Доказен материјал</p>	<p>Активности: Доставување и прибирање формулари од наставниците Водење евиденција (прибирање доказен материјал од учениците) Учество во работата на комисијата за избор на ученици Ефекти: Мотивирање на учениците за високи постигања во наставните и воннаставните активности и афирмација на училиштето</p>
<p>2.3.6. Работа со Училишната заедница</p>	<p>Психолог Педагог Членови на Училишната заедница Ученички парламент</p>	<p>Септември-јуни</p>		<p>Активности: Учество во работата на Училишната заедница Вклучување на учениците во воннаставни активности според планираните проекти Следење на реализацијата Ефекти Вклученост на учениците во работата на училиштето</p>
<p>2.4. Училишна клима</p>				
<p>2.4.1. Следење на наставата-организација на часот, примена на техники и ИКТ во наставата</p>	<p>Педагог</p>	<p>Септември-јуни</p>		<p>Активност: Консултации со наставникот за целите на посетата Опсервација на час Советодавна работа со наставник Водење евиденција</p>

				Координирање на активностите преземени од наставници Ефекти Ученици мотивирани за повисоки постигања
2.4.2. Соработка со наставници	Педагог Психолог Наставници Родители	Во текот на годината	Формулари за евиденција на разговор со наставникот	Активности: Увиди во планирањата на наставата и консултации во врска со нивно подобрување Давање стручна помош при воведувањето на разни наставни форми и иновации во наставата Помош при реализацијата на поодделни проекти Соработка во работата со ученици кои имаат потешкотии и проблеми од различен карактер Работа поврзана со професионалниот развој на наставниците Доставување содржина за училишен весник Советодавна работа со наставниците во врска со ученици кои имаат потешкотии и проблеми од различен карактер Соработка со директорот Ефекти -Координација во реализација на наставни содржини -Соработка во работата
2.4.3. Соработка со родители	Стручни соработници Директор	Септември-мај	Формулари за евиденција на разговор со родител	Активности: Советодавна работа со родители Советување на родители чии деца нередовно посетуваат настава, покажуваат слаб успех во учењето или имаат несоодветно однесување Средби со родители кои запишуваат ученици во текот на годината од други училишта Водење евиденција за работа со родители Ефекти Надминување проблеми од различен карактер во насока на подобрување на учењето и воспитувањето на децата
2.4.4. Водење ЛППР на наставниците	Педагог Наставници	Септември	Формулар за евиденција на личен план за професионален развој	Активности Планирање на ЛППР на наставникот во тековната година прибирање на документ и Извештај за реализација на планот Ефекти Развој на стручното ангажирање на кадарот во воспитно-образовниот процес

<p>Учество во работата на стручни тела Работа на Одделенски совети Работа на Наставнички совет Работа на Стручните активи Работа со Ученичката заедница Работа во стручни тимови на професионални проекти: оние за самоевалуација, тимот што ја прави годишната програма за работата на Училиштето Следење и анализа на изостаноците на учениците Следење на успехот и напредокот на учениците, соработка во спроведувањето на програмата за работа и работата одделенскиот раководител и ученичката заедница</p>	Тимски	Според Годишниот план и програма за работата на училиштето	Оценување и вреднување на ефективностa на процесот и резултатите на воспитно-образовната работа	Придонес во работата на стручните тела на Училиштето Оценување и вреднување на ефективностa на процесот и резултатите на воспитно-образовната работа Информирање и дискусија за нивото на квалитетот Поддршка на развојот и напредувањето на учениците Развој на здрав стил на животот. Се препознават важни факти за физичкото и психичкото здравје.
<p>Педагошка евиденција и документација Следење на педагошка евиденција и документација и консултации со наставници Водење сопствена евиденција и документација Прибирање на ликен план за професионален развој за наставници</p>	Педагог Директор Комисија	Континуирано	Формулари за евиденција ЛППР по наставник	Евиденција на увидите
<p>Увид во водењето на одделенските дневници, годишните програми на наставниците, дневно оперативните планови, матични книги и друг вид документација</p>	Педагог	На почетокот на годината, во текот на првото тримесечје и прво полугодие второто тримесечје крај на година	Педагошка документација која се проверува	Квалитетно водење педагошка документација на наставниците
<p>Соработка со други институции -Учествува во работата на Секцијата на училишни педагози -Локалната средина -Бирото за развој на образование -Министерството за образование и наука на Република Северна Македонија -Невладини организации -Здружение на социјални работници и Ресурсниот центар за самохрани родители МИНУС И ПЛУС -Државен јавен правобранител</p>				Соработува со Секцијата на училишни педагози Соработува со основните и средните училишта, факултетите и други научни институции. Локалната средина. Соработува со Биро за развој и Министерството за образование и наука на Република Македонија Државен просветен инспекторат
<p>1. Изработка статистички извештај за запишани првоодделенци, завршени деветтоодделенци 2. Доставување број на ученици во учебната година 3. Изготвување полугодишен извештај за реализирани работни денови и часови по паралелки</p>	Педагог Психолог Директор	Септември Јуни	Податоци од полугодишен Извештај за работата на Училиштето	Табеларно евидентирање Податоци за работата достапни на ДПИ Правилно внесени информации, податоци за состојбата во училиштето за крајот на изминатата година и почетокот на новата учебна година Изготвување информации до институциите
<p>Лично стручно усовршување Учество на обуки, семинари, проучување стручна литература во насока на унапредување на својот професионален развој „Планирање и реализација на наставата според новата концепција за основно образование“</p>	Педагог	Септември Ноември Декември Јануари Јуни	БРО, УНИЦЕФ, МЦГО Фондација Отворено општество БРО УНИЦЕФ	Активности: Посета, присуство, учество Учество на работни средби и работилници Ефекти Професионален развој и унапредување на воспитно-образовниот процес Зајакнување на професионалните компетенции на стручните соработници

3. Годишен извештај за работата на психологот

Реализатор: Елена Петровска

Годишниот извештај на психологот се програмира и организира во насока на следење и поттикнување на интелектуалниот, емоционалниот и психосоцијалниот развој на младата личност согласно нејзините способности, како и поттикнување на работата на наставниците за нужно активирање во напредокот на учениците, а преку тоа подобрување и осовременување на наставата и работата на училиштето.

Работата на психологот во тековната учебна година се одвиваше преку следните подрачја:

Подрачје/Содржини	Реализатор	Време на реализација	Извори/ресурси	Активности и ефекти
1. Програмирање, планирање и учество во воспитно-образовната работа на училиштето Учествува во изработка на: Годишна програма за работата на училиштето, Полугодишен и Годишен извештај за работата на Училиштето Самоевалуација на училиштето Развојна програма на училиштето	Психолог Директор Педагог Наставници	Август Септември Јануари	Годишна програма и годишен извештај за работата на училиштето за минатата учебна година; Статистички извештаи од класификациони периоди; Насоки од МОН; Правилник за изработка на ГПР; ЗОО.	- Проучување стручни материјали и правилници за изработка, насоки од МОН, компаративни анализи - Консултации и размена на искуства со наставниците и колегите од другите училишта - Конкретизирање на активностите по одделни подрачја во согласност со приоритетите и потребите на Училиштето кои произлегуваат од Развојниот план на училиштето Ефекти - Вклученост на сите субјекти во воспитно-образовната работа - Ефективност во реализацијата и следење и унапредување на воспитно-образовната работа
2. НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВО ВО ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ ПРОЦЕС				
2.1. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ				
Следење на успехот	Психолог Педагог Наставници	Ноември Декември Јануари Април Јуни	Статистички прегледи за успех, поведение и редовност на учениците (тековни и од претходните три години)	Активности: Подготовка и презентација на статистички извештаи и компаративна анализа за успехот, редовноста и поведението на учениците Ефекти Задржување на високиот успех на постигања
2.2. УЧЕЊЕ И НАСТАВА				
Работа со ученици со посебни потреби	Психолог Педагог Директор	Септември - јуни	Прашалници, Инструменти, чек-листи	Активности: - Идентификација, следење - Поддршка на наставниците - Советодавна работа со родители - Упатување до стручни институции - Водење документација Ефекти: Соодветен пристап кон индивидуалните потреби на учениците
Учество во работата на тимот за инклузивно образование	Психолог Членови на тимот	Септември-јуни	Програма за работа, Годишен и извештај за работата на инклузивниот тим,	Активности -Следење на реализацијата на активностите -Подготовка на записници -Подготовка на програма и извештај

			Стручни материјали	-Следење на документација Ефекти: Поддршка на учениците и наставниците за работа со ученици со ПОП
2.3. Поддршка на учениците				
Утврдување на подготвеноста на децата за воспитно-образовна работа во прво одделение/ упис на ученици во прво одделение	Психолог Педагог наставни ци, Директор,	Мај Јуни Август	Документација според ЗОО, Формулари, водење евиденција	Активности: Разговор-интервју со децата и нивните родители Евиденција на разговорите и основните податоци за учениците Подготовка на табеларни прегледи за запишани ученици во прво одделение Распределба по паралелки Ефекти: Соодветно формирање на одделенија и помош на наставниците при осознавање на личноста на учениците и нивна адаптација на училишната средина
Следење на адаптираноста на учениците во прво одделение Советодавна работа со ученици, наставници и родители на ученици со потешкотии во адаптација	Психолог Наставни ци	Октомври- декември	Процена на однесувањето на учениците, Прашалници кои ги пополнуваат наставниците, Извештаи, Записници од разговори, Листи за опсервација	Активности: - Следење на процесот на адаптација и примена на анкета за адаптираноста на учениците во прво одделение - Прибирање и обработка на податоците, подготовка на извештај - Рефлексија до наставниците, родителите и стручниот тим -Упатување до стручни институции Ефекти: Создавање позитивен став кон училиштето и подобрување на адаптираноста
Советување на ученици Работа со ученици (индивидуално или групно) кои пројавуваат различни облици на несоодветно однесување, нередовно посетување на наставата или намалување на училишниот успех	Психолог, Педагог, Директор, наставни ци, родители	Септември - Јуни	Дискусија, советодавна работа	Активности: Работа со ученици - препораки за подобрување - мотивирање, помош и поддршка на учениците за надминување одредени појави и однесување Разговор со наставници Разговор со родители Водење евиденција Ефекти Создавање услови за подобрување на однесувањето, успехот и редовноста
Советодавна работа со одделенските раководители за подобрување на состојбите со ученици со потешкотии	Психолог Директор Педагог Наставни ци	Октомври јуни	Дискусија, советодавна работа	Активности: Разговор со наставници Препораки за подобрување Водење на евиденција Ефекти: Подобрување на организацијата и работата во наставата
Советодавна работа со родителите за подобрување на потешкотиите кај учениците	Психолог Директор Педагог Наставни ци	Октомври јуни	Евидентни листи од опсервации Советодавна работа со ученици Записници од разговори	Активности: Советување на родителите Препораки за подобрување Водење евиденција Ефекти Подобрување на напредувањето и однесувањето на учениците
Советодавна работа со наставници за подобрување на организацијата во работата и воспоставување правила на однесување	Психолог Директор Педагог Наставни ци	Октомври јуни	Евидентни листи Забелешки од родителите Записници	Активности: Советодавна работа со наставници Разговор, давање насоки Водење евиденција Ефекти

				Позитивна клима за работа
Работа со Училишниот парламент	Психолог Педагог Членови на училишна заедница	Септември јуни	Стручна литература, Компаративни анализи на успехот, редовноста и поведението, Прирачник за животни вештини	Активности: Реализирање состаноци/ работилници согласно програмата Координирање на работата на членовите на заедницата Подготовка на записници и извештај за работата Ефекти Вклученост на учениците во работата на училиштето
Професионална ориентација на учениците од IX-то одделение	Психолог Педагог	Септември- јуни	Прашалници за професионална информираност и ориентираност, Техники за себеспознавање, прашалник RIESEC	Активности: Анкетирање ученици, работилница за себеспознавање, Обработка на анкетните листови, информирање на учениците и одделенските раководители, подготовка на извештај Ефекти: Себеспознавање и професионална ориентација
Превенција на насилното однесување во училиштето	Психолог Тимот за превенција на насилното однесување	Октомври - април	Стручна литература. прирачници, Политика за ненасилно однесување, Извештаи	Активности: Реализирање работилници за врсничко насилство во сите одделенија од VII-IX одд. Изработка на постер на тема врсничко насилство Подготовка на извештај Ефекти: Превенција и намалување на врсничкото насилство во училиштето
2.4. Училишна клима				
Следење на наставата - климата на часот	Психолог Директор	Октомври јуни	Инструменти за следење на наставата-климата на часот	Активност: Опсервација на час Советодавна работа со наставник Водење евиденција Ефекти Насочени - активни ученици, повисоки постигања
Водење на професионалното досие на наставниците и стручните соработници	Психолог	Септември - јуни	Професионално досие на наставникот	Активности: - Следење на континуитетот во редовното пополнување на професионалниот развој на наставниците Ефекти Преглед на наставници кои континуирано професионално се усовршуваат
Соработка со стручни органи и тела Зема учество во работата на: Одделенските совети Наставничкиот совет Стручните активи Советот на родители	Психолог Директор Педагог	Септември јуни	Статистички извештаи Евидентни листови Стручна литература	Активности - Подготвување анализи и извештаи - Подготовка на покани и информации - Презентирање резултати - Подготовка и реализација на работилници
Соработка со институции	Психолог Педагог Директор	Септември Јуни	Статистички извештаи Писмени покани Извештаи за учениците Учество во јавни дебати – граѓанска иницијатива	Соработува со основните и средните училишта, факултетите и други научни институции, Општина Центар, Ресурсен центар Иднина, Бирото за развој на образованието, МОН, Центарот за социјални работи, Завод за ментално здравје, Фондација Отворено Општество <i>Чекор по чекор</i> , Приватен сектор, НВО
СТРУЧНО УСОВРШУВАЊЕ - Следење стручна литература и редовно	Психолог	Септември - јуни	БРО, МОН, ХЕРА, Фондација Отворено општество,	Активности: -Селекција, истражување, едукација и утврдување активности за примена во практиката -Учество и размена на искуства од практиката со наставниците и

<p>присуство на координативни и едукативни состаноци на ПСИХОВИЗИЈА</p> <p>- Обука од БРО: Соработка помеѓу семејство и училиште во спречување на врсничко насилство, кибернасилство и слично</p> <p>-Обука: Превенција на булинг во училиштата во организација на Општина Центар и Филозофски факултет - Скопје</p> <p>-Обука: Примена на алатка систем на знамиња (превенција на сексуално насилство)</p> <p>-Обука: Подигање на свеста на менталното здравје на децата и адолесцентите наменета за жени лидерки на Општина Центар</p> <p>-Обука за унапредување на менталното здравје во образовен контекст</p> <p>-Организатор и говорник на форум на тема: Подигање на свеста на менталното здравје на децата и адолесцентите во општина Центар</p>			<p>Општина Центар, УНИЦЕФ, СЗО, НВО БИОМ, Институт Алтернатива</p>	<p>други стручни лица</p> <p>-Учество на работни средби, јавни дебати и работилници</p> <p>Ефекти</p> <p>-Професионален развој и унапредување на воспитно-образовниот процес;</p> <p>-Зајакнување на професионалните компетенции на стручните соработници</p> <p>- Подигање на свеста за менталното здравје на децата и адолесцентите во локалната заедница</p>
--	--	--	--	--

4. Годишен извештај за работата на библиотекарот

Реализатор: Бранка Ивановска Блажевска

Училишната библиотека во 21. век може и треба да биде центар за зголемени достигнувања на учениците преку овозможување пристап кон книгите и позитивно фокусирање кон академската надградба на учениците. Училишните библиотеки функционираат како централна локација за сите достапни информации, а училишниот библиотекар функционира како книжевна мапа на ресурсите и материјалите што се наоѓаат во библиотеката.

Нашето катче служи и како простор за читање, учење, како и за извршување самостојна работа, но исто така, во иднина може да биде просторија за користење компјутери, со пристап до интернет, користење опрема и материјали за истражување.

Училишниот библиотекар извршува четири главни улоги: наставник, наставен партнер, извор на информации и програмски администратор.

Во улога на наставник, училишниот библиотекар развива и учествува во наставни програми кои се однесуваат на описменување, информациска писменост и истражување. Па така, ова полугодие читавме со учениците како дополнителна и додатна работа, помагавме при изборот на книги и ги процесиравме информациите кои децата ги стекнуваат како фидбек од прочитаните текстови. Со мал број деца ги совладавме основите на Excel, тастатура и апликации на Microsoft и Google во смисла на водење евиденција на внесот и изнесот на книгите од членовите на библиотеката што помага во изучувањето на техничките вештини на учениците и водење на библиотекарската работа. Понесени од активностите, учениците и самите иницираа активности како изработка на предмети поврзани со светот на книгите, како што беа, на пример, куклите со ликот на Пипи Долгиот Чорап, кои беа изработени и донирани, потоа книги, оригами од текстови, литературни и ликовни творби.

На нашиот веб-сајт се истакнати сите активности на библиотеката и проектите во кои учествуваа учениците.

На платформата LIBIV се приложени лектирите со краток осврт за сите одделенија од основното образование, а на нашиот YouTube канал секојдневно претставуваме занимливости претставени од учениците-членови на библиотеката.

Се иницираа повеќе донаторски акции во рамките на училиштето, а потоа и пошироко, во заедницата. Па, така, преку донации од ученици, вработени во училиштето, други индивидуални донации и издавачки куќи, од месец октомври до крајот на учебната година фондот на библиотеката е освежен за повеќе од 650 книги - литература за деца, лектирни изданија, класици и квалитетна белетристика.

Во рамките на Акцијата за поддршка и помош на учениците од второ и трето одделение кои побавно напредуваат во однос на читањето, се реализираа повеќе часови на кои најредовни беа неколку ученици, а со останатите неколкумина се изведоа спорадични привремени дополнителни часови.

Програмски содржини	Носители (реализатори)	Време за реализација
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и уредување на училишната библиотека за новата учебна година. 2. Потпечатување и распределба на учебниците од фондот за бесплатни учебници по ученици. 3. Собирање и сместување на старите учебници и водење грижа за нив. 4. Анкетирање на учениците за читаноста на книги во текот на летниот распуст. 5. Подготовка на писмената и електронска картотека за учениците, наставниците и вработените 6. Организирање претплата на детскиот печат и списанија 7. Оригами работилница - Рециклираме стари книги и учебници кои се многу оштетени и неупотребливи за читање 7. Активност - Погоди кој што прочитал летово - изработка на пано со фотографии на учениците 8. Активност - создавање прирачник за врсничко ненасилство 9. Почеток и подготовки за вклучување во еТвининг проект 26 Септември - Европски ден на мајчиниот јазик во соработка со 20 училишта во Европа 10. Посета на вебинарот – курс од Еразмус – Работа со надарени и талентирани деца 1. модул 11. Изработка на материјал за учество во еТвининг проектот - Нека зборуваат буквите https://pestalocibibliotekaonline.weebly.com/etwinning-let-the-letters-speak---european-day-of-languages.html 12. Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка – ФБ, Инстаграм, Твитер, веб-страница 	<p>Библиотекар Комисија за прием и поделба на бесплатни учебници</p> <p>Ученици Соработка со наставници од училиштето</p>	<p>Септември</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Презентирање на библиотечниот фонд пред првачињата. 2. Зачленување нови членови во библиотекарската секција и средба со членовите за презентација на активностите на секцијата во текот на учебната година. 3. Соработка со наставниците и стручните соработници во планирањето за набавка и обнова на книжниот фонд. 4. Одбележување на Месецот на книгата – спроведување на акцијата „Подари книга на училишната библиотека“ 5. Изработка на физички, аудио и видеоматеријал за учество во еТвининг проектот – Нека зборуваат буквите 6. https://school-education.ec.europa.eu/en/etwinning/projects/let-letters-speak-european-day-languages/twinspace/materials 7. Квиз од познавање на книгите - сликовен и вербален 8. Изработка на дневник на прочитана книга 9. Снимање литературни видеозаписи – Како звучел македонскиот јазик пред сто години - ученици од 7. и 8. одд. 10. Активности - создавање прирачник за врсничко ненасилство – работилница за ненасилство со прво одделение 11. Изработка на постер со членовите на библиотекарската секција 12. Обработка на новите книги - маркирање, сигнирање, инвентирање и каталогизирање 	<p>Библиотекар</p> <p>Комисија за прием и поделба на бесплатни учебници</p> <p>Ученици</p> <p>Соработка со наставници од училиштето</p> <p>Соработка со наставници од училишта-учесници во еТвининг проектите</p>	<p>Октомври</p>

<p>13. Соработка со групата Училишни библиотекарски 14. Соработка со Градска библиотека „Браќа Миладиновци“ заедно со наставниците по Македонски јазик 15. Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка 16. Прием на новоиспечатени учебници и нивна дистрибуција</p>		
<p>Изработка на постер со членовите на библиотекарската секција 1. Обработка на новите книги - маркирање, сигнирање, инвентирање и каталогизирање 2. Посета на библиотеката во ООУ „Н. Г. Дуња“, соработка со групата Училишни библиотекарски 3. Соработка со Градска библиотека „Браќа Миладиновци“ заедно со наставниците по Македонски јазик 4. Проект - Раскажи ја твојата приказна - работилница за раскажување и прераскажување - вежби 5. Подготвување и воведување на младите библиотекарски во библиотечната работа 6. Изработка и снимање на видео и аудио прилог за Скопје - „Чај од липа“ https://youtu.be/K5Ed4JVqZek?si=1aFdIBgSvm2hA8SZ 7. Активности – изработка на прирачник за врсничко ненасилство 8. Активности - работилници со учениците од прво одделение за врсничко ненасилство 9. Изработка на прилози за учество во еТвининг проектот за оваа учебна година - Што ме прави среќен 10. https://school-education.ec.europa.eu/en/etwinning/projects/let-letters-speak-european-day-languages/twinspace/materials 11. Виртуелна средба со училишта – учесници во еТвининг проектот за мајчиниот јазик 12. Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка 13. Прием на новоиспечатени учебници и нивна дистрибуција</p>	<p>Библиотекар Соработка со училишни библиотекарски од Скопје и внатрешноста Ученици Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето Соработка со тимот на Градска библиотека „Браќа Миладиновци“ Соработка со наставници од училишта-учесници во еТвининг проектите</p>	<p>Ноември</p>
<p>Библиотеката е добитник на наградата „Најдобра библиотека за 2023 година“ доделена од Библиотекарското здружение на РС Македонија 1. Проект- Раскажи ја твојата приказна - 2. Работилница – Раскажи ја твојата приказна - снимање видео прилози 3. https://www.youtube.com/watch?v=vfLSXY6DQnl&t=6s&ab_channel=pestaloci.bibliotekaskopje 4. Виртуелна средба со училишта – учесници во еТвининг проектот за мајчиниот јазик 5. Соработка со наставниците по Македонски јазик и литература во врска со учество во литературни натпревари 6. Започнување Проект - изработка на стрип по прочитана книга 7. Активности со членовите на групата Млади библиотекарски - помошници - одбележување и категоризација на библиотечниот фонд и снимање интервју-прилог за нивниот гласник 8. Полугодишен извештај за работата на училишната библиотека во првото полугодие 9. Подготвување и воведување на младите библиотекарски во библиотечната работа 10. Снимање литературни видео записи со новогодишна содржина https://www.youtube.com/watch?v=bcy1yS2W9vo&ab_channel=pestaloci.bibliotekaskopje 11. Активности - работилници со учениците од деветто одделение за врсничко ненасилство 12. Подготвување нов еТвининг проект со училишта од Мартиник и Шпанија - создавање група за работа - пријавување и регистрација на новиот проект еТвининг Biodiversity. 13. Изработка на прилози за учество во еТвининг проектите за оваа учебна година 14. Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка 15. Снимање интервју - прилог за гласникот на Новинарската секција</p>	<p>Библиотекар Ученици Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето Соработка со секцијата „Млади новинари“ и снимање интервју - прилог за нивниот гласник Соработка со училишни библиотекарски од Скопје и внатрешноста Ученици Соработка со училиштата од Мадеира, Италија и Мартиник, во рамките на проектот еТвининг, како и со учесниците од други земји Соработка со наставниците по Природни науки од нашето училиште</p>	<p>Декември</p>

<p>16. Прием на новоиспечатени учебници и нивна дистрибуција</p> <ol style="list-style-type: none"> Во месец февруари позајмени се 285 книги Работа со компјутери (интернет) за ефикасно пронаоѓање на потребните информации при барање одредена лектира Разговор со учениците од прво одделение за чување и заштита на книгите и формирање навики за внимателно ракување со нив Соработка со одделенските наставници Поделба на детскиот печат и списанијата Соработка и посета на зимскиот Саем на книга во книжарницата „Матица македонска“ Работа со библиотекарската секција за натпреварот „Млади библиотекарски“ Изработка на прилози за учество во еТвининг проектите за оваа учебна година Подготвување нов еТвининг проект со училишта од Мартиник и Шпанија - создавање група за работа Снимање литературни видеозаписи за училишниот натпревар „Раскажи ја својата приказна“ Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка Снимање кратки видеозаписи Ажурирање на веб страната и останатите медиумски профили на библиотеката Прием на новоиспечатени учебници и нивна дистрибуција 	<p>Библиотекар</p> <p>Ученици</p> <p>Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето</p> <p>Соработка со училишни библиотекарски од Скопје и внатрешноста</p> <p>Соработка со секцијата „Млади библиотекарски“</p> <p>Соработка со училиштата од Мадеира, Италија и Мартиник, во рамките на проектот еТвининг, како и со учесниците од други земји</p>	<p>Јануари</p>
<p>БИБЛИОТЕКИЧКА е добитник на признанието National Quality Label за остварениот еТвининг проект „Let the Letters Speak“</p> <ol style="list-style-type: none"> Развивање на културата за читање, негување на афинитет за творење Творечка работилница во градската библиотека „Браќа Миладиновци“ Издавање книги и лектури на учениците и наставниците Поделба на детскиот печат и списанијата Збогатување на книжниот фонд со спонзорства и донации Работа со библиотекарската секција во организација на библиотеката Работа со библиотекарската секција за натпреварот „Млади библиотекарски“ Изработка на прилози за учество во еТвининг проектите за оваа учебна година Подготвување нов еТвининг проект со училишта од Мартиник, Чешка, Турција и Словачка - создавање група за работа Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка Снимање литературни видеозаписи за училишниот натпревар „Раскажи ја својата приказна“ Ажурирање на веб-страната и останатите медиумски профили на библиотека Прием на новоиспечатени учебници и нивна дистрибуција 	<p>Библиотекар</p> <p>Комисија за прием и поделба на бесплатни учебници</p> <p>Ученици</p> <p>Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето</p> <p>Соработка со училишни библиотекарски од Скопје и внатрешноста</p> <p>Соработка со секцијата „Млади библиотекарски“</p> <p>Соработка со училиштата од Мадеира, Италија и Мартиник, во рамките на проектот еТвининг, како и со учесниците од други земји</p>	<p>Февруари</p>
<ol style="list-style-type: none"> Избирање најчитана книга во месецот февруари Издавање книги и лектури за учениците и наставниците Поделба на детскиот печат и списанија Електронско архивирање на книгите за позајмени и вратени книги Снимање литературни видеозаписи за училишниот натпревар „Раскажи ја својата приказна“ Подготвување материјал за еТвининг проектот BIODIVERSIFY - работа во групи од петто, шесто и осмо одделение https://padlet.com/bibrana/biodiversify-u9i5e1rpyeqzsr3 Одбележување на Меѓународниот ден на европските автори - гостувања на писателите Оливера Корвезироска, Велко Неделковски и Хана Корнети https://pestalocibibliotekaonline.weebly.com/european-authors-day.html Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка 	<p>Библиотекар</p> <p>Комисија за прием и поделба на бесплатни учебници</p> <p>Ученици</p> <p>Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето</p> <p>Соработка со училишни библиотекарски од Скопје и внатрешноста</p> <p>Соработка со секцијата „Млади библиотекарски“</p> <p>Соработка со училиштата од Мадеира,</p>	<p>Март</p>

<p>9. Соработка со Градска библиотека „ Браќа Миладиновци“ - изведена е работилница за одбележување на второто издание на првата сликовница на македонски јазик - илустрирање</p>	<p>Италија и Мартиник , во рамките на проектот еТвининг, како и со учесниците од други земји</p>	
<p>Учество и освојување 2. награда на Градскиот натпревар „Млади библиотекарџ“ во Скопје</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Книга на месецот за месец април и издвојување на највредните читатели 2. Издавање книги и лектури за учениците и наставниците 3. Поделба на детскиот печат и списанија 4. Организирање посета на Саем на книгата со учениците од седмо и осмо одделение 5. Електронско архивирање на книгите за позајмени и вратени книги 6. Снимање литературни видеозаписи за училишниот натпревар „Раскажи ја својата приказна“ 7. Подготвување материјал за еТвининг проектот BIODIVERSIFY - работа во групи од петто, шесто и осмо одделение https://pestalocibibliotekaonline.weebly.com/ 8. Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка 	<p>Библиотекар Комисија за прием и поделба на бесплатни учебници Ученици Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето Соработка со училишни библиотекарџ од Скопје и внатрешноста Соработка со секцијата „Млади библиотекарџ“ Соработка со училиштата од Мадеира, Италија и Мартиник , во рамките на проектот еТвининг, како и со учесниците од други земји</p>	<p>Април</p>
<p>Учество на Државниот натпревар „Млади библиотекарџ“ во Куманово</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Континуирано евидентирање на библиотечниот фонд во електронска форма 2. Прибирање на издадените книги и лектури 3. Прибирање и сместување на бесплатните учебници 4. Подготвување материјал и виртуелно комуницирање со учесниците на еТвининг проектот со училишта од Мартиник, Чешка, Турција и Словачка 5. Учество на Државниот натпревар „Млади библиотекарџ“ 6. Виртуелни средби со другите учесници од проектот 7. Учество на Еразмус+ програмата на следење на работата на училишта ширум Европа - Посета на училиштето „Ференц Молнар“ во Будимпешта, со посета на библиотеката на училиштето https://www.facebook.com/photo?fbid=415056314845769&set=pcb.415059311512136 8. Прибирање донации на книги од пошироката заедница https://www.facebook.com/photo/?fbid=398273866524014&set=a.109195235431880 9. Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка 	<p>Библиотекар Соработка на наставниот кадар и Координаторот на Еразмус на училиштето Ученици Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето Соработка со училишни библиотекарџ од Скопје и внатрешноста Соработка со секцијата „Млади библиотекарџ“ Соработка со училиштата од Мадеира, Италија и Мартиник , во рамките на проектот еТвининг, како и со учесниците од други земји</p>	<p>Мај</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Креирање записници за проследување и набавка на учебници по одделенија 2. Обезбедување нов фонд на книги од работот од претплатата на детски списанија 3. Сумирање сметки со издавачката куќа „Арс Ламина“ по претплатите на списанија во текот на учебната година 4. Прибирање на задолжените книги 5. Изработка на материјал за профилите на социјалните медиуми на Библиотекичка 	<p>Библиотекар Комисија за прием и поделба на бесплатни учебници Ученици Соработка со наставници и стручниот тим од училиштето</p>	<p>Јуни</p>

5. Годишен извештај за работата на Училишниот одбор

Работата на Училишниот одбор при Општинското основно училиште „Јохан Хајнрих Песталоци“ - Скопје во учебната 2023/2024 година произлегува од надлежностите утврдени со Законот за основно образование, подзаконските акти и Статутот на училиштето. Сите планови и дејствија на Училишниот одбор водат во насока на остварување на нашата визија: Училиштето да биде пријатна средина за учениците, во која се реализира современа настава, ефикасна, квалитетна и прилагодена на потребите и интересите на учениците, наставниците и родителите. Исто така, во поддршка на нашата мисија Училиштето да продуцира активности кои ќе доведат до високи достигнувања и резултати на учениците, се определивме за стратешките цели: подобрување на квалитетот на наставата, осовременување на условите за работа, подобрување на инфраструктурата, афирмација на Училиштето.

Активност	период на реализација	реализатори
1. Усвојување на записник бр.9 2. Разгледување на предлог за вработување на наставен кадар за учебната 2023/2024 3. Донесување Одлука за издавање на училиштен простор 4. Разно	26.VIII 2023	УО во полн состав Директор, секретар
1. Усвојување на записник бр.103 2. Одлука за избор на најповолна понуда за доделување договор за организирање ученички екскурзии и други слободни активности на учениците во учебната 2023/2024 година 3. Разно	13.X 2023	УО во полн состав Директор, секретар
1. Коптирање на член на УО, претставник од локалната самоуправа; 2. Усвојување на записник бр. 11 3. Одлука за избор на одделенски наставник на определено време; 4. Разгледување на Конечен извештај од интегралната евалуација на училиштето и донесување на Акционен план со динамика и учесници за отстранување на недостатоците 5. Разно;	17.X 2023	УО во полн состав Директор, секретар
1. Усвојување на записник бр.12 2. Донесување Одлука за усвојување на предлог финансиски план 3. Разно	14.IX 2023	УО во полн состав Директор, секретар
1. Усвојување на записник бр.13 2. Донесување Одлука за пописна комисија за вршење на попис 3. Донесување Одлука за формирање комисија за избор на осигурителна компанија за осигурување на учениците 4. Разно	14.XII 2023	УО во полн состав Директор, секретар
1. Усвојување на записник бр.14 2. Донесување на Одлука за план за јавни набавки за 2023 година 3. Донесување на Одлука за усвојување на Полугодишен извештај за работата на училиштето во учебната 2023/24 година 4. Донесување на Одлука за усвојување на извршениот попис на средствата и нивните извори со состојба на 31.12.2023 година 5. Разно	30.I 2024	УО во полн состав Директор, секретар
1. Коптирање на членови на УО, претставници од Советот на родители и избор на претседател на УО 2. Усвојување на Записник бр.1 3. Предлог за избор на одделенски наставник на определено време 4. Одлуки за завршни сметки 5. Разно	20. II.2024	УО во полн состав Директор, секретар
1.Усвојување на Записникот бр.2 2. Донесување на Одлука за измена на финасиски план за 2023 година	07.IV 2024	УО во полн состав Директор, секретар

3. Разно		
1. Усвојување на Записник бр.2 од 20.02.2024 година; 2. Усвојување на Одлука за формирање на комисија за изработка на Самоевалуација на училиштето; 3. Усвојување на Одлука за формирање на комисија за изработка на Годишна програма за начинот на изведување на ученичките екскурзии и другите слободни активности на учениците во учебната 2024/2025 година; 4. Усвојување на Годишна програма за начинот на изведување на ученичките екскурзии и другите слободни активности на учениците во учебната 2024/2025 година; 5. Усвојување на одлука за барање согласност за објавување оглас за давање на користење на училишен простор за учебната 2024/2025 година; 6. Барање на согласност за објавување оглас за директор; 7. Измена на годишен план за јавни набавки; 8. Разно	12.VI.2024	УО во полн состав Директор, секретар

6. Годишен извештај за работата на Советот на родители

Содржина на активностите	Време
1. Програма за работа на Совет на родители за учебната 2023/24 година 2. Информација за Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2023/24 година 3. Информација за Годишната програма за изведување на ученички екскурзии во учебната 2023/24 година 4. Избор на членови од Советот на родители во Комисијата за избор на економски оператор за изведување на ученички екскурзии 5. Извештај за спроведена самоевалуација на училиштето 6. Кодекс на однесување 7. Информација за обезбедување на ученици и училиште 8. Разно	25.IX 2023
1. Запознавање со текот на одвивање на наставата во првото тримесечие 2. Информација за спроведен повик за избор на економски оператор за изведување на ученички екскурзии 3. Информација за организирање на предновогодишен училишен базар и намена на средствата 4. Презентација на акциско истражување на тема “Перцепциите на учениците за врничкото насилство во училиштето“ 5. Разно	14.XI 2023
1. Разгледување на Полугодишниот извештај за работата на Училиштето во учебната 2023/24 година 2. Разно	06.II 2024
1. Запознавање со текот на одвивање на наставата во третото тромесечие во учебната 2023/24 година 2. Предлог мерки од Советот за Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2024/25 година 3. Разно	22.IV 2024
1. Извештај за работата на Совет на родители за учебната 2023/24 година 2. Годишен извештај за работата на училиштето за учебната 2023/24 година 3. Предлог мерки од Советот за Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2024/25 година 4. Годишната програма за изведување на ученички екскурзии во учебната 2024/25 година 5. Разно	12.VI 2024

7. Годишен извештај за работата на Наставничкиот совет

Наставничкиот совет се грижи за целокупната стручна и воспитно-образовна работа во училиштето.

Наставничкиот совет ги реализира следните активности:

- утврдување на задолженијата на наставниците за реализација на наставните предмети и воннаставни активности;
- распоредување раководители на паралелки;
- усвојување на распоредот на часови;

- усвојување на распоредот и програмата за ученички екскурзии;
- разгледување извештаи, анализи, информации и осврти за постигнувањата на учениците во одредени периоди;
- стручно усовршување на наставно-воспитниот кадар.
- утврдување на полугодишниот и годишниот успех, поведението и редовноста на учениците;

Наставничкиот совет во текот на учебната 2023/2024 година одржа осум состаноци со следните содржини:

Дневен ред	Време на реализација
1. Усвојување на Записникот од состанокот на наставничкиот совет на ден 7.7.2023 година; 2. Самоевалуација 2023 година; 3. Распоред на паралелки и училници 4. Кодекс на однесување на наставници и ученици	27.VI 2023
1. Усвојување на Записник од состанокот на Наставничкиот совет на ден 27.VI 2023 година 2. Разгледување на Годишната програма за работата на училиштето за учебната 2023/24 година 3. Разно	7. VII 2023
1. Усвојување на Записникот од состанокот на наставничкиот совет на ден 7.7.2023 година; 2. Самоевалуација 2023 година; 3. Распоред на паралелки и училници 4. Кодекс на однесување на наставници и ученици 5. Разно	25. VIII 2023
1. Усвојување на Записникот од состанокот на наставничкиот совет на ден 25.VI 2023 2. Усвојување на успехот, редовноста и поведението во првиот класификационен период во учебната 2023/24 година. 3. Родителските средби за предметна настава	07.XI 2023
1. Усвојување на Записник од состанокот на Наставнички совет одржан на ден 07.11.2023 год. 2. Избор на член на училишен одбор од редот на наставниците/стручните соработници 3. Разно.	13.12.2023
1. Усвојување на Записникот од состанокот на Наставничкиот совет на ден 13.12.2023 година; 2. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците во првото полугодие од учебната 2023/2024 година 3. Евидентни листови и родителски средби 4. Премин на ученичка од второ во трето одделение 5. Разно	17.I 2024
1. Усвојување на Записник бр.1 од 17.I 2024 2. Избор на член на УО од редот на наставниците/стручните соработници 3. Разно	25. I 2024
1. Усвојување на Записникот од состанокот на Наставнички совет одржан на ден 25.01.2024 год. 2. Мислење на Наставничкиот совет за полагање на приправнички испит за наставниците – приправници: Искра Е. Мијалковска (наставник по англиски јазик), Вера Т. Стојчевска (наставник по англиски јазик) и Стефанија Јовчевска (одделенски наставник). 3. Разно	06.III.2024
1. Усвојување на Записникот од состанокот на Наставнички совет одржан на ден 06.III.2024 2. Усвојување на успехот, редовноста и поведението во третиот класификационен период во учебната 2023/24 година 3. Разно	09.IV 2024
1. Усвојување на записникот од состанокот на Наставничкиот совет одржан на 09. IV 2024 година 2. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците на крајот на учебната 2023/2024 година 3. Родителски средби за известување на успехот, поведението и редовноста на учениците 4. Доделување на свидетелства	17.VI 2024
1. Усвојување на записникот од состанокот на Наставничкиот совет одржан на 17. IV 2024 година 2. Разгледување на Годишниот извештај за работа на училиштето во учебната 2023/24 година 3. Распределба на часови и паралелки во одделенска и предметна настава за учебната 2024/25 година	18. VI 2024
1. Разгледување на приговор за оценка на ученик од IX-2 2. Разно	18. VI 2024

8. Годишен извештај за работата на стручните активи

• Стручен актив на одделенски наставници

Во функција на професионалниот развој на наставниците се и програмските активности за стручно и педагошко усовршување на наставниот кадар опфатени со програмите на стручните активи и отворените часови во одделенската настава.

Одговорен наставник: Катерина Данилоска Поповска

Планирана активност	Цели	Ефекти (евалуација)	Реализатор	Ресурси	Време на реализација
Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата	-Стекнување со знаења и вештини за имплементација на иновативни образовни модели на учење; -стекнување основни знаења и поттикнување на наставниците да размислуваат за суштината и значењето на образовните иновации; -стекнување на знаења за суштината и моделот на Превртена училишница	-Стегна знаења и вештини за имплементација на иновативни образовни модели на учење; -стекна основни знаења и поттикнување на наставниците да размислуваат за суштината и значењето на образовните иновации; -стекна знаења за суштината и моделот на Превртена училишница	Актив на трето одделение	Стручна литература, интернет, презентација, асистивна технологија	октомври
Основи на дислексија	-да се разбере природата на дислексијата; - да се дефинира поимот дислексија; - да се научи кои се последиците од дислексија; - да се запознаат предностите и тешкотиите кај лицата со дислексија	-Ја разбира природата на дислексијата; - го дефинира поимот дислексија; - научи кои се последиците од дислексија; - се запознаа предностите и тешкотиите кај лицата со дислексија	Актив на второ одделение	Стручна литература, интернет	ноември
„Иновативни и интерактивни пристапи во наставата“	Задачите за активно учење треба да бидат насочени кон специфични цели за учење Треба да им помогнат на учениците да ги развијат знаењата и вештините што се очекува да ги стекнат на часот Идентификување	Внимателно и со интерес следење на презентацијата, развивање на дискусија од искуствата за иновативни и интерактивни пристапи во наставата, какво значење има за ученикот и наставникот и дискусија за нови можни насоки во активното учење.	Актив III одделение	Вежба – Што се подразбира под поимот иновативни и интерактивни пристапи во наставата. Презентација- Иновативни и интерактивни пристапи во наставата. Дискусија	13.III.2024 година

	аргумент, користење докази за поддршка на тврдењето, организирање информации и дефинирање на даден проблем се сите вештини кои поддржуваат сложени цели на учење, како што се пишување и решавање проблеми Да им овозможат на учениците можности да вежбаат и да се стекнат со вештини.				
Основи на дислексија	Запознавање со основите на дислексија, како ја препознаваме дислексијата и примери на прилагодување на училишната средина кон потребите на учениците со дислексија	Следење на презентација со интерес Развивање на жива дискусија и листа на идеи за превентивно делување во случај на семејно/ врсничко насилство	Актив II одделение	Електронска презентација на содржината Компјутер и ЛЦД проектор	03.IV. 2024

- **Стручен актив на предметни наставници**

Во функција на професионалниот развој на наставниците се и програмските активности за стручно и педагошко усовршување на наставниот кадар опфатени со програмите на стручните активи и отворените часови во предметната настава за учебната 2023/2024 г.

Одговорен наставник: Зорица Поп-Илиев

Планирана активност	Цели	Ефекти (евалуација)	Реализатор	Ресурси	Време на реализација
Запознавање со темите за Стручен актив на предметна настава предвидени со Годишната програма на Училиштето за учебната 2023/2024г. и начинот на реализација на online часовите со примена на современи алатки за креативна дигитална настава.	Определени се темите предвидени во програмата и нивна распределба по месеци Определување одговорни наставници и начинот на реализација користење програми и алатки за дигитална и креативна настава	Усовршување на програми и алатки за јакнење на компетенциите и нивна примена во креативна настава	Зорица Поп Илиев	Компјутери Интернет	20.IX.2023

<p>1. „Јазична писменост“ 2. Тековни прашања (Разно)</p>	<p>- Соработка на Училиштето, наставниците, стручните соработници, родителите и учениците кои заеднички и компактно треба да учествуваат</p>	<p>- Доусовршување на наставниот кадар и стручните соработници; - Креирање дигитални видео лекции со помош на дигитални алатки и постигнување на очекуваниот ефект - ученикот дома самостојно да ја совлада содржината, а на часот да ја примени преку дискусија, демонстрација, работа во групи</p>	<p>Одговорен наставник: Зорица Поп Илиев Реализатор: Верица Неделкоска Учесници: Предметни и одделенски наставници и стручните соработници</p>	<p>Компјутери Интернет</p>	<p>Октомври 2023 год.</p>
<p>„Медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција“</p>	<p>Задачите за активно учење треба да бидат насочени кон специфични цели за учење Треба да им помогнат на учениците да ги развијат знаењата и вештините што се очекува да ги стекнат на часот Идентификување аргумент, користење докази за поддршка на тврдењето, организирање информации и дефинирање на даден проблем се сите вештини кои поддржуваат сложени цели на учење, како што се пишување и решавање проблеми Да им овозможат на учениците можности да вежбаат и да се стекнат со вештини.</p>	<p>Внимателно и со интерес следење на презентацијата, развивање на дискусија од искуствата за иновативни и интерактивни пристапи во наставата, какво значење има за ученикот и наставникот и дискусија за нови можни насоки во активното учење. Правилна примена на иновативни и интерактивни пристапи во наставата.</p>	<p>Наставниците од предметна настава</p>	<p>Стручна литература, пребарувач на интернет, визуелна презентација</p>	<p>13.03.2024 година</p>
<p>„Јазична писменост“</p>	<p>Задачите за активно учење треба да бидат насочени кон специфични цели за учење Треба да им помогнат на учениците да ги развијат знаењата и вештините што се очекува да ги стекнат на часот Идентификување правописни и интерпукциски грешки, организирање информации и дефинирање на даден проблем се сите вештини кои поддржуваат сложени цели на учење, како што се пишување и решавање проблеми Да им овозможат на учениците можности да вежбаат и да се стекнат со вештини.</p>	<p>Внимателно и со интерес следење на презентацијата, развивање на дискусија од искуствата за иновативни и интерактивни пристапи во наставата, какво значење има за ученикот и наставникот и дискусија за нови можни насоки во активното учење.</p>	<p>Учесници: Директор, стручни соработници, предметни наставници Реализатор Верица Неделковска</p>	<p>Стручна литература, пребарувач на интернет, визуелна презентација</p>	<p>03.04.2024 година</p>

9. Годишен извештај за работата на одделенските совети

Во текот на учебната година одржани се четири состаноци со следниве содржини:

Дневен ред	Време на реализација
1. Усвојување на успехот, редовноста и поведението во првиот класификационен период во учебната 2023/2024 година 2. Информација за поделба на евидентни листови и родителски средби 3. Разно (тековни прашања)	Ноември
1. Утврдување на успехот, редовноста и поведението во првото полугодие од учебната 2023/2024 година 2. Водење педагошка евиденција и документација 3. Тековни прашања	Јануари
1. Разгледување на успехот, поведението и редовноста на учениците во второто тримесечје 2. Разно	Април
Утврдување на успехот, редовноста и поведението на крајот од учебната 2023/2024 година 2. Водење педагошка евиденција и документација 3. Тековни прашања	Јуни

10. Годишен извештај за работата на училишниот инклузивен тим

ПОДРАЧЈА НА РАБОТА И АКТИВНОСТИ	ЦЕЛ	ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ/ НОСИТЕЛ-СОРАБОТНИЦИ	НАЧИН НА СПРОВЕДУВАЊЕ	РЕСУРСИ	ВРЕМЕ
Програма за работа на тимот за инклузија -Усвојување на програмата	Ефикасна работа на тимот за унапредување на работата на Училиштето во областа на инклузијата	Подобрување на квалитетот на работата на наставниците со ученици со ПОП	Стручни соработници Тим за инклузија	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Годишна програма и годишен извештај за работата на Тимот за инклузија за учебната година	Август
Инклузивно образование и училиштен инклузивен тим	Запознавање со -Инклузивното образование низ нормативните акти - Училиштен инклузивен тим - Протоколи и инструменти за работа на инклузивен тим	Подобрување на квалитетот на работата на инклузивниот тим	Стручни соработници Тим за инклузија	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Септември
Опфат и вклученост на учениците	- Опфат на учениците - Вклученост и учество на учениците во наставата во воннаставните и слободните ученички	Напредување на учениците во однос на образовните постигнувања	Стручни соработници Тим за инклузија	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за	Октомври

	активности -Инструменти и модели на документи				инклузивно образование	
Планирање на воспитно-образовната работа	- Развојни и годишни планирања на училиштето - Поддршка на планирањето на наставата -Инструменти и модели на документи	Унапредување на планирањата и напредувањето на учениците	Стручни соработници Тим за инклузија Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници	групен, тимски, дискусија, работа на текст	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Ноември
Поддршка на наставата, учењето и учениците	- Поддршка на наставата и учењето - Севкупна грижа за учениците - Следење на напредокот - Инструменти и модели на документи	Поефикасна работа со учениците Постигнати повисоки резултати на учениците	Стручни соработници Тим за инклузија Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници	индивидуален, групен, тимски	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Во текот на годината
Партнерски однос со родителите, со локалната и деловната заедница	- Соработка со родителите - Соработка со локалната заедница -Соработка со Основно училиште со ресурсен центар „ИДНИНА“ - Соработка со деловната заедница и со невладиниот сектор	- Поефикасна работа со учениците - Спроведување на инклузивни работилници	Стручни соработници Тим за инклузија Наставници Деловна заедница	групен, тимски, дискусија,	Водич за работа на инклузивниот тим Практикум кон Прирачникот за инклузивно образование	Во текот на годината
Прибирање информации, анализа и евалуација на инклузивноста	- Прибирање информации - Анализа, евалуација и ревизија на инклузивноста	Унапредување на квалитетот на работата на наставниците со учениците со ПОП	Стручни соработници Тим за инклузија	Анализи на документи	ИОП програми, Докази од следење на напредокот на учениците	Јуни

11. Годишен извештај за работата на оркестарот

Во првото полугодие од учебната 2023/2024 година беше направена аудиција на нови членови на оркестарот. Со новите членови се работеше на техника на трзање, свирење на технички вежби и свирење на скали.

На 14.11.2023 година во соработка со мандолинскиот оркестар „Скопје“ и професорот Ерхан Шукри во Музејот на македонската борба се реализираше свечен концерт на кој зедоа учество и членовите на мандолинскиот оркестар од нашето училиште.

Во второто полугодие течеа подготовки за натпреварите. На 26.4.2024 се одржа Регионален натпревар во организација на Здружението на музички педагози на РС Македонија при што мандолинскиот оркестар освои 100 поени и се пласираше на државниот натпревар. На 11.5.2024 нашето училиште беше домаќин на Државниот натпревар при што мандолинскиот оркестар на „Јохан Хајнрих Песталоци“ го освои првото место по 100 поени.

Следеше настап на манифестацијата „Академско пладне“ (23.5.2024 г.) во организација на Општина Центар и настап на прославата на патрониот празник на училиштето на 7.6.2024.

Преку работата во училишниот оркестар учениците ги прошируваа знаењата и способностите од областа на музиката и развиваа чувство за естетика. Учениците се оспособуваа за колективен однос и заедничка презентација на инструментална музика.

12. Годишен извештај за работата на Заедницата на паралелката

Содржина	Време	Реализатор	Постигнати ефекти
1.Конституирање на Заедницата на паралелката 2.Разгледување на предлог-годишна програма за работа 3.Утврдување активности за работата 4.Усвојување Годишна програма за работа	Септември	Одделенски раководител, ученици	Организираност на членовите во паралелката, развивање на заедништво и учество во работата на Училиштето
1. Разгледување на состојбите во паралелката 2. Работилница за животни вештини - изработка на правила на другарско однесување во паралелката	Октомври	Одделенски раководител, ученици	Создавање чувство за организација, превземање одговорност и ученички активизам; Ученички активизам преку ширење позитивни пораки и споделување вредности на другарство и почитување
1. Следење на меѓусебната комуникација во паралелката и почитување на правилата на однесување 2. Информација за избор на ученички правобранител	Ноември	Одделенски раководител, ученици	Организираност на членовите, развивање заедништво и учество во работата на Училиштето, Спречување врничко насилство
1. Реализација на работилници од животни вештини на различни теми 2. Следење на успехот на учениците	Декември	Одделенски раководител, ученици	Организираност на членовите, развивање заедништво Осознавање на личните и општествени животни вредности и приоритети
1. Реализација на работилници од животни вештини на тема самодоверба 2. Следење на успехот на учениците	Мај	Одделенски раководител, ученици	Организираност на членовите, развивање заедништво и учество во работата на Училиштето Поттикнување на самодовербата кај учениците
1. Реализација на работилници „Како да бидам безбеден/на на интернет“ 2. Следење на успехот на учениците	Март	Одделенски раководител, ученици	Учење и примена на техники за безбедно однесување на интернет и социјални мрежи Подигање на свеста за последиците од прекумерно користење дигитални уреди
1. Реализација на работилници од еколошка едукација 2. Следење на успехот на учениците	Април	Одделенски раководител, ученици	Организираност на членовите, развивање заедништво и учество во работата на Училиштето Подигнување на еколошката свест
1. Анализа и рефлексција на работата на заедницата на паралелка и идеи за наредната година	Мај	Одделенски раководител, ученици	Развој на вештини за анализирање, рефлексција и планирање

13. Годишен извештај за работата на Ученичкиот парламент и Ученичкиот правобранител

Активности (содржина)	Време	Реализатори	Постигнати ефекти
<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституирање на Ученичкиот парламент 2. Разгледување на Правилникот за работа на Ученичкиот парламент 3. Разгледување Годишна програма за работа 4. Утврдување активности за работата 5. Усвојување Годишна програма за работа 	Септември	Стручни соработници и ученици	<ul style="list-style-type: none"> - Организираност на членовите, развивање заедништво и учество во работата на Училиштето, - Поддршка на демократското формирање и функционирање
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работилница на тема ментално здравје – <i>Како до подобра самодоверба</i> 2. Информациска за конкурс за избор на ученички правобранител 	Октомври	Стручни соработници и ученици	Зголемување на свесноста за важноста на менталното здравје
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работилница за врсничко насилство со предлог-идеи од учениците за негово намалување во училиштето 2. Избор на ученички правобранител и негови заменици 	Ноември	Стручни соработници и ученици	<ul style="list-style-type: none"> - Разјаснување на сите митови и факти поврзани со врсничко насилство (булинг) - Знаење на заеднички решенија и мерки за намалување на врсничкото насилство во училиштето - Преземање одговорност и ученички активизам
<ol style="list-style-type: none"> 1.Разговор за успехот и проблемите на учениците на крајот на првото полугодие 2. Идеи за постер против врсничко насилство 	Декември	Стручни соработници и ученици	<ul style="list-style-type: none"> - Ученичка вклученост и активизам - Развој на креативноста кај учениците и стремеж за остварување на своите замисли
<ol style="list-style-type: none"> 1. Информациска за успехот, редовноста и поведението на учениците во првото полугодие од учебната 2023/2024 година 2. Изработка на постер „Биди фраер – не насилник“ под мотото „Песталоци – училиште без насилство“ 	Февруари	Стручни соработници и ученици	<ul style="list-style-type: none"> -Ученичка вклученост и активизам - Развој на креативноста кај учениците и стремеж за остварување на своите замисли
Реализација на работилници „Како да бидам безбеден/на на интернет“	Март	Стручни соработници и ученици	<ul style="list-style-type: none"> -Учење и примена на техники за безбедно однесување на интернет и социјални мрежи -Подигање на свеста за последиците од прекумерно користење дигитални уреди
Работилница на тема: „Емоционално и ментално здравје“	Април	Стручни соработници и ученици	<ul style="list-style-type: none"> -Осознавање на важноста на емоционалните аспекти на личноста, себеспознавање и унапредување на менталноста здравје -Помагање на учениците да зборуваат за своите проблеми
<ol style="list-style-type: none"> 1. Фокус-група со ученици за процесот на самоевалуација на училиштето 2. Анализа и рефлексивност на работата на Ученичкиот парламент и идеи за наредната учебна година 	Мај	Стручни соработници и ученици	<ul style="list-style-type: none"> -Вклученост, следење и учество во работата на училиштето -Вештини за анализирање, рефлексивност и планирање

14. Годишен извештај за работата за заштита и спасување од елементарни непогоди

Содржина	Цели	Активност	Временска рамка	Носител	Начин на спроведување (ресурси)	Постигнати резултати	Одговорно лице
Симулациона вежба Евакуација при катастрофи	Да умеат да се снајдат во ситуации кои го загрозуваат животот и безбедноста	Безбедно напуштање на учениците, наставниците и другите вработени на училиштето	Октомври-ноември	Тим за безбедност при училиштето	Училиштен план за евакуација -правила на однесување при евакуација, поддршка од соодветни институции	Совладување на правилата на однесување за време на природни непогоди	Сите одделенски и предметни наставници и сите вработени
Превентива и психо-социјална помош при елементарни непогоди	Да умеат да побараат помош од психо-социјален карактер	Вежби, дискусии, соодветни работилници	Преку целата година	Тимот на Црвениот крст на училиштето, локалната самоуправа	Соодветни работилници, вежби, дискусии	Да знаат да ги превенираат проблемите од психо-социјален карактер	Училишниот тим на Црвениот крст, и наставниците по физ. обр.

15. Распоред на дежурни наставници

Дежурството на наставниците се планира согласно распоредот на часови и се истакнува на огласна табла. Наставниците дежураат пред почетокот на часовите на влезните врати, а на одморите и во училишниот двор.

16. Годишен извештај за работата за јавна и културна дејност на училиштето

Во функција на афирмација на училиштето во однос на културната и јавната сфера, одбележувањето на празниците се реализираше преку следните активности:

Датум	Одбележување значајни датуми	Активности
1 септември	Свечен прием на првачињата	Организирање приредба
5 октомври	Светски ден на учителот	Организирање на приредба со ликовен и литературен конкурс, музички точки и наградени ученици
8 октомври	Детска недела и прием на првачињата во Детската организација	Работилници и приредба во Паркот на Франкофонијата
16 октомври	Светски ден на храната	Хуманитарна акција
3 декември	Меѓународен ден на лицата со попреченост	Работилница на тема: Сплотени сме заедно да го менуваме светот
29 ноември	Новогодишна приредба организирана од Општина Центар	Дружење со Дедо Мраз и музички точки на учениците од основните училишта
2 Април	Светски ден на аутизмот	Креативни работилници со ученици од трето одделение под мото „Сите сме различни, а сепак исти. Сите сме деца.“
1 Јуни	Меѓународен ден на децата	Следење на презентација како се создаваат сликовниците Изработка на сликовница според приказните „Океанија“ и „Луѓето и змејовите“

7 јуни	Патронен празник на училиштето	Настап на мандолински оркестар Драмски едночинки на тема: „Песталоци училиште без насилство“. Промоција на постер против врсничко насилство.
--------	--------------------------------	--

17. Програма за унапредување на мултикултурализмот/интеркултураларизмот и меѓуетничката интеграција

Реализирани активности за учебната 2023/2024 година за проектот за *Меѓуетничка интеграција во образованието*.

Реализатори на активността: Наставници од одделенска и предметна настава, ученици

Училиште: ООУ „Јохан Хајнрих Песталоци“ - Скопје

Партнерско училиште ООУ „Лирија“ - Скопје

Одговорни за активността: Тимот за МИО, Бранка Димевска Коцева, наставник по Граѓанско образование

Реден број	Конкретни активности	Постигнат резултат	Користени материјали	Реализатори	Термин (од/до)
1.	Посета на наставници и ученици од Р. Романија Број на проект: 2022-1-RO01-KA121-SCH-000065194	Меѓусебно запознавање, заедничко дружење, размена на искуства, учење нови техники за работа.	Училница, компјутери, хартија	Бранка Димевска Коцева, Цветанка Илиоска, Александар Гарески, Билјана Стојаноска, Александар Чавкаровски, Никола Данев, Јасмина Дичевиќ, Татјана Танеска	08 – 13 април 2024
2.	Посета на наставници и ученици од Орду, Р. Турција Број на проект: 2023-1-TR01-KA121-SCH-000150720	Меѓусебно запознавање, заедничко дружење, размена на искуства, учење нови техники за работа, изучување на јазици и дигитализација во образованието	Училница, компјутери, хартија	Бранка Димевска Коцева, Цветанка Илиоска, Александар Гарески, Билјана Стојаноска, Зорица Поп Илиев, Ана Георгиева, Благоица Наумоска, Татјана Танеска	19-25 март 2024
3.	Посета на 8 наставници од Нигде, Р. Турција Број на проект: 2022-1-TR-KA121-SCH-000061501	Меѓусебно запознавање, заедничко дружење, размена на искуства, учење нови техники за работа и дигитализација во образованието.	Интернет, компјутери, маси, столчиња, тетратки, пенкала	Бранка Димевска Коцева	27-31 мај 2024
4.	Посета на 6 ученици од Мугла, Р. Турција Број на проект: 2023-1-TR01-KA121-SCH-000163071	Меѓусебно запознавање, заедничко дружење и учење.	Хартија, компјутери, топки, хамери, фломастери	Бранка Димевска Коцева и ученици од осмо и деветто одделение	04-15 јуни 2024

17. Број на реализирани часови по одделенија и предмети на крајот од учебната 2023/24 година

Прво одделение - 20 часа неделно 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани			
			I-1	I-2	I-3	I-4
Македонски јазик	5	180	180	180	180	180
Математика	5	180	180	180	180	180
Англиски јазик	2	72	72	72	72	72
Природни науки	2	72	74	74	74	74
Општество	1	36	36	36	36	36
Музичко образование	1	36	36	36	36	36
Ликовно образование	1	36	36	36	36	36
Физичко и здравствено образование	3	108	110	109	109	111
Вкупно часови за задолжителни предмети	20	720	724	723	723	725
Други активности						
Час на одделенската	1	36	36	36	36	36
Слободни изборни активности	2	72	72	72	72	72

Второ одделение - 20 часа неделно 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани			
			II-1	II-2	II-3	II-4
Македонски јазик	5	180	180	180	180	180
Математика	5	180	180	180	180	180
Англиски јазик	2	72	72	72	72	72
Природни науки	2	72	73	73	73	73
Општество	1	36	36	36	36	36
Музичко образование	1	36	36	36	36	36
Ликовно образование	1	36	36	36	36	36
Физичко и здравствено образование	3	108	110	108	110	108
Вкупно на часови за задолжителни предмети	20	792	723	721	723	721
Други активности						
Час на одделенската заедница	1	36	36	36	36	36
Слободни изборни активности	2	72	72	72	72	72

Годишен извештај за работата на Училиштето во учебната 2023/24 година

Трето одделение - 20 часа неделно 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани часови			
			III -1	III -2	III -3	III-4
Македонски јазик	5	180	180	180	180	180
Математика	5	180	180	180	180	180
Англиски јазик	2	72	72	72	72	72
Природни науки	2	72	72	72	72	72
Општество	1	36	36	36	36	36
Ликовно образование	1	36	36	36	36	36
Музичко образование	1	36	36	36	36	36
Физичко и здравствено образование	3	108	108	108	108	108
Вкупно часови за задолжителни предмети	20	720	720	720	720	720
Други активности						
Час на одделенската заедница	1	36	36	36	36	36
Слободни изборни активности	2	72	72	72	72	72

Четврто одделение - 23 часа неделно 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани часови			
			IV -1	IV-2	IV-3	IV-4
Македонски јазик	5	180	180	180	180	180
Математика	5	180	180	180	180	180
Англиски јазик	3	108	108	108	108	108
Природни науки	2	72	74	72	72	74
Историја и општество	2	72	72	72	72	72
Техничко образование и информатика	1	36	37	36	36	37
Музичко образование	1	36	37	36	36	36
Ликовно образование	1	36	36	36	36	36
Физичко и здравствено образование	3	108	108	108	108	108
Вкупно часови за задолжителни предмети	23 (25)	828	832	828	828	831
Слободни изборни предмети 1 и 2	2	72	72	72	72	72

Годишен извештај за работата на Училиштето во учебната 2023/24 година

V одделение – 28 часа неделно, 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани			
			V-1	V-2	V-3	
Македонски јазик	5	180	180	180	180	
Математика	5	180	180	180	180	
Англиски јазик	3	108	109	109	109	
Природни науки	2	72	72	72	72	
Историја и Општество	2	72	72	72	72	
Техничко образование и информатика	2	72	72	72	72	
Музичко образование	1	36	37	37	36	
Ликовно образование	1	36	37	37	36	
Физичко и здравствено образование	3	108	108	108	108	
Вкупно задолжителни предмети	24 (26)	828	831	831	829	
Изборна настава						
Слободни изборни предмети 1 и 2	2	72	72	72	72	

VI одделение – 25 часа неделно, 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани			
			VI-1	VI-2	VI-3	
Македонски јазик	4	144	144	144	144	
Математика	5	180	180	180	180	
Англиски јазик	3	108	108	108	108	
Природни науки	3	108	108	108	108	
Историја и општество	3	108	108	108	108	
Техничко образование и информатика	2	72	72	72	72	
Музичко образование	1	36	36	36	36	
Ликовно образование	1	36	36	36	36	
Физичко и здравствено образование	3	108	108	108	108	
Вкупно задолжителни предмети	25 (27)	900	900	900	900	
Изборна настава						
Слободни изборни						
Германски јазик	2	72	72	72	72	
Етика во религии	2	72	72	72	72	
Дополнителна и додатна	2	72	72	72	72	
Час на одделенска заедница	1	36	36	36	36	

Годишен извештај за работата на Училиштето во учебната 2023/24 година

VII одделение - 29 часа неделно 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани			
			VII -1	VII -2	VII -3	
Македонски јазик	4	144	145	145	145	
Математика	4	144	144	144	144	
Англиски јазик	3	108	108	108	108	
Германски јазик	2	72	72	72	72	
Ликовно образование	1	36	36	36	36	
Музичко образование	1	36	36	36	36	
Информатика	1	36	36	36	36	
Географија	2	72	73	72	73	
Историја	2	72	72	72	72	
Етика	1	36	36	36	36	
Биологија	2	72	72	72	72	
Физичко и здравствено образование	3	108	108	108	108	
Вкупно задолжителни предмети	26 (29)	1044 (928)	437	436	437	
Изборна настава						
Проекти од музичка уметност	2	72	72	72	72	
Дополнителна и додатна настава	2	72	36	36	36	
Час на одделенската заедница	1	36	36	36	36	

VIII одделение - 29 часа неделно 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови					
	Н	Г	Реализирани			
			VIII-1	VIII-2	VIII-3	VIII-4
Македонски јазик	4	144	144	144	144	144
Математика	4	144	144	144	144	144
Англиски јазик	3	108	108	108	108	108
Германски јазик	2	72	72	72	72	72
Ликовно образование	1	36	36	36	36	36
Музичко образование	1	36	36	36	36	36
Географија	2	72	72	72	72	72
Историја	2	72	72	72	72	72
Граѓанско образование	1	36	36	36	36	36
Биологија	2	72	72	72	72	72
Физика	2	72	72	72	72	72
Хемија	2	72	72	72	72	72
Физичко и здравствено образование	3	108	108	108	108	108
Вкупно задолжителни предмети	27 (29)	1116	1116	1116	1116	1116
Изборна настава						
Вештини за живеење	2	72	72	72	72	72
Дополнителна и додатна настава	2	72	72	72	72	72
Час на одделенската заедница	1	36	36	36	36	36

IX одделение – 30 часа неделно, 2023/24 година

Наставен предмет	Број на часови				
	Н	Г	Реализирани		
			IX-1	IX-2	IX-3
Македонски јазик	4	144	145	145	145
Математика	4	144	145	144	145
Англиски јазик	3	108	108	108	108
Германски јазик (втор странски јазик)	2	72	72	72	72
Ликовно образование	1	36	36	36	36
Музичко образование	1	36	37	37	36
Географија	2	72	72	72	72
Историја	2	72	72	72	72
Граѓанско образование	1	36	37	37	37
Биологија	2	72	72	72	72
Физика	2	72	74	74	74
Хемија	2	72	72	72	72
Иновации	1	36	36	36	36
Физичко и здравствено образование	3	108	108	108	108
Вкупно задолжителни предмети	30 (32)	1152	1158	1157	1157
Изборна настава					
Истражување на родниот крај	2	72	72	72	72
Дополнителна и додатна настава	2	72	72	72	72
Час на одделенската заедница	1	36	36	36	36

Директор

Катерина Атанасова

Претседател на УО

Бојана Мојсовска Иванова

Јули, 2024

М.П.